

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 17

L'anno 2017 il giorno 7 del mese di Dicembre alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 30.11.2017 inviata a mezzo pec, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa - per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

Ordine del giorno

1.	Comunicazioni del Presidente
2.	Chiusura Ordine Gennaio 2018: dal 2 al 5 gennaio 2018
3.	Istituzione punto di ascolto – convenzione <i>Tax compliance</i> con Agenzia Entrate
4.	Determinazione n. 2 borse di studio per partecipazione Master di II livello in Gestione e riutilizzo di aziende e beni confiscati organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
5.	Azione legale nei confronti degli iscritti morosi al 31.12.2014
6.	Avvio procedura di affidamento ex art.36, co 2, lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per servizio di pulizie della sede dell'Ordine: delibera a contrarre
7.	Verifica e revisione attività di Commissioni e delegati
8.	Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii - Ratifica
9.	Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti
10.	Attività istituzionali: a)movimenti Albo ed Elenco Speciale b)liquidazione Parcelle c)movimenti Registro Tirocinanti
11.	Approvazione Eventi Formativi
12.	Formazione Professionale: a)Richiesta di Esenzione – Art. 6 Regolamento Fpc b)Richiesta di Riduzione dei crediti formativi – Art. 5 Regolamento Fpc
13.	Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti
14.	Aggiornamento componenti Commissioni Studio e Culturali e Gruppi di lavoro
15.	Varie ed eventuali

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Antonio Tuccillo	X		12,30			
Dott.	Guido Rossi	X		12,30			
Dott.	Francesco Corbello	X		12,30			
Dott.	Vincenzo Natale	X		12,30			
Dott.	Angelo Capone	X		12,30			
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30			
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30			
Dott.	Bruno Miele	X		12,30		14,00	5
Dott.	Diego Musto	X		12,30			
Dott.	Stefano Stanzione	X		12,30			
Dott.	Giuseppe Vitagliano	X		12,30			

Il Presidente, dott. Antonio Tuccillo, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle **ore 12.30**. Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Francesco Corbello.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	<u>dott. Tuccillo</u>
Comunicazioni del Presidente	

Il Presidente

Comunica al Consiglio quanto segue:

1. *Evento spettacolo per raccolta fondi Onlus “Ama il prossimo tuo come te stesso”*

Il Presidente comunica che il giorno 21.02.2018 alle ore 20,30 presso il palazzetto dello sport di Carinaro si svolgerà un evento spettacolo per raccolta fondi dell’Onlus “Ama il prossimo tuo come te stesso” e propone, come da richiesta della Onlus, la concessione di un contributo per sostenere l’iniziativa

2. *Elezioni del 18 dicembre 2017 CNPR – nomina del Presidente del seggio elettorale*

Il Presidente dà lettura della comunicazione con la quale il Presidente CNPR Luigi Pagliuca nomina il Vicepresidente Odcec Napoli nord Guido Rossi quale Presidente del seggio elettorale per le elezioni del 18.12.2017, formulando, unitamente agli altri consiglieri, gli auguri di buon lavoro.

3. *Protocolli di intesa e Informative CNDCEC*

Il Presidente comunica i seguenti protocolli di intesa:

- Protocollo d’intesa “Confindustria – Cndcec”
- Protocollo d’intesa “Microcredito – Cndcec”

4. *Calendario eventi formativi organizzati dall’Ordine*

Il Presidente evidenzia la necessità che gli eventi formativi organizzati dall’Ordine si svolgano in date diverse al fine di garantire la possibilità agli iscritti di usufruire integralmente dell’ampia offerta formativa programmata dall’Ordine.

A tal fine, in sede di registrazione nel calendario degli eventi formativi, l’ufficio protocollo, a seguito di ricezione di proposte di accreditamento di eventi formativi dovrà, prima di trasmettere la richiesta alla Commissione formazione, verificare che le date indicate non siano già impegnate per altri eventi (sia in sede che fuori sede) e annotare i nominativi dei proponenti.

5. *Proposta protocollo d’intesa con Comuni del circondario del Tribunale per attivazione sportello informativo gratuito presso i Comuni sulla misura agevolativa “resto al sud”*

Il Presidente, illustrato il documento avente ad oggetto la proposta di protocollo di intesa, sentiti i consiglieri, ne chiede l’approvazione

Tanto premesso

Il Consiglio

Sentiti
i Consiglieri

Su proposta
del Relatore, dopo ampia discussione

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti

1. di prendere atto e approvare la concessione del contributo di euro 500,00 (cinquecento/00) a sostegno dell'iniziativa dell'Onlus "*Ama il prossimo tuo come te stesso*"
2. di prendere atto.
3. di prendere atto.
4. di prendere atto e approvare che gli eventi formativi organizzati dall'Ordine si svolgano in date diverse e che, in sede di registrazione nel calendario degli eventi formativi, l'ufficio protocollo, a seguito di ricezione di proposte di accreditamento di eventi formativi e prima di trasmettere la richiesta alla Commissione formazione, verifichi che le date indicate non siano già impegnate per altri eventi (sia in sede che fuori sede) e annoti i nominativi dei proponenti.
5. di prendere atto e approvare la Proposta di protocollo d'intesa con Comuni del circondario del Tribunale per attivazione sportello informativo gratuito presso i Comuni sulla misura agevolativa "resto al sud" che si allega sotto la **lettera A** al presente verbale.

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	<u>dott. Tuccillo</u>
Chiusura Ordine Gennaio 2018: dal 2 al 5 gennaio 2018	

Il Consiglio

Preso atto

della programmazione chiusura Ente 2017 approvata con delibera consiliare n. 1.2. del 16.02.2017, che prevede la chiusura dell'Ordine dal 27 al 29 dicembre 2017

Considerata

la necessità, in occasione delle festività natalizie, di deliberare la chiusura Ordine per Gennaio 2018, in attesa di procedere, nel corso dell'anno, all'approvazione della programmazione chiusura Ente 2018

Sentiti

i consiglieri

Considerata

la necessità di garantire un servizio minimo anche nei giorni 27-29 dicembre 2017 e 3-5 gennaio 2018

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare, in occasione delle festività natalizie, la chiusura dell'Ordine dal 27.12.2017 al 05.01.2018 nei giorni e negli orari di seguito indicati con la presenza di un solo dipendente a rotazione: 27-29 dicembre 2017 (chiusura alle ore 13.00); 2 gennaio 2018 (chiusura intera giornata); 3-5 gennaio 2018 (chiusura alle ore 13,00).

DELIBERA N. 3

Punto O.d.G.	Relatore
3	<u>dott. Tuccillo</u>
Istituzione punto di ascolto – convenzione <i>Tax compliance</i> con Agenzia Entrate	

Il Consiglio

Preso atto

del Protocollo di intesa tra Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Campania e gli Odcec presenti nella Regione Campania, riguardante la *Tax compliance* e sottoscritto in data 9 Novembre 2017

Considerata

l'evidente utilità per gli iscritti di un punto di ascolto presso la sede dell'Ordine diretto a contribuire alla piena attuazione della convenzione *Tax compliance* con l'Agenzia delle Entrate

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare l'istituzione di un punto di ascolto presso la sede dell'Ordine diretto a contribuire alla piena attuazione della convenzione *Tax compliance* con l'Agenzia delle Entrate, delegando i consiglieri delegati alle imposte dirette ed indirette alla relativa organizzazione con l'ausilio dei Presidenti di Commissioni studio competenti per materia.

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	<u>dott. Tuccillo</u>
Determinazione n. 2 borse di studio per partecipazione Master di II livello in Gestione e riutilizzo di aziende e beni confiscati organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli	

Il Consiglio

Preso atto

della proroga al giorno 11.12.2017 per la presentazione della istanza di partecipazione al Master di II livello in Gestione e riutilizzo di aziende e beni confiscati organizzato dall'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli in collaborazione con l'Odcec Napoli nord

Considerata

la rilevanza dell'iniziativa formativa

Considerata

la necessità di dare un supporto anche economico a giovani iscritti per la partecipazione ad iniziative formative capaci di incidere sul loro futuro professionale

Su proposta del relatore

di prendere atto e approvare il finanziamento di un contributo per un importo pari a due iscrizioni per complessivi 3.000,00 euro (tremila/00) da imputare a scomputo della quota da versare da parte di tutti gli iscritti under 35 Odcec Napoli nord che saranno ammessi al Master di II livello in Gestione e riutilizzo di aziende e beni confiscati organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

Verificata

la copertura finanziaria e contabile da parte del Consigliere Tesoriere per l'anno 2018

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare il finanziamento di un contributo per un importo pari a due iscrizioni per complessivi 3.000,00 euro (tremila/00) da imputare a scomputo della quota da versare da parte di tutti gli iscritti under 35 Odcec Napoli nord che saranno ammessi al Master di II livello in Gestione e riutilizzo di aziende e beni confiscati organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

DELIBERA N. 5

Punto O.d.G.	Relatore
5	<u>dott. Tuccillo</u>
Azione legale nei confronti degli iscritti morosi al 31.12.2014	

Alle ore 14.00 lascia la seduta il Consigliere Bruno Miele

Il Consiglio

Visto
il D.lgs. n. 139 del 2005

Visto
il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine

Preso atto
della necessità e urgenza di dare avvio, facendo seguito ai diversi solleciti di pagamento inviati a mezzo pec, ad azione legale nei confronti degli iscritti morosi al 31.12.2014

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare l'avvio di azione legale nei confronti degli iscritti morosi al 31.12.2014, delegando il Presidente al conferimento dei relativi incarichi legali a seguito di procedura di affidamento diretto ai sensi del Dlgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nel rispetto del principio di rotazione, agli avvocati iscritti nell'elenco operatori economici dell'Ordine.

DELIBERA N. 6

Punto O.d.G.	Relatore
6	<u>dott. Natale</u>
Avvio procedura di affidamento ex art.36, co 2, lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per servizio di pulizie della sede dell'Ordine: delibera a contrarre	

Il Consiglio

Preso atto

della prossima scadenza del contratto di servizio di pulizie dei locali dell'Ordine e della necessità di procedere all'affidamento del relativo servizio nell'*interesse pubblico dell'Ordine e dei suoi iscritti*

Considerato

- che il servizio di pulizia della sede dell'Ordine è attualmente svolto mediante affidamento a ditta esterna con scadenza il 31.12.2017

- che occorre procedere, data la necessità, con urgenza all'affidamento del relativo servizio di pulizia per gli anni 2018/2019 in modo da garantire continuità e puntualità

- che l'importo massimo complessivo previsto, valutata la spesa storica precedente, per l'espletamento del servizio per n. 2 anni a partire dalla sottoscrizione del contratto è quantificato in euro 30.000,00 (trentamila/00) iva e altri oneri esclusi

Preso atto

dell'iscrizione di un solo operatore nella specifica categoria merceologica dell'elenco degli operatori economici istituito dall'Ordine

Visto

l'art 36, comma 2, lett a) del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.

Viste

le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" (approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016)

Visto

il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord

Accertato

dal Tesoriere che la disponibilità finanziaria - copertura contabile per l'importo stimato - troverà capienza nei bilanci di previsione 2018 e 2019 sul pertinente capitolo di spesa

Ritenuto

di procedere alla previa adozione di delibera a contrattare ai sensi del D.lgs n.50/2016 per la definizione degli elementi essenziali del contratto e la modalità di affidamento del servizio

Vista

la Relazione del dott. Vincenzo Natale, nell'esercizio delle funzioni di Direttore e Tesoriere dell'Ordine con cui si propone:

- di indire la procedura per l'affidamento del servizio di pulizie della sede dell'Ordine *ex art. 36, co 2, lett. b) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.* al fine di soddisfare i principi di concorrenza, rotazione e garantire la più ampia partecipazione, nonostante ricorrano i presupposti di valore (base d'asta € 30.000,00) per procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- di individuare come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs.n.50/2016, poiché la gara ha per oggetto la fornitura di servizi caratterizzati da ripetitività;
- di indicare sinteticamente, come da Linee Guida Anac n. 4/2016 le ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali, riportati nell'*avviso pubblico di indagine di mercato per manifestazione di interesse* (finalizzato esclusivamente a ricevere le manifestazioni di interesse al fine di favorire la partecipazione e la consultazione di più soggetti da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, economicità, efficacia, tempestività e trasparenza senza alcuna determinazione automatica del diritto di partecipare alla procedura);
- di procedere alla nomina del RUP che provvederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Bandi di gara e contratti" il relativo avviso di manifestazione di interesse e a trasmettere la successiva *lettera di invito* a formulare il preventivo

Vista

la documentazione di gara composta da: 1. avviso pubblico di indagine di mercato per manifestazione di interesse per la individuazione dei soggetti da invitare alla procedura con l'allegata manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di pulizie della sede dell'Ordine

Ritenuto di procedere con delibera a contrattare ai sensi dell'art 32 del D.lgs 50/2016

Delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti,

- di prendere atto e approvare l'avvio della procedura di affidamento del servizio di pulizie della sede dell'Ordine per la durata di n. 2 anni a partire dalla sottoscrizione del contratto con procedura *ex art. 36, co 2, lett. b) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.* ed autorizzare il RUP, come da Linee Guida Anac n. 4/2016, a pubblicare il relativo avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse (finalizzato esclusivamente a ricevere le manifestazioni di interesse al fine di favorire la partecipazione e la consultazione di più soggetti da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, economicità, efficacia, tempestività e trasparenza senza alcuna determinazione automatica del diritto di partecipare alla procedura) sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione "Bandi di gara e contratti" nonché ad inoltrare la successiva *lettera di invito* a formulare preventivo;

- di approvare l'avviso di manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura di cui all'oggetto, che si allega sotto la **lettera B** al presente verbale, il cui contenuto di seguito si riporta:

Oggetto: l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord intende procedere ad affidamento del servizio di pulizia della sede dell'Ordine ex art 36, comma 2 lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.

Criterio di aggiudicazione: l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del d. lgs. 50/2016, poiché trattasi di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, caratterizzato da elevata ripetitività, in quanto mira a soddisfare esigenze generiche e ricorrenti, connesse alla normale operatività dell'Ordine.

Importo: l'importo massimo complessivo previsto per l'espletamento del servizio è quantificato in euro 30.000,00 (trentamila/00) iva e altri oneri esclusi

Descrizione del servizio: Il servizio di pulizia della sede dell'Ordine dovrà essere articolato nelle seguenti attività:

- interventi 5 volte la settimana (dal martedì al sabato) con orario 6.00-9.00: spazzatura e lavaggio dei pavimenti, spazzatura e lavaggio dei bagni con igienizzazione dei sanitari, spolveratura scrivanie, mobili e suppellettili, vuotatura dei cestini con sgombero dei rifiuti e con trasporto ai cassonetti;
- interventi 2 volte alla settimana (mercoledì e sabato): spazzatura terrazzi e scale, lavaggio vetri, spolveratura parti alte;
- interventi 2 volte all'anno: pulizia lampadari e applique.

Il servizio dovrà essere effettuato in orari tali da non interferire con l'attività degli Uffici o con l'utilizzo dei locali da parte di soggetti autorizzati dall'Ordine.

Il servizio dovrà prevedere la fornitura di attrezzature e macchinari, nonché dei prodotti di pulizia e consumo (carta igienica, salviette, buste dei rifiuti, ecc.).

Saranno a carico dell'Ordine esclusivamente le spese relative alla fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica.

Durata: Il servizio avrà durata di anni due a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Soggetti ammessi: Sono ammessi a presentare la propria candidatura gli operatori economici aventi i seguenti requisiti di partecipazione:

- Assenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Assenza qualsiasi altra causa di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Iscrizione alla CCIAA e/o all'Albo professionale se previste dalla normativa di riferimento per attività inerenti il servizio in oggetto;
- Realizzazione negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di presentazione dell'offerta, un fatturato globale di impresa non inferiore ad euro 180.000,00 (centoottantamila/00);
- Espletamento di servizi analoghi a quello della presente procedura, negli anni 2014-2015 e 2016, per un importo complessivo di almeno 45.000,00 (quarantacinquemila/00) euro.

Termine di presentazione della manifestazione di interesse: I soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire la propria candidatura presentando domanda in carta semplice, su apposito modulo (Allegato A - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE) scaricabile dal sito internet www.odcecnapolinord.it. La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **23/12/2017**, in un plico chiuso e controfirmato sui lembi da recapitare, a mezzo del servizio postale o consegna a mano nei giorni e negli orari di apertura dell'Ordine (dal lunedì al giovedì ore 9.00-13.00 e 14.00-18.00; il venerdì ore 9.00-13.00) all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord, Via Armando Diaz, 89 - 81031 Aversa (CE) riportante all'esterno nome e indirizzo del mittente e la seguente dicitura: AVVISI PUBBLICI PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLA SEDE DELL'ORDINE.

Non saranno ritenute ammissibili le candidature:

- pervenute oltre il termine indicato;
- non sottoscritte;
- prive dei requisiti di partecipazione;

Il recapito del plico, entro il termine stabilito e nei modi sopra elencati, rimane a esclusivo rischio dei

mittenti.

Individuazione soggetti da invitare alla procedura: In esito all'indagine di mercato il Responsabile Unico del procedimento selezionerà, tra le istanze pervenute, nel rispetto del principio di rotazione, almeno tre operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare a presentare preventivo.

Qualora, nei termini prescritti dal presente avviso, il numero delle manifestazioni di interesse pervenute risulti inferiore al numero occorrente, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di integrare tale numero attraverso lo scorrimento del proprio elenco operatori economici oppure attraverso ulteriore indagine esplorativa su internet o l'utilizzo di albi fornitori di altre amministrazioni.

Responsabile unico del procedimento: Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Natale - Tel. 081.198 14 660 – pec: info@pec.odcecnapolinord.it

Pubblicazione: Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ODCEC di Napoli nord all'indirizzo www.odcecnapolinord.it nella sezione "Bandi di gara e contratti"

- di nominare quale Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.) il Dott. Vincenzo Natale, dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord
- di pubblicare la presente delibera a contrarre con relativo SmartCig acquisito dal Rup e l'avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale dell'ODCEC di Napoli nord all'indirizzo www.odcecnapolinord.it nella sezione "Bandi di gara e contratti"
- di dare adeguata pubblicità a tutte le fasi della presente procedura, ivi comprese le comunicazioni agli operatori economici, tra le quali gli esiti, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ODCEC di Napoli nord all'indirizzo www.odcecnapolinord.it nella sezione "Bandi di gara e contratti"
- di prenotare l'onere complessivo di € 30.000,00 oltre IVA ed oneri e precisamente di annotare per i Bilanci 2018 e 2019 € 30.000,00 oltre IVA ed oneri

Il Consigliere Segretario
Dott. Francesco Corbello

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 7

Punto O.d.G.	Relatore
7	<u>dott. Tuccillo</u>
Verifica e revisione attività di Commissioni e delegati	

Il Consiglio

Sentito

il Relatore, il quale illustra la necessità di procedere ad una verifica delle attività svolte dalle Commissioni e dai Consiglieri delegati al fine di garantire una maggiore efficacia e tempestività dell'attività amministrativa dell'Ordine ai sensi della l. 241 del 1990 e s.m.i.

Sentiti

i Consiglieri

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e rinviare, delegando la Segreteria-Ufficio di Presidenza ad inviare ai Consiglieri delegati ed ai Presidenti delle Commissioni studio una richiesta di relazione sull'attività svolta nel corso del 2017 da sottoporre nelle prossime riunioni del Consiglio dell'Ordine.

DELIBERA N. 8

Punto O.d.G.	Relatore
8	<u>dott. Natale</u>
Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore <i>ex art.36, co 2, lett a)</i> Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii - Ratifica	

Il Tesoriere

Illustrate

le determine a contrarre adottate, relative ad affidamenti di modico valore *ex art. 36, comma 2, lett a)* Dlgs. n. 50 del 2016 e s. m.i., di cui all'elenco allegato sotto la **lettera C** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

Propone

l'approvazione in ratifica

Il Consiglio

Visto

il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ordine

Preso atto

delle determine a contrarre adottate dal Tesoriere, relative ad affidamenti di modico valore *ex art. 36, comma 2, lett a)* Dlgs. n. 50 del 2016 e s. m.i., di cui all'elenco allegato

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare in ratifica le determine a contrarre adottate dal Tesoriere, relative ad affidamenti di modico valore *ex art. 36, comma 2, lett a)* Dlgs. n. 50 del 2016 e s. m.i., di cui all'elenco allegato sotto la **lettera C** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

DELIBERA N. 9

Punto O.d.G.	Relatore
9	<u>dott. Natale</u>
Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti	

Il Tesoriere

Illustrate
le richieste di rimborso pervenute

Verificata
la legittimità delle istanze

Propone
di prendere atto e approvare le richieste di rimborso presentate da:
- OMISSIS

Il Consiglio

tanto premesso

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare le istanze di rimborso presentate, come da proposta del Tesoriere.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
6	Dott.ri Stanzione e Natale
Attività istituzionali: - movimenti Albo ed Elenco Speciale - liquidazione Parcelle - movimenti Registro Tirocinanti	

Il Consiglio

Preso atto

dei A) Movimenti Albo ed Elenco Speciale, illustrati dal Relatore **dott. Stanzione**, previa istruttoria (esame della relativa documentazione e verifica dell'avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti) e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

A)1. Iscrizioni Albo

Prime Iscrizioni Albo sez A di

- CAPASSO Marco, nato a Napoli il 25.09.1986, residente e domiciliato in Frattamaggiore (Na), Via Vittorio Emanuele II, 40.

Iscrizione Albo sez A per trasferimento da altro Ordine di:

- d'AMORE Maurizio, nato a Napoli il 10.10.1961, domiciliato in Aversa (Ce), Via A. Diaz, 89, a seguito di rilascio di nulla osta comunicato dall'Odcec di Napoli in data 05.12.2017
- MAURIELLO Fabio Angelo, nato a Napoli il 15.09.1980, residente in Villaricca Via della libertà, 488, a seguito di rilascio di nulla osta comunicato dall'Odcec di Napoli in data 01.12.2017

A)2. Cancellazione Albo ed Elenco

Cancellazione Albo sez A

- PIERETTI Angela, nata a Caserta il 13.10.1981 e residente in Teverola, Via Napoli, 9.
- FRANCO Vincenzo, nato a Napoli il 21.10.1973 e residente in Frattamaggiore, Via Mazzini, 184.

Preso atto

della istruttoria (comunicazione di avvio del procedimento all'istante e ai controinteressati; esame della documentazione depositata dall'istante e dai controinteressati) relativa all'istanza di **B) Liquidazione parcelle** presentata dal OMISSIS

Preso atto

dei C) Movimenti Registro Tirocinanti, illustrati dal Relatore **dott. Stanzione**, previa istruttoria (esame della relativa documentazione e verifica dell'avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti) e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Rilasci di certificati - Cancellazioni:

Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio

Iscrizione

Marciano Christian e residente a	- nato a Napoli il 03/07/1980 Teverola, VIA ROMA 89
Russo Giuseppe e residente a	- nato a Villaricca il 27/09/1989 Giugliano in Campania, VIA ALCIDE DE GASPERI 36
Chianese Giuseppina e residente a	- nata a Napoli il 19/09/1991 Afragola, Via Lombardia, 24
Chianese Nicola e residente a	- nato a Mugnano di Napoli il 12/09/1991 Giugliano in Campania, VIA SCIESA 4
Sasso Sabato e residente a	- nato a Napoli il 27/02/1990 Arzano, Via Volpicelli 44
Gargiulo Salvatore e residente a	- nato a Napoli il 30/06/1987 Napoli, VIA NUOVA CIRC. EST. 4
Angelico Stefania e residente a	- nata a San Felice a Cancelli il 08/07/1988 Acerra, VIA DON MICHELE MANLIO 5
Fontanella Vittoriana e residente a	- nata a Napoli il 09/11/1996 Afragola, VIA MILANO 17

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Di Foggia Andrea e residente a	- nato a Napoli il 19/02/1989 Lusciano, Via Leopardi 15
Vartolomei Ionut Alexandru e residente a	- nato a Romania il 13/08/1991 Spilimbergo(PN), Via Sequals, 2
Medici Ivan e residente a	- nato a Polla(SA) il 20/03/1987 Polla(SA), Via Annia 20
Griffo Maria Rosaria e residente a	- nata a Aversa il 10/05/1991 Villa Literno, Via Dei Mille VI Trav N 8

Interruzione Tirocinio

Zanin Fabio e residente a	- nato a Udine il 25/01/1990 Mortegliano(UD), Via Gabelli, 33
------------------------------	--

Su proposta dei Relatori

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di:

- a)1. prendere atto e approvare.
- a)2. prendere atto e approvare.
- b) prendere atto e rinviare in attesa della convocazione del professionista finalizzata ad avere, alla luce delle memorie dei controinteressati, chiarimenti su tutti gli elementi qualitativi e quantitativi che caratterizzano la prestazione resa.

- c) prendere atto e approvare.

DELIBERA N. 11

Punto O.d.G.	Relatore
11	<u>dott. Musto</u>
Approvazione eventi formativi	

Il Consiglio

Preso atto

della richiesta di **Approvazione di evento formativo** pervenuta, illustrata, previa istruttoria, dal dott. Musto, quale Presidente della Commissione istituzionale Formazione, e di seguito riportate:

1. *“La previdenza del dottore commercialista: aspetti pratici ed operativi”*, Lunedì 11 dicembre 2017 ore 14,30-19,00, che si svolgerà in Aversa, via A. Diaz, 89, presso la sala convegni dell’Ordine, con impegno di spesa a carico dell’Ordine di euro 65,00 oltre iva per numero 1 hostess e 200,00 oltre iva per coffee break/omaggio relatore

Su proposta del Relatore

di deliberare di prendere atto e approvare l’evento formativo illustrato

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all’unanimità dei presenti, di:

1. Prendere atto e approvare, concedendo i crediti formativi, con impegno di spesa a carico dell’Ordine di euro 65,00 oltre iva per numero 1 hostess e 200,00 oltre iva per coffee break/omaggio relatore

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatori
8	<u>dott.ri Capone e Musto</u>
Formazione Professionale: a) Richiesta di Esenzione – Art. 6 Regolamento Fpc b) Richiesta di Riduzione dei crediti formativi – Art. 5 Regolamento Fpc	

Il Consiglio

Visto

il Regolamento di fpc approvato in vigore fino al 31.12.2015

Visto

il Regolamento di fpc approvato in vigore dal 01.01.2016

Vista

l'Informativa CNDCEC n. 48/2017 del 10.10.2017 “Formazione professionale continua: modalità di verifica da parte dell'Ordine dell'adempimento dell'obbligo formativo per il triennio 2014-2016”

Preso atto

dell'istruttoria compiuta dalle Commissioni Istituzionali Vigilanza e Formazione, coordinata dal Responsabile unico del procedimento dott. Angelo Capone, nella sua qualità di Presidente della Commissione Vigilanza dell'Odcec Napoli nord

Preso atto

delle **a) Richieste di Esenzione – Art. 6 Regolamento Fpc** e delle **b)Richieste di Riduzione dei crediti formativi - Art. 5 Regolamento Fpc**, pervenute, tutte illustrate, previa istruttoria dei Relatori

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare le **esenzioni e riduzioni** di cui all'elenco predisposto e sottoscritto dai componenti delle Commissioni Vigilanza e Formazione, limitatamente alle annualità ivi indicate, in allegato sotto la **lettera D** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale OMISSIS

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	<u>Dott. Tuccillo</u>
Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti	

Il Consiglio

Preso atto

della richiesta di Protocollo di intesa pervenuta, illustrata dal Relatore, previa istruttoria, e di seguito riportata:

- a. Protocollo d'intesa "Ippocrate" con Ordine dei Medici – Chirurghi e Odontoiatri di Napoli e Ordine dei Farmacisti della provincia di Napoli, per la realizzazione congiunta di azioni sinergiche al fine di avviare un percorso comune per la promozione di una più efficace tutela dei diritti fondamentali della salute e per la promozione della corretta informazione sui principi e sui valori fondamentali, mediante la condivisione e l'utilizzo della Commissione denominata "L'Organizzazione, la Gestione, il Controllo, l'Informatizzazione e la Bioetica dei Servizi Sanitari"

Sentiti

i Consiglieri

Su proposta del Relatore di deliberare:

di prendere atto e approvare il Protocollo d'intesa "Ippocrate" con l'Ordine dei Medici – Chirurghi e Odontoiatri di Napoli e Ordine dei Farmacisti della provincia di Napoli

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare il Protocollo d'intesa "Ippocrate" con Ordine dei Medici – Chirurghi e Odontoiatri di Napoli e Ordine dei Farmacisti della provincia di Napoli, che si allega sotto la **lettera E** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	<u>dott. Tuccillo</u>
Aggiornamento componenti Commissioni Studio e Culturali	

Il Consiglio

Visto

il Regolamento Commissioni e Gruppi di lavoro ODCEC Napoli nord

Preso atto

- delle nuove domande di inserimento nelle Commissioni/Gruppi di lavoro:
Gaetano Capogrosso, iscritto al n 555 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Finanza agevolata*”

Salvatore Ricciardiello, iscritto al n. 1268 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Finanza agevolata*”

Pina Pirozzi, iscritta al n. 1255 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Finanza agevolata*”

Antonio Ciccarelli, iscritto al n. 311 sez A dell'Albo – per le Commissioni “*Imposte dirette e indirette*”, “*Processo tributario*” e “*Accertamento e strumenti deflattivi del contenzioso tributario*”

Giuseppe Sorvillo, iscritto al n. 1434 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Rapporti con le Università*”

Gianluigi Raimo, iscritto al n. 965 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Edilizia pubblica e privata*”

Nicola Grimaldi, iscritto al n. 1313 sez A dell'Albo – per la Commissione “*Antiriciclaggio e Trasparenza*”

Felice Pelosi iscritto al n. 1270 sez A dell'Albo – per le Commissioni “*Crisi di impresa*” “*Fallimenti*” e “*Crisi da sovraindebitamento*”

Sentiti

i Consiglieri

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare l'aggiornamento componenti Commissioni Studio e Culturali alla luce delle nuove domande di inserimento.

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	
Varie ed eventuali	

Alle ore 14,30 la seduta è tolta.

Del che è redatto verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
Dott. Francesco Corbello

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo