

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO n. 6</b>	
L'anno 2020 il giorno 18 del mese di Maggio alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 11.05.2020 inviata via pec, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, presso la sede in Via Diaz, 89 – Aversa, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.	

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>2.</b>	Comunicazioni Consiglio di Disciplina
<b>3.</b>	Convocazione Assemblea degli iscritti per Approvazione del Conto Consuntivo 2019
<b>4.</b>	Emergenza coronavirus: ratifica provvedimenti del Presidente e adempimenti conseguenti
<b>5.</b>	Protocollo di intesa con Fondazione Banco di Napoli
<b>6.</b>	Adesione all'Osservatorio Internazionale sul Debito quale Associato Onorario
<b>7.</b>	Approvazione e/ratifica Eventi formativi
<b>8.</b>	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc
<b>9.</b>	Informativa n. 31/2020: proroga termine Informativa n.17/2020 (progetto attività d'impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa)
<b>10.</b>	Comunicazioni - Avvisi del Tesoriere/Referente RPCT/RUP procedure di gara/selezioni: affidamenti diretti ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica
<b>11.</b>	Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti
<b>12.</b>	Attività istituzionali: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. movimenti Albo ed Elenco Speciale</li> <li>b. pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle</li> <li>c. movimenti Registro Tirocinanti</li> </ul>
<b>13.</b>	Aggiornamento cariche e/o componenti Commissioni Studio, Culturali, Comitati, Gruppi di lavoro
<b>14.</b>	Verifica obbligo formativo–triennio 2017 -2019 ai sensi dell'art. 19 (Vigilanza dell'Ordine e valutazione delle inadempienze) del Regolamento formazione professionale continua approvato dal CNDCEC e adempimenti conseguenti
<b>15.</b>	Procedimenti per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Antonio Tuccillo	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Guido Rossi	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Vincenzo Natale	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Angelo Capone	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Emmanuele Carandente	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Bruno Miele		X				
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Stefano Stanzione	X		12,30	1	13,25	15
Dott.	Giuseppe Vitagliano	X		12,30	1	13,25	15

Il Presidente, dott. Antonio Tuccillo

constatata

- la presenza in via telematica dei Consiglieri Stanzione e Carandente, previo accertamento della identità;
- l'assenza del Consigliere Bruno Miele;
- la presenza in sede degli altri Consiglieri, nel pieno rispetto delle misure per fronteggiare il contagio da Covid-19;

non avendo alcuno dei Consiglieri ecepito alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare; constatata la regolarità della convocazione;

dà inizio ai lavori consiliari alle **ore 12.30.**

Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Sandro Fontana.

Assiste ai lavori il funzionario dott. Antonio Bova.

**DELIBERA N. 1**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>1</b>	<b>dott. Antonio Tuccillo</b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

Comunica al Consiglio quanto segue:

1. *Informative Cndcec:*  
 15/05/2020 49 - Attivazione pagina internet “Autocertificazione per webinar” organizzati dagli Ordini territoriali  
 15/05/2020 48 - Webinar 21 maggio 2020 – ore 15.30 -17.00 - “L’internazionalizzazione delle imprese nei tempi di crisi - quali opportunità”  
 14/05/2020 47 - Webinar - Seminario di aggiornamento e approfondimento professionale in Diritto del lavoro - 20 maggio 2020  
 14/05/2020 46 - Documento "Linee guida per la valutazione di aziende sequestrate e confiscate"  
 12/05/2020 45 - Emergenza epidemiologica Covid-19 - Indicazioni sulla sospensione dei termini per la proposizione dei ricorsi dinanzi al Consiglio Nazionale - al Consiglio di Disciplina Nazionale e sull’efficacia esecutiva dei provvedimenti  
 12/05/2020 44 - Avviso di selezione membri per board di statuizione dei principi e degli standard di contabilità economico patrimoniale per le PA  
 12/05/2020 43 - Soroptimist International d’Italia  
  
*Omissis*
2. *Delibera n. , adottata dalla Sezione regionale di controllo per la Campania della Corte dei Conti nella Camera di Consiglio del*  
 Si dà lettura della delibera n. , adottata dalla Sezione regionale di controllo per la Campania della Corte dei Conti nella Camera di Consiglio del
3. *Contestazione provvedimento del Consiglio di disciplina Omissis*  
 Il Presidente dà lettura della contestazione trasmessa a mezzo racc.a.r. dalla dott. avente ad oggetto il provvedimento di sospensione adottato nei suoi confronti dal Consiglio di disciplina.
4. *Convenzione per il tirocinio con il Comune di Aversa*  
 Chiede la parola il Vicepresidente, dott. Guido Rossi, il quale dà lettura della richiesta del Comune di Aversa e dello schema di convenzione in forza della quale il Tirocinante Dottore Commercialista, sotto la vigilanza del proprio Dominus, potrà essere ammesso ad espletare il tirocinio professionale, per un periodo massimo di sei mesi, prestando la propria attività, nelle ore antimeridiane, presso gli uffici dell’“Area Amministrativa Finanziaria” del Comune di Aversa. Tale attività sarà riconosciuta dal Consiglio dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, per il tempo prestato per i tirocinanti, al fine del rilascio del relativo certificato.  
 Il Tirocinante Dottore Commercialista che intende svolgere il tirocinio di formazione presso detto ufficio comunale dovrà fare domanda all’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, indicando eventuali ulteriori titoli aventi maggiore o minore attinenza alle particolari caratteristiche del tirocinio [indirizzo di specializzazione, eventuali pubblicazioni, partecipazione ad incontri di studio o convegni], ovvero dell’attività professionale svolta. L’Ordine formerà un elenco, rispettando l’ordine cronologico di presentazione delle istanze, ed il Comune di Aversa ammetterà gli aspiranti, seguendo lo stesso ordine, in relazione alla disponibilità dei posti determinati dal Responsabile dei servizi finanziari del Comune di Aversa.
5. *Sportello Tirocinanti*  
 Prende la parola il Consigliere Segretario, dott. Sandro Fontana, il quale illustra le modalità operative al che saranno seguite dallo sportello Tirocinanti a partire dal 09.06.2020 nel rispetto delle misure adottate dalle autorità competenti per fronteggiare il contagio da Covid-19.
6. *Festa dell’Estate*  
 Il Presidente rappresenta l’opportunità di verificare, compatibilmente con le misure adottate dalle autorità

competenti per fronteggiare il contagio da Covid-19, la possibilità di iniziare la fase organizzativa della Festa dell'Estate

7. *Informativa Cndcec n. 38/2020: DM n. 38 del 24.04.2020 - Differimento Esami di Stato I sessione Esami stato 2020*

Si dà lettura del DM n. 38 del 24 aprile 2020 con il quale il Ministro dell'Università e della ricerca ha differito le date di svolgimento della prima sessione di esami di Stato 2020. Si segnala, in particolare, che a causa dell'emergenza sanitaria in corso, la data della prima sessione degli esami di Stato per l'accesso alla sezione A dell'albo è differita dal 16 giugno al 16 luglio 2020 e per le sezioni B degli Albi è differita dal 22 giugno al 24 luglio 2020. Conseguentemente, il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla prima sessione d'esame è stato differito dal 22 maggio al 22 giugno 2020. L'art. 2 del decreto, inoltre, in deroga alle disposizioni normative vigenti, dispone che le commissioni d'esame per la prima sessione di esame 2020 siano nominate con decreto rettorale degli atenei, in accordo con gli ordini professionali territoriali di riferimento.

8. *Contributo annuale – richiesta riduzione quota dovuta dagli Ordini territoriali al Cndcec*

Condividendo le ragioni sottese alla recente iniziativa dell'Odcec di Matera, il Presidente propone di formulare analoga richiesta di riduzione della quota dovuta dagli Ordini territoriali al Cndcec.

L'accoglimento della proposta renderebbe possibile e sostenibile la diminuzione della quota associativa degli iscritti.

Tanto premesso

**Il Consiglio**

Su proposta del Relatore, dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di:

1. prendere atto;
2. prendere atto e approvare la trasmissione *omissis* al Consiglio di Disciplina per la valutazione di competenza sotto il profilo della eventuale responsabilità disciplinare del revisore inadempiente e per la successiva comunicazione dell'esito alla Corte dei Conti, delegando il Consigliere Segretario dott. Sandro Fontana;
3. prendere atto della contestazione già trasmessa al Consiglio di Disciplina per quanto di competenza, su disposizione del Presidente, dott. Antonio Tuccillo;
4. prendere atto e approvare la Convenzione con il Comune di Aversa per il tirocinio professionale (che si allega al presente verbale sotto la **lett. A**, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione e delegando il Vicepresidente, dott. Guido Rossi, con il supporto dell'ufficio tirocinanti, alla predisposizione di apposito avviso da pubblicare sul sito istituzionale e agli adempimenti conseguenti;
5. prendere atto e approvare le modalità operative che saranno seguite dello sportello tirocinanti a partire dal 09.06.2020, delegando per gli adempimenti conseguenti il Consigliere Segretario, dott. Sandro Fontana con il supporto dell'Ufficio tirocinanti;
6. prendere atto e approvare di delegare i Consiglieri Fontana, Musto, unitamente al Consigliere Tesoriere dott. Vincenzo Natale per gli eventuali aspetti organizzativi della Festa dell'Estate 2020;
7. prendere atto;
8. prendere atto e approvare di autorizzare il Presidente all'invio di richiesta di riduzione quota dovuta dagli Ordini territoriali al Cndcec.

**DELIBERA N. 2**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>2</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Comunicazioni Consiglio di Disciplina	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 12, lett. g), del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che attribuisce al Consiglio dell'Ordine (ora Consiglio di Disciplina) il potere di deliberare i provvedimenti disciplinari;

Visti l'art. 36, comma 1 lett. c) (Requisiti per la iscrizione nell'Albo), l'art. 49, comma 1 (Esercizio dell'azione disciplinare), l'art. 52 (Sanzioni disciplinari) del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139

Visto il Capo V del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che detta le norme sul procedimento disciplinare;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n. 137;

Visto il Codice deontologico della Professione emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Visti i Regolamenti dallo stesso emanati;

Visto l'art. 7 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito;

Visto l'art. 26 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale

Preso atto che non vi sono comunicazioni del Consiglio di disciplina;

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto.

**DELIBERA N. 3**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>3</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Convocazione Assemblea degli iscritti per Approvazione del Conto Consuntivo 2019	

**Il Consiglio**

Visti gli artt. 12, lett. (n. e gli artt. 18 e 19, comma 2, del D.lg.s n. 139 del 2005;

Visto l'art. 29 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine;

Vista l'Informativa Cndcec n 24/2020 del 24/03/2020 - Emergenza epidemiologica - DL 17 marzo 2020, n. 18- ulteriori indicazioni per gli Ordini<sup>1</sup>, nella quale si evidenzia in virtù delle disposizioni del comma 1, lettera a) dell'art. 107 del DL 17 marzo 2020, n. 18, che i bilanci consuntivi degli Ordini, essendo questi enti di cui all'art. 1, co. 2 del d. lgs.165/2001, dovranno essere approvati entro il 30 giugno 2020;

Sentito il Relatore, dott. Natale, nella sua qualità di Consigliere Tesoriere;

Sentiti i Consiglieri;

Su proposta del relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare la convocazione dell'Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto consuntivo **2019** per il giorno **24 giugno 2020** alle **ore 20,00** in prima convocazione e per il giorno **25 giugno 2020** alle **ore 12,00** in seconda convocazione, mediante pubblicazione sul quotidiano "La Repubblica", autorizzando l'impegno di spesa per pubblicazione e assistenza di n. 1 hostess.

---

<sup>1</sup> Il decreto legge "Cura Italia" contiene anche disposizioni per il differimento dei termini amministrativo-contabili e che l'art. 107, in ragione delle difficoltà amministrative connesse all'emergenza epidemiologica in corso, sposta il termine entro cui gli enti e gli organismi pubblici devono adottare il rendiconto/bilancio di esercizio 2019 originariamente fissato al 30 aprile. In virtù delle disposizioni del comma 1, lettera a) del citato articolo, i bilanci consuntivi degli Ordini, essendo questi enti di cui all'art. 1, co. 2 del d. lgs.165/2001, dovranno essere approvati entro il 30 giugno 2020.

**DELIBERA N. 4**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>4</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Emergenza coronavirus: ratifica provvedimenti del Presidente e adempimenti conseguenti	

**Il Consiglio**

Preso atto del provvedimento urgente adottato dal Presidente ai sensi dell'art.11 del D.lgs. n. 139 del 2005 in attuazione delle misure previste dal Governo per fronteggiare l'emergenza coronavirus, che si riporta di seguito:

- Proroga fino al 31 maggio 2020 delle misure atte a fronteggiare il pericolo di contagio da Covid19 con delega al Tesoriere per attuare lo smart working e tutti gli adempimenti ivi connessi (prot. 1019/U/2020 del 04.05.2020);

Sentito il Presidente dott. Antonio Tuccillo;

Dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare in ratifica il provvedimento disposto dal Presidente *ex art.* 11 del D.Lgs n. 139 del 2005 ed eseguito dal Tesoriere, che si allega sotto la **lett. B** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>5</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Protocollo di intesa con Fondazione Banco di Napoli	

**Il Consiglio**

Visto

il Protocollo di intesa con Fondazione Banco di Napoli;

Considerata

la meritevolezza delle ragioni sottese alla sottoscrizione del protocollo, il cui obiettivo è quello di favorire e creare le condizioni perché i debitori individuali conoscano e vengano in contatto inizialmente con lo Sportello Sovraindebitamento istituito dalla Fondazione Banco di Napoli per consentire una valutazione della relativa posizione e vagliare le concrete possibilità di accedere ad una delle procedure previste dalla L. 3/2012;

Sentiti

i Consiglieri

Su proposta del relatore

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare il Protocollo di intesa con Fondazione Banco di Napoli (che si allega sotto la **lett. C** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale), autorizzando il Presidente, dott. Antonio Tuccillo, alla sottoscrizione.

**DELIBERA N. 6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Adesione all'Osservatorio Internazionale sul Debito quale Associato Onorario	

**Il Consiglio**

Preso atto

dell'invito rivolto all'Ordine ad aderire all'Osservatorio Internazionale sul debito quale Associato Onorario a firma del legale rappresentante, Prof.ssa Stefania Pacchi;

Visto

l'atto costitutivo dell'Osservatorio Internazionale sul Debito, il cui obiettivo è costituire un punto di aggregazione di studiosi e operatori del debito di tutto il mondo, per creare un momento di sintesi scientifica e di cooperazione tra le varie componenti – economiche, giuridiche e finanziarie – coinvolte nella gestione del debito e di dialogo con le Istituzioni, nonché un polo di attività di ricerca e, quindi, di formazione altamente specializzata, a livello nazionale e internazionale, nell'area della crisi d'impresa e della gestione dei crediti non performing delle banche;

Considerata

la meritevolezza delle funzioni svolte;

Sentiti

i Consiglieri;

Su proposta del relatore

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare l'adesione dell'Ordine all'Osservatorio Internazionale sul debito quale Associato Onorario (il cui atto costitutivo si allega in copia sotto la **lett. D** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale), autorizzando il Presidente, dott. Antonio Tuccillo, alla sottoscrizione dell'adesione.

**DELIBERA N. 7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>7</b>	<b><u>dott. Diego Musto</u></b>
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

**Il Consiglio**

**Preso atto** delle richieste di **Approvazione di eventi formativi** pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>
<i>Tribunale fallimentare e imprese in crisi da Covid-19</i>	8 maggio 2020 ore 16,00-19,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Decreti Covid per la liquidità: gli scenari e le azioni attivabili per le pmi</i>	12 maggio 2020 ore 15,00-17,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>L'internazionalizzazione delle imprese nei tempi di crisi: quali opportunità?</i>	21 maggio 2020 ore 15,30-17,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prendere atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato.

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
<i>Tribunale fallimentare e imprese in crisi da Covid-19</i>	8 maggio 2020 ore 16,00-19,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità in ratifica
<i>Decreti Covid per la liquidità: gli scenari e le azioni attivabili per le pmi</i>	12 maggio 2020 ore 15,00-17,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità in ratifica
<i>L'internazionalizzazione delle imprese nei tempi di crisi: quali opportunità?</i>	21 maggio 2020 ore 15,30-17,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità



**DELIBERA N. 9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b>dott. Vincenzo Natale</b>
<p>Informativa n. 31/2020: proroga termine Informativa n.17/2020 (progetto attività d'impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa)</p>	

**Il Consiglio**

**Vista l'Informativa Cndcec n. 17/2020** Progetto Attività d'Impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e Avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa, pubblicata sul sito istituzionale e inviata massivamente agli iscritti in data 09.03.2020;

**Vista** la delibera consiliare n 1.1. del 30.03.2020;

**Preso atto** dell'avviso a firma del Rup dott. Vincenzo Natale (prot. 856.U.2020) pubblicato sul sito istituzionale in data 02.04.2020;

**Vista l'Informativa Cndcec n. 31/2020** del 09 aprile 2020, che, con riferimento all'informativa n. 17 del 6 marzo, riguardante il Progetto Attività d'Impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista, comunicava la proroga al **15 maggio** del termine previsto per la presentazione delle domande per l'inserimento nelle liste di accreditamento dei professionisti esperti dei vari Cluster;

**Preso atto** che in data 9 aprile 2020, su disposizione del Segretario dott. Sandro Fontana e del Rup dott. Vincenzo Natale, l'Informativa Cndcec n. 31/2020 veniva tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale e nella successiva newsletter comunicata massivamente a mezzo mail, al fine di informare gli iscritti in merito alla proroga del termine;

**Preso atto** delle istanze pervenute entro il termine del 15 maggio 2020:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Cluster</b>
<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Marittimo</b>
Musella	Antonio	AA_000833	
<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Made in Italy</b>
Mincione	Filippo	AA_000987	
Granata	Giuseppe	AA_000696	
Porcaro	Domenico	AA_000320	
Caterino	Vincenzo	AA_001347	
Musto	Francesco	AA_001392	
Vassallo	Paolo	AA_000624	
Razzano	Quirino	AA_001058	
<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Service Economy</b>
Borreale	Salvatore	AA_000472	
Preziosi	Domenico	AA_000474	
Pagano	Biagio	AA_001127	
Mallardo	Domenico	AA_00181	
Musto	Francesco	AA_001392	
<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Edilizia e Ambiente</b>
Borreale	Salvatore	AA_000472	
Capone	Angelo	AA_000606	
Caterino	Fabrizio	AA_001548	
Caterino	Vincenzo	AA_001347	
Musto	Francesco	AA_001392	

Sentito il Relatore e Responsabile unico del procedimento dott. Vincenzo Natale

Sentiti i Consiglieri

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare di delegare il Presidente, dott. Antonio Tuccillo e il Rup, dott. Vincenzo Natale, alla nomina dei referenti territoriali per i singoli cluster e alla comunicazione al Cndcec all'indirizzo [segreteriacommissioni@commercialisti.it](mailto:segreteriacommissioni@commercialisti.it) (oggetto: "Nomina Referente Progetto Attività d'Impresa Cndcec").

**DELIBERA N. 10**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>10</b>	<b>dott. Vincenzo Natale</b>
Comunicazioni-Avvisi del Tesoriere/Referente RPCT/RUP procedure di gara/selezioni: affidamenti diretti ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica	

**Il Consiglio**

**Preso atto** degli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate del Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Procedura</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Aggiudicatari</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
Z472CF892C	Servizio di comunicazione, ufficio stampa e consulenza giornalistica (Aprile 2020)	affidamento in economia - affidamento diretto	IT07692171213	B&L Servizi per la Comunicazione Srl	13/05/2020	819,68
Z412CF8984	Materiale di cancelleria Aprile 2020	affidamento in economia - affidamento diretto	IT01061270615	Elama Office S.r.l.	13/05/2020	24,34
ZBB2CFAA66	Fornitura di piantana con dispenser automatico, gel igienizzante, guanti monouso e mascherine	affidamento in economia - affidamento diretto	IT03103490482	Stylgrafix Italiana Spa	13/05/2020	467,78

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare in ratifica gli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate dal Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Procedura</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Aggiudicatari</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
Z472CF892C	Servizio di comunicazione, ufficio stampa e consulenza giornalistica (Aprile 2020)	affidamento in economia - affidamento diretto	IT07692171213	B&L Servizi per la Comunicazione Srl	13/05/2020	819,68
Z412CF8984	Materiale di cancelleria Aprile 2020	affidamento in economia - affidamento diretto	IT01061270615	Elama Office S.r.l.	13/05/2020	24,34
ZBB2CFAA66	Fornitura di piantana con dispenser automatico, gel igienizzante, guanti monouso e mascherine	affidamento in economia - affidamento diretto	IT03103490482	Stylgrafix Italiana Spa	13/05/2020	467,78

Il Segretario  
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente  
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO Responsabile unico del Procedimento  
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA  
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

**DELIBERA N. 11**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>11</b>	<b>dott. Vincenzo Natale</b>
Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti	

**Il Consiglio**

Preso atto dei provvedimenti adottati dal Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, previa delega del Presidente, dott. Antonio Tuccillo, per l'attuazione della misura del lavoro agile - *smart working*  
- Provvedimento Prot. 1020/U/2020 del 4 maggio 2020;

Sentito il Tesoriere

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare in ratifica il provvedimento adottato dal Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, previa delega del Presidente, dott. Antonio Tuccillo, per l'attuazione del lavoro agile - *smart working*, che si allega sotto la **lett. F** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**DELIBERA N. 12**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>12</b>	<b>dott.ri Stefano Stanzione e Vincenzo Natale</b>
Attività istituzionali: a) movimenti Albo ed Elenco Speciale b) pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle c) movimenti Registro Tirocinanti	

**Il Consiglio**

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 17 maggio 2020: n. 1498 iscritti all'Albo, n. 7 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez società tra professionisti, n. 26 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1531 iscritti.**

**dei A) Movimenti Albo ed Elenco Speciale**, illustrati dal Relatore **dott. Stefano Stanzione**, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

**Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale**

Iscrizione Albo – Sez. A di: \_\_\_\_\_ *Omissis*

PIANESE MARGHERITA  
residente  
codice fiscale

PANICO MONICA  
residente  
codice fiscale

IANNONE FRANCESCO  
residente  
codice fiscale

PEZONE FRANCESCO  
residente  
codice fiscale

CACCIAPUOTI VINCENZO  
residente  
codice fiscale

Cancellazione dall'Albo – Sez. A  
DELLO VICARIO ANTONIO -

Preso atto in riferimento al punto **B) Pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle (Rel. Natale)** che non sono pervenute richieste;

Preso atto **dei C) Movimenti Registro Tirocinanti** illustrati dal Relatore **dott. Stefano Stanzione**, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati:

**Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio****Iscrizione**

Galdiero Alessia  
e residente a

Cecere Andrea  
e residente a

Saviano Carla  
e residente a

Improda Antonio  
e residente a

Milone Carlo  
e residente a

Moltelo Corrado  
e residente a

Belluomo Fabrizio Armando  
e residente a

Fabozzo Francesca Fatima  
e residente a

Ferrara Nicola  
e residente a

Maiello Rachele  
e residente a

**Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio**

Merenda Dario  
e residente a

Capasso Michela  
e residente a

Leoncino Ruben  
e residente a

**Interruzione Tirocinio**

Laezza Antonio  
e residente a

Su proposta dei Relatori

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti:

- a) di prendere atto e approvare.
- b) di prendere atto.
- c) di prendere atto e approvare.

**DELIBERA N. 13**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>13</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Aggiornamento cariche e/o componenti Commissioni Studio, Culturali, Comitati, Gruppi di lavoro	

Il Consiglio

Preso atto delle nuove domande di inserimento nelle Commissioni/Gruppi di lavoro pervenute e di seguito riportate:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>	<b>Commissioni</b>
Verde	Luigi	660/AA	Dip.2 / n. 1 Enti locali

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare.

**DELIBERA N. 14**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>14</b>	<b><u>dott. Angelo Capone</u></b>
Verifica obbligo formativo–triennio 2017 - 2019 ai sensi dell’art. 19 (Vigilanza dell’Ordine e valutazione delle inadempienze) del Regolamento formazione professionale continua approvato dal CNDCEC e adempimenti conseguenti	

**Il Consiglio**

Considerata la **comunicazione prot. 189/U/2020 del 27.01.2020** (Oggetto: Verifica Obbligo Formativo Triennio 2017-2019 ex art. 19 del Reg. FPC - Vigilanza dell’Ordine e valutazione delle inadempienze approvato dal CNDCEC ) con la quale l’Ordine invitava gli iscritti non risultanti in regola con l’obbligo formativo per il **triennio 2017-2019** in base al report crediti formativi scaricabile effettuando il [login nella singola area riservata](#), ad autocertificare (esclusivamente mediante utilizzo di apposita funzione) l’attività formativa svolta nel triennio (non risultante dal report) oppure documentare i casi di impedimento derivante da causa di forza maggiore (con invio della documentazione all’indirizzo [info@pec.odcecnapolinord.it](mailto:info@pec.odcecnapolinord.it)) **entro e non oltre il 29 febbraio 2020**;

Vista l’**Informativa n. 20/2020** (“Emergenza epidemiologica da Covid 19, ulteriori indicazioni per gli Ordini”) ), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec comunicava, tra l’altro:  
 - che in riferimento alla verifica dell’adempimento dell’obbligo formativo relativo al triennio 2017-2020 ex art. 19 Reg. FPC le verifiche sull’operato degli Ordini sarebbero state attivate a partire dal **30.06.2020**;  
 - che al termine dell’emergenza il Cndcec avrebbe provveduto a rideterminare il numero dei crediti formativi per l’anno 2020, tenuto conto della durata del periodo emergenziale;

Vista l’**Informativa n. 26/2020** (“Assolvimento dell’obbligo formativo relativo al triennio 2017 – 2019: proroga al 30 settembre 2020 del termine utile al conseguimento dei crediti formativi”), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec comunica:  
 - la proroga al **30 settembre 2020** del termine utile al conseguimento dei crediti formativi professionali per l’assolvimento dell’obbligo formativo relativo al **triennio 2017-2019**, mediante la partecipazione agli eventi formativi accreditati con codici materie “non utili” per la formazione dei revisori legali;

Vista l’**Informativa Cndcec n. 30/2020** (Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec, facendo seguito all’Informativa n. 26/2020, fornisce chiarimenti sulle modalità di rendicontazione dei crediti formativi:

- La proroga riguarda esclusivamente i cfp necessari all’assolvimento dell’obbligo formativo richiesto ai dottori commercialisti ed agli esperti contabili ed è limitata ai cfp “non utili” per la revisione legale.

Come è noto, infatti, la formazione a carico dei revisori legali dei conti è competenza del MEF e questo Consiglio non può disporre proroghe agli adempimenti da questi richiesti. I crediti formativi “non utili” che gli iscritti conseguiranno fino al 30 settembre 2020 da imputare al triennio precedente per colmare i debiti formativi degli iscritti nel triennio 2017-2019, saranno oggetto della contabilizzazione propria dell’Ordine.

In particolare, nel rispetto dell’Informativa 24/2019, per ciascun evento formativo realizzato nel 2020 i soggetti organizzatori continueranno a comunicare al Consiglio Nazionale i partecipanti ed i crediti conseguiti.

**Sarà cura dell’Ordine** imputare, **nei propri sistemi di rilevazione**, i crediti formativi “non utili” acquisiti **fino al 30 settembre 2020 al triennio 2017-2019 nel caso in cui l’iscritto risulti inadempiente**. I cfp “non utili” potranno essere utilizzati per l’assolvimento del triennio precedente anche qualora siano maturati tramite la partecipazione ad eventi accreditati con più codici materie, di cui alcuni validi per la revisione legale. Dunque, qualora ad un evento siano attribuiti sia codici materie “non utili” sia codici materie “caratterizzanti” o/e “non caratterizzanti”, **l’Ordine utilizzerà solo i cfp “non utili” per colmare il debito del triennio 2017-2019**, mentre i restanti cfp “caratterizzanti” o “non caratterizzanti” saranno utilizzati per l’assolvimento dell’obbligo formativo 2020.

Nella contabilizzazione dei cfp “non utili” necessari a recuperare l’inadempimento del triennio 2017-2019”, qualora l’iscritto non abbia conseguito il minimo dei 9 cfp richiesto, l’Ordine darà la priorità ai cfp associati ai codici delle materie c.d. “obbligatorie”. Si ritiene, infine, che l’Ordine **debba comunicare** agli **iscritti che non risultino in regola con l’adempimento formativo del triennio 2017-2019** che i crediti nelle materie “non utili” che conseguiranno fino al 30 settembre 2020 saranno utilizzati preliminarmente per colmare i debiti formativi del triennio citato, **salvo che l’iscritto non manifesti in forma scritta una volontà contraria**;

Preso atto dell’avvenuta comunicazione agli Iscritti non risultanti in regola con l’adempimento formativo del triennio 2017-

2019 mediante pubblicazione dell'Informativa Cndcec n.30/2020 (Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019) sul sito istituzionale e invio massivo con newsletter a cura del Segretario;

Sentito il Consigliere Segretario;

Sentito il Relatore, dott. Angelo Capone (Rup e Presidente della Commissione Vigilanza)

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e delegare il Rup e Presidente Commissione, dott. Angelo Capone a convocare la Commissione Vigilanza per le determinazioni di competenza in merito alla verifica obbligo formativo–triennio 2017 - 2019 ai sensi dell'art. 19 del Regolamento formazione professionale continua approvato dal CNDCEC in tempo utile per la relazione in Consiglio nella prossima seduta.

**DELIBERA N. 15**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>15</b>	<b>dott. Stefano Stanzione</b>
Procedimenti per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 4 del D.lgs. n. 139 del 2005;

Viste le Note interpretative dell'art. 4 del D.lgs. n. 139 del 2005 emanate dal CNDCEC;

Visto il Regolamento per la valutazione delle incompatibilità, approvato con Decreto emesso dal Direttore Generale della Giustizia Civile in data 18 luglio 2003, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26 luglio 2003, concernente il procedimento per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Viste le disposizioni concernenti il procedimento per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord, approvate nella seduta consiliare del 19.06.2019;

Preso atto della comunicazione pervenuta dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC) di potenziali cause di incompatibilità relative all'iscritto Albo di seguito indicato, allegata sotto la **lett. G** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale:

1.                   – iscritto Albo/Sez. A n.                   , residente in                    e domiciliato in                    ;

Vista la **delibera consiliare n. 9 del 28.11.2019**;

Vista la **delibera consiliare n. 15 del 16.01.2020**;

Vista la **delibera consiliare n. 14 del 13.02.2020**;

Preso atto dell'audizione del dott.                    nella seduta consiliare del **13.02.2020**;

Preso atto della documentazione trasmessa con pec del 21.04.2020;

Preso atto della delibera consiliare del 23.04.2020;

Considerato che la Commissione albo non si è potuta riunire in forza delle misure adottate per fronteggiare il pericolo di contagio da Covid-19;

Su proposta del Relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto della documentazione inviata dal dott. *omissis* e rinviare ad una successiva seduta per l'approfondimento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per la valutazione delle incompatibilità, approvato con Decreto emesso dal Direttore Generale della Giustizia Civile in data 18 luglio 2003, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26 luglio 2003, delegando il Rup e Presidente di Commissione, dott. Stefano Stanzione, a convocare la Commissione Albo per le determinazioni di competenza in tempo utile per la relazione in Consiglio nella prossima seduta.

**Alle ore 13,25 la seduta è tolta.**

**Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Segretario**  
**Dott. Sandro Fontana**

**Il Presidente**  
**Dott. Antonio Tuccillo**