

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 5**

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di Aprile alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 16.04.2020 inviata via pec, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, in **modalità telematica (videoconferenza mediante piattaforma Zoom)** - per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

**Ordine del giorno**

<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>2.</b>	Comunicazioni Consiglio di Disciplina
<b>3.</b>	Riaccertamento dei residui <i>ex art. 34</i> del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine
<b>4.</b>	Approvazione del Conto Consuntivo 2019
<b>5.</b>	Emergenza coronavirus: ratifica provvedimenti del Presidente e adempimenti conseguenti
<b>6.</b>	Informativa Cndcec n. 30/2020: Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019
<b>7.</b>	Cnpadc: comunicazione del 16.04.2020 di sospensione delle procedure elettorali ai sensi del comma 1 dell'art. 103 del DL 18/2020 (modificato dall'art. 23 del DL 23/2020) e del comma 1 dell'art. 33 del DL 23/2020 e adempimenti conseguenti
<b>8.</b>	Proroga termine presentazione istanza di esenzione annuale <i>ex art. 8</i> Regolamento Fpc e aggiornamento modulistica
<b>9.</b>	Approvazione e/ratifica eventi formativi
<b>10.</b>	Informativa n. 31/2020: proroga termine Informativa n.17/2020 (progetto attività d'impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa)
<b>11.</b>	Proposta: Piano Chiusura Ordine anno 2020 e Ferie personale dipendente
<b>12.</b>	Comunicazioni - Avvisi del Tesoriere/Referente RPCT/RUP procedure di gara/selezioni: affidamenti diretti <i>ex art.36</i> , co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica
<b>13.</b>	Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti
<b>14.</b>	Attività istituzionali: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. movimenti Albo ed Elenco Speciale</li> <li>b. pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle</li> <li>c. movimenti Registro Tirocinanti</li> </ol>
<b>15.</b>	Procedimenti per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Antonio Tuccillo	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Guido Rossi	X		12,30	1	13,00	3
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Vincenzo Natale	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Angelo Capone	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Emmanuele Carandente	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Bruno Miele	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Stefano Stanzone	X		12,30	1	14,20	15
Dott.	Giuseppe Vitagliano	X		12,30	1	14,20	15

Il Presidente, dott. Antonio Tuccillo, constatata la presenza in via telematica di tutti i Consiglieri ed accertata la loro identità, non avendo alcuno dei Consiglieri eccepito alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione e della verbalizzazione effettuata dal Segretario, dott. Sandro Fontana, dà inizio ai lavori consiliari alle **ore 12.30**.

Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Sandro Fontana.

Assiste ai lavori il funzionario dott. Antonio Bova.

**DELIBERA N. 1**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>1</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

Comunica al Consiglio quanto segue:

1. *Informative Cndcec:*

17/04/2020 34 - Emergenza Covid-19- Indicazioni alla luce del DL 8 aprile 2020, n. 23;  
17/04/2020 33 - Supporto agli Ordini territoriali per adempimenti di legge, anno 2020;  
10/04/2020 32 - FAQ INPS relative agli adempimenti in materia di lavoro;  
09/04/2020 31 - Proroga termine informativa n. 17-2020 - progetto attività d'impresa;  
06/04/2020 30 - Chiarimenti sulle modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019;  
31/03/2020 29 - Emergenza Covid-19. Iniziative Commercialisti del Lavoro;

2. *Associazione Tutela Consumatori: appello agli Occ per rimodulare i regolamenti interni in merito alla valutazione delle proposte di accesso alle procedure di sovraindebitamento ed agli acconti iniziali richiesti ai debitori*

Chiede la parola il Segretario, dott. Sandro Fontana, il quale dà lettura dell'appello dell'Associazione Tutela Consumatori (con sede legale in Via dell'Epomeo, n. 81 - Napoli, CF: 95271480634), pervenuto all'Occ di Napoli nord, con il quale si chiede, alla luce dell'emergenza economica in atto, di rimodulare i regolamenti interni in merito alla valutazione delle proposte di accesso alle procedure di sovraindebitamento ed agli acconti iniziali richiesti ai debitori, preannunciando, in caso di mancato adeguamento, di richiedere alla Magistratura un intervento presso le opportune sedi affinché i Tribunali possano nominare direttamente i Gestori anche tra i non iscritti presso gli Occ (determinando, in sede di incarico, gli acconti a carico del sovraindebitato o non determinandoli affatto qualora vi sia assoluta impossibilità).

Il Segretario illustra, altresì, la posizione espressa in merito dal Referente Occ, dott. Gerardo Carleo con pec del 17.04.2020, sentita la Commissione Sovraindebitamento

3. *UGDCEC Napoli nord: Informatizzazione procedure Agenzia delle Entrate*

L'Ugdcec Napoli nord, con comunicazione del 17.04.2020, chiede all'Ordine di farsi promotore con gli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate di rendere i canali telematici una strutturale alternativa alla presentazione delle istanze presso gli Uffici anche al termine dell'attuale emergenza. È altrettanto necessario ed evidente, però, che ci debba essere una reale collaborazione con l'Ufficio affinché lo scambio di corrispondenza non sia finalizzato esclusivamente alla ricezione dei documenti inviati dai contribuenti ma sia effettivamente reciproco, così da giungere fino alla conclusione delle procedure attivate senza avere l'esigenza di doversi recare comunque in Ufficio al fine di verificare lo stato della pratica o per sollecitare l'evasione della stessa. Nello specifico si propone, a beneficio dei contribuenti, dei professionisti delegati e di tutti gli operatori del sistema, di poter:

- depositare le istanze, ove non fosse possibile tramite i canali telematici, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ufficio protocollo, specificando l'area di competenza, e per conoscenza, al fine di accelerare lo smistamento della pratica, all'indirizzo mail indicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate relativo all'area specifica;
- utilizzare lo stesso canale per ricevere le richieste per eventuali integrazioni documentali o chiarimenti;
- fissare dei termini perentori per l'evasione delle pratiche ed avere un tangibile riscontro dello stato di lavorazione delle stesse;
- ricevere tramite posta elettronica certificata il provvedimento da parte dell'Ufficio.

Tanto premesso

**Il Consiglio**

Su proposta del Relatore, dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di:

1. prendere atto;
2. prendere atto e autorizzare il Referente Occ Napoli nord, dott. Gerardo Carleo a dare riscontro all'Associazione Tutela Consumatori, sentiti i Consiglieri delegati.
3. prendere atto della richiesta dell'Ugdcec Napoli nord, delegando il Presidente dott. Antonio Tuccillo a formulare apposita istanza agli uffici territoriali dell'Agenzia delle Entrate.

**DELIBERA N. 2**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>2</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Comunicazioni Consiglio di Disciplina	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 12, lett. g), del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che attribuisce al Consiglio dell'Ordine (ora Consiglio di Disciplina) il potere di deliberare i provvedimenti disciplinari;

Visti l'art. 36, comma 1 lett. c) (Requisiti per la iscrizione nell'Albo), l'art. 49, comma 1 (Esercizio dell'azione disciplinare), l'art. 52 (Sanzioni disciplinari) del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139

Visto il Capo V del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che detta le norme sul procedimento disciplinare;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n. 137;

Visto il Codice deontologico della Professione emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Visti i Regolamenti dallo stesso emanati;

Visto l'art. 7 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito;

Visto l'art. 26 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale

Preso atto della comunicazione del Consiglio di disciplina trasmesse a mezzo pec del **14.04.2020**, con la quale si notificava al Consiglio dell'Ordine il seguente provvedimento: *Omissis*

1. Revoca del 14.04.2020 del provvedimento di cancellazione n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ - nei confronti di iscritto \_\_\_\_\_ Albo Sez. A;

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti di prendere atto del provvedimento adottato nei confronti dell'iscritto indicato in narrativa, che si allega in copia sotto la **lett. A** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, delegando il Presidente per gli adempimenti conseguenti.

**DELIBERA N. 3**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>3</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Riaccertamento dei residui ex art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine	

*Il Consigliere Guido Rossi lascia la seduta alle ore 13.00.*

**Il Consiglio**

Visto

l'art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine;

Sentito il Relatore, dott. Natale, nella sua qualità di Consigliere Tesoriere, che ha provveduto ad illustrare il riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella sua Relazione allegata sotto la **lett. B** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole del Collegio dei revisori;

Sentiti i Consiglieri

Su proposta del relatore di deliberare:

l'approvazione del riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella Relazione del Tesoriere allegata sotto la **lett. B** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

**Tanto premesso**

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare il riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella Relazione del Tesoriere allegata sotto la **lett. B** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 4**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>4</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Approvazione del Conto Consuntivo 2019	

**Il Consiglio**

Visti gli artt. 12, lett. n.18 e 19, comma 2, del D.lg.s n. 139 del 2005;

Visto l'art. 29 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine;

Vista l'Informativa Cndcec n 24/2020 del 24/03/2020 - Emergenza epidemiologica - DL 17 marzo 2020, n. 18- ulteriori indicazioni per gli Ordini<sup>1</sup>, nella quale si evidenzia in virtù delle disposizioni del comma 1, lettera a) dell'art. 107 del DL 17 marzo 2020, n. 18, che i bilanci consuntivi degli Ordini, essendo questi enti di cui all'art. 1, co. 2 del d. lgs.165/2001, dovranno essere approvati entro il 30 giugno 2020;

Sentito il Relatore, dott. Natale, nella sua qualità di Consigliere Tesoriere, il quale ha provveduto ad illustrare il **Conto consuntivo 2019**, allegato unitamente alla **Relazione del Tesoriere** sotto la **lettera B** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Sentiti i Consiglieri;

Su proposta del relatore di deliberare l'approvazione del conto consuntivo **2019**

**Tanto premesso**

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare il conto consuntivo **2019**, rinviando la convocazione dell'Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto consuntivo **2019** alla prossima seduta consiliare.

---

<sup>1</sup> Il decreto legge "Cura Italia" contiene anche disposizioni per il differimento dei termini amministrativo-contabili e che l'art. 107, in ragione delle difficoltà amministrative connesse all'emergenza epidemiologica in corso, sposta il termine entro cui gli enti e gli organismi pubblici devono adottare il rendiconto/bilancio di esercizio 2019 originariamente fissato al 30 aprile. In virtù delle disposizioni del comma 1, lettera a) del citato articolo, i bilanci consuntivi degli Ordini, essendo questi enti di cui all'art. 1, co. 2 del d. lgs.165/2001, dovranno essere approvati entro il 30 giugno 2020.

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>5</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Emergenza coronavirus: ratifica provvedimenti del Presidente e adempimenti conseguenti	

**Il Consiglio**

Preso atto dei provvedimenti urgenti adottati dal Presidente ai sensi dell'art.11 del D.lgs. n. 139 del 2005 in attuazione delle misure previste dal Governo per fronteggiare l'emergenza coronavirus, che si riportano di seguito:

- Proroga fino al 13 aprile 2020 delle misure atte a fronteggiare il pericolo di contagio da Covid19 con delega al Tesoriere per attuare lo smart working e tutti gli adempimenti ivi connessi (prot. 869/U/2020);
  
- Proroga fino al 3 maggio 2020 delle misure atte a fronteggiare il pericolo di contagio da Covid19 con delega al Tesoriere per attuare lo smart working e tutti gli adempimenti ivi connessi (prot. 905/U/2020);

Sentito il Presidente dott. Antonio Tuccillo

Dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare in ratifica i provvedimenti disposti dal Presidente ex art. 11 del D.Lgs n. 139 del 2005 ed eseguiti dal Tesoriere, che si allegano sotto la **lett. C** al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Informativa Cndcec n. 30/2020: Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019	

**Il Consiglio**

Vista l'**Informativa n. 20/2020** ("Emergenza epidemiologica da Covid 19, ulteriori indicazioni per gli Ordini"), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec comunicava, tra l'altro:

- che in riferimento alla verifica dell'adempimento dell'obbligo formativo relativo al triennio 2017-2020 ex art. 19 Reg. FPC le verifiche sull'operato degli Ordini sarebbero state attivate a partire dal **30.06.2020**;
- che al termine dell'emergenza il Cndcec avrebbe provveduto a rideterminare il numero dei crediti formativi per l'anno 2020, tenuto conto della durata del periodo emergenziale;

Vista l'**Informativa n. 26/2020** ("Assolvimento dell'obbligo formativo relativo al triennio 2017 – 2019: proroga al 30 settembre 2020 del termine utile al conseguimento dei crediti formativi"), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec comunica:

- la proroga al **30 settembre 2020** del termine utile al conseguimento dei crediti formativi professionali per l'assolvimento dell'obbligo formativo relativo al **triennio 2017-2019**, mediante la partecipazione agli eventi formativi accreditati con codici materie "non utili" per la formazione dei revisori legali;

Vista l'**Informativa Cndcec n. 30/2020** (Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019), trasmessa massivamente agli iscritti mediante newsletter a cura del Consigliere Segretario, con la quale il Cndcec, facendo seguito all'Informativa n. 26/2020, fornisce chiarimenti sulle modalità di rendicontazione dei crediti formativi:

- La proroga riguarda esclusivamente i cfp necessari all'assolvimento dell'obbligo formativo richiesto ai dottori commercialisti ed agli esperti contabili ed è limitata ai cfp "non utili" per la revisione legale.

Come è noto, infatti, la formazione a carico dei revisori legali dei conti è competenza del MEF e questo Consiglio non può disporre proroghe agli adempimenti da questi richiesti. I crediti formativi "non utili" che gli iscritti conseguiranno fino al 30 settembre 2020 da imputare al triennio precedente per colmare i debiti formativi degli iscritti nel triennio 2017-2019, saranno oggetto della contabilizzazione propria dell'Ordine.

In particolare, nel rispetto dell'Informativa 24/2019, per ciascun evento formativo realizzato nel 2020 i soggetti organizzatori continueranno a comunicare al Consiglio Nazionale i partecipanti ed i crediti conseguiti.

**Sarà cura dell'Ordine** imputare, **nei propri sistemi di rilevazione**, i crediti formativi "non utili" acquisiti **fino al 30 settembre 2020 al triennio 2017-2019 nel caso in cui l'iscritto risulti inadempiente**. I cfp "non utili" potranno essere utilizzati per l'assolvimento del triennio precedente anche qualora siano maturati tramite la partecipazione ad eventi accreditati con più codici materie, di cui alcuni validi per la revisione legale. Dunque, qualora ad un evento siano attribuiti sia codici materie "non utili" sia codici materie "caratterizzanti" o/e "non caratterizzanti", **l'Ordine utilizzerà solo i cfp "non utili" per colmare il debito del triennio 2017-2019**, mentre i restanti cfp "caratterizzanti" o "non caratterizzanti" saranno utilizzati per l'assolvimento dell'obbligo formativo 2020.

Nella contabilizzazione dei cfp "non utili" necessari a recuperare l'inadempimento del triennio 2017-2019", qualora l'iscritto non abbia conseguito il minimo dei 9 cfp richiesto, l'Ordine darà la priorità ai cfp associati ai codici delle materie c.d. "obbligatorie". Si ritiene, infine, che l'Ordine **debba comunicare** agli **iscritti che non risultino in regola con l'adempimento formativo del triennio 2017-2019** che i crediti nelle materie "non utili" che conseguiranno fino al 30 settembre 2020 saranno utilizzati preliminarmente per colmare i debiti formativi del triennio citato, **salvo che l'iscritto non manifesti in forma scritta una volontà contraria**.

Considerata la **comunicazione prot. 189/U/2020 del 27.01.2020** (Oggetto: Verifica Obbligo Formativo Triennio 2017-2019 ex art. 19 del Reg. FPC - Vigilanza dell'Ordine e valutazione delle inadempienze approvato dal CNDCEC ) con la quale l'Ordine invitava gli iscritti non risultanti in regola con l'obbligo formativo per il **triennio 2017-2019** in base al report crediti formativi scaricabile effettuando il [login nella singola area riservata](#), ad autocertificare (esclusivamente mediante utilizzo di apposita funzione) l'attività formativa svolta nel triennio (non risultante dal report) oppure documentare i casi di impedimento derivante da causa di forza maggiore (con invio della documentazione all'indirizzo [info@pec.odcecnapolinord.it](mailto:info@pec.odcecnapolinord.it)) **entro e non oltre il 29 febbraio 2020**;

Sentito il Consigliere Segretario;

Sentiti i Presidenti della Commissione Vigilanza e della Commissione Formazione e i componenti delle stesse, per quanto di rispettiva competenza;

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e disporre la comunicazione agli Iscritti che non risultino in regola con l'adempimento formativo del triennio 2017-2019 che i crediti nelle materie "non utili" per la revisione legale che conseguiranno fino al 30 settembre 2020 saranno utilizzati preliminarmente per colmare i debiti formativi del triennio citato, salvo che l'iscritto non manifesti in forma scritta una volontà contraria, mediante pubblicazione dell'Informativa Cndcec n.30/2020 (Chiarimenti modalità di rendicontazione dei crediti formativi conseguiti dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2020 ed imputabili al triennio formativo 2017/2019) sul sito istituzionale e invio massivo agli iscritti mediante newsletter a cura del Segretario.

**DELIBERA N. 7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>7</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Cnpadc: comunicazione del 16.04.2020 di sospensione delle procedure elettorali ai sensi del comma 1 dell'art. 103 del DL 18/2020 (modificato dall'art. 23 del DL 23/2020) e del comma 1 dell'art. 33 del DL 23/2020 e adempimenti conseguenti	

**Il Consiglio**

Vista

la comunicazione della CNPADC del 18.12.2019, con la quale si evidenziava che entro il 27.04.2020 gli Ordini territoriali avrebbero dovuto comunicare alla CNPADC i nominativi dei componenti il seggio elettorale, scegliendoli tra gli iscritti di cui all'elenco trasmesso dalla CNPADC;

Vista

la comunicazione del 16.04.2020 con la quale la Cnpadc comunicava che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 10 aprile u.s., esaminato il c.1 dell'art. 103 del DL 18/2020, modificato dall'art. 23 del DL 23/2020, e tenuto conto del disposto del c.1 dell'art. 33 del DL 23/2020, ha deliberato di procedere alla sospensione delle procedure elettorali in corso fino al termine dello stato di emergenza, oggi previsto alla data del 31/07/2020.

Sentiti i Consiglieri

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto, restando in attesa di successive comunicazioni della Cnpadc relative al riavvio dell'*iter* di rinnovo degli Organi.

**DELIBERA N. 8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b><u>dott. Diego Musto</u></b>
Proroga termine presentazione istanza di esenzione annuale <i>ex art. 8</i> Regolamento Fpc e aggiornamento modulistica	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 8 Regolamento FPC approvato dal Cndcec;

Sentito il Relatore, dott. Diego Musto, il quale, nella sua qualità di Rup e Presidente Commissione Formazione professionale continua, propone:

- la proroga del termine di presentazione dell'istanza di esenzione per l'anno in corso al **30.09.2020**, in considerazione della fase emergenziale determinata dal covid-19;
- l'aggiornamento della modulistica inerente l'ambito di competenza, mediante l'approvazione di un unico modello di istanza di esenzione *ex art 8* Reg. FPC da pubblicare sul sito istituzionale, nell'ottica della semplificazione e del costante adeguamento alla normativa vigente;

Sentiti i Consiglieri

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di:

1. prendere atto e approvare la proroga del termine di presentazione dell'istanza di esenzione per l'anno in corso, in considerazione della fase emergenziale determinata dal covid-19 al **30.09.2020**, delegando il Presidente della Commissione Formazione alla relativa comunicazione, da inviare massivamente a mezzo mail agli iscritti previa disposizione del Consigliere Segretario;
2. prendere atto e approvare l'aggiornamento della modulistica inerente l'ambito di competenza, mediante l'approvazione di un unico modello di istanza di esenzione *ex art 8* Reg. FPC da pubblicare sul sito istituzionale, che si allega al presente verbale **sotto la lett. D.**

**DELIBERA N. 9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b><u>dott. Diego Musto</u></b>
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

**Il Consiglio**

**Preso atto** della comunicazione del Responsabile dell'Organismo di Mediazione, dott. Giuseppe Raimondo, riportata dal Relatore dott. Musto, con la quale si rende noto di aver ricevuto autorizzazione del Ministero della Giustizia per poter completare il corso di aggiornamento dei mediatori mediante l'utilizzo di "strumenti telematici" e che il corso verrà completato, in "modalità telematica" nei seguenti giorni: 27 e 28 aprile dalle ore 09,00 alle ore 14,00.

**Preso atto** delle richieste di **Approvazione di eventi formativi** pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>
<i>Il rapporto Banca – Impresa in fase di emergenza covid- 19</i>	6 aprile 2020 ore 16,00-17,30	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Il rapporto Banca – Impresa in fase di emergenza covid- 19</i>	9 aprile 2020 ore 16,00-17,30	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Covid-19, Impatto sulla professione del Commercialista</i>	23 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Con impegno di spese per addetto stampa a carico dell'Ordine.
<i>L'emergenza Covid-19 e le conseguenze sul processo tributario</i>	23 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Il rapporto Banca – Impresa. Il nuovo decreto liquidità</i>	24 aprile 2020 ore 15,00-16,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Dialoghi sul sovraindebitamento</i>	28 aprile 2020 ore 17,00-19,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>L'emergenza Covid-19 e le conseguenze sul processo tributario</i>	29 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
<i>Il rapporto Banca – Impresa. Il nuovo decreto liquidità</i>	5 maggio 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di prendere atto;

2. di prendere atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato. Gli eventi del 23.04.2020 (*L'emergenza Covid-19 e le conseguenze sul processo tributario*), del 24.04.2020, del 29.04.2020 e del 05.05.2020 sono approvati con il voto contrario dei consiglieri Carandente e Stanzone. Gli altri eventi sono approvati all'unanimità dei presenti.

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
<i>Il rapporto Banca – Impresa in fase di emergenza covid- 19</i>	6 aprile 2020 ore 16,00-17,30	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità in ratifica
<i>Il rapporto Banca – Impresa in fase di emergenza covid- 19</i>	9 aprile 2020 ore 16,00-17,30	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità in ratifica
<i>Covid-19, Impatto sulla professione del Commercialista</i>	23 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Con impegno di spese per addetto stampa a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità
<i>L'emergenza Covid-19 e le conseguenze sul processo tributario</i>	23 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato, con il voto contrario dei Consiglieri Carandente e Stanzone

<i>Il rapporto Banca – Impresa. Il nuovo decreto liquidità</i>	24 aprile 2020 ore 15,00-16,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato, con il voto contrario dei Consiglieri Carandente e Stanzione
<i>Dialoghi sul sovraindebitamento</i>	28 aprile 2020 ore 17,00-19,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità
<i>L'emergenza Covid-19 e le conseguenze sul processo tributario</i>	29 aprile 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato, con il voto contrario dei Consiglieri Carandente e Stanzione
<i>Il rapporto Banca – Impresa. Il nuovo decreto liquidità</i>	5 maggio 2020 ore 16,00-18,00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato, con il voto contrario dei Consiglieri Carandente e Stanzione

**DELIBERA N. 10**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>10</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Informativa n. 31/2020: proroga termine Informativa n.17/2020 (progetto attività d'impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa)	

**Il Consiglio**

Vista l'**Informativa Cndcec n. 17/2020** Progetto Attività d'Impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista. Nomina dei referenti territoriali e Avviso per la formazione di reti di professionisti esperti nei cluster d'impresa, pubblicata sul sito istituzionale e inviata massivamente agli iscritti in data 09.03.2020

Vista la delibera consiliare n 1.1. del 30.03.2020;

Preso atto dell'avviso a firma del Rup dott. Vincenzo Natale (prot. 856.U.2020) pubblicato sul sito istituzionale in data 02.04.2020;

Vista l'**Informativa Cndcec n. 31/2020** del 09 aprile 2020, che, con riferimento all'informativa n. 17 del 6 marzo scorso, riguardante il Progetto Attività d'Impresa per il rafforzamento dei contenuti specifici della professione di Commercialista, comunica che il termine del 10 aprile 2020 in essa previsto per la presentazione delle domande per l'inserimento nelle liste di accreditamento dei professionisti esperti dei vari Cluster è prorogato al **15 maggio** prossimo venturo.

Preso atto che in data 9 aprile 2020, su disposizione del Segretario dott. Sandro Fontana e del Rup dott. Vincenzo Natale, l'Informativa Cndcec n. 31/2020 è stata tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale e nella successiva newsletter comunicata massivamente a mezzo mail, al fine di informare gli iscritti in merito alla proroga del termine

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto della proroga del termine disposta con Informativa 31/2020 del 9 aprile 2020, delegando il Rup il dott. Vincenzo Natale per gli adempimenti di competenza e rinviando alla prima seduta consiliare utile, successiva alla scadenza del termine del 15 maggio 2020 per la presentazione delle domande, la nomina dei referenti per ogni cluster come da avviso (prot. 856.U.2020 del 02.04.2020), da comunicare al Cndcec.

**DELIBERA N. 11**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>11</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Proposta: Piano Chiusura Ordine anno 2020 e Ferie personale dipendente	

**Il Consiglio**

Visto

il D.lgs. n. 139 del 2005

Visto

il CCNL Enti Pubblici Non Economici

Preso atto

dello schema di programmazione chiusura Ordine

Preso atto

dello schema di piano ferie personale dipendente dell'Ordine

Su proposta del Relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

1. prendere atto e approvare, disponendone la pubblicazione sul sito nella sezione amministrazione trasparente, la seguente *programmazione chiusura* Ordine:

- 1° giugno 2020 (ponte con martedì 2 giugno)
- 10 al 21 agosto 2020 (pausa estiva)
- 7 dicembre 2020 (ponte con martedì 8 dicembre)
- 24 e 31 dicembre 2020
- 4 e 5 gennaio **2021**

2. prendere atto e approvare il *piano ferie* personale dipendente dell'Ordine formulato che si allega sotto la **lett. E** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 12**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>12</b>	<b>dott. Vincenzo Natale</b>
Comunicazioni Avvisi del Tesoriere/Referente RPCT/RUP procedure di gara/selezioni: affidamenti diretti ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica	

**Il Consiglio**

**Preso atto** degli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate del Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

CIG	Oggetto	Procedura	Codice fiscale	Aggiudicatari	Data	Importo
Z6C2BF774B	Servizio di erogazione Rivista Fiscale On Line Fiscal Focus anno 2020	Affidamento in Economia - Affidamento Diretto	IT03426730796	Informati Srl	10/02/2020	2.000,00
Z832CBBD08	Servizio di Assistenza Informatica per il periodo Gennaio – Marzo 2020	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT04535811212	Bit servizi di Fortunato Massimo Sorrentino	17/04/2020	999,00
Z672CBBD54	Servizio di Noleggio Multifunzione Digitale Ricoh Apr. - Giu 2020 più copie colore Gen-Mar 2020	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT04535811212	Bit servizi di Fortunato Massimo Sorrentino	17/04/2020	230,76
ZD92CBBD A9	Servizio di comunicazione, ufficio stampa e consulenza giornalistica (Marzo 2020)	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT07692171213	B&L Servizi per la Comunicazione Srl	17/04/2020	819,68

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare in ratifica gli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate dal Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

CIG	Oggetto	Procedura	Codice fiscale	Aggiudicatari	Data	Importo
Z6C2BF774B	Servizio di erogazione Rivista Fiscale On Line Fiscal Focus anno 2020	Affidamento in Economia - Affidamento Diretto	IT03426730796	Informati Srl	10/02/2020	2.000,00
Z832CBBD08	Servizio di Assistenza Informatica per il periodo Gennaio – Marzo 2020	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT04535811212	Bit servizi di Fortunato Massimo Sorrentino	17/04/2020	999,00
Z672CBBD54	Servizio di Noleggio Multifunzione Digitale Ricoh Apr. - Giu 2020 più copie colore Gen-Mar 2020	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT04535811212	Bit servizi di Fortunato Massimo Sorrentino	17/04/2020	230,76
ZD92CBBD A9	Servizio di comunicazione, ufficio stampa e consulenza giornalistica (Marzo 2020)	Affidamento In Economia - Affidamento Diretto	IT07692171213	B&L Servizi per la Comunicazione Srl	17/04/2020	819,68

Il Segretario  
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente  
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO Responsabile unico del Procedimento  
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA  
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

**DELIBERA N. 13**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>13</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti	

**Il Consiglio**

Preso atto dei provvedimenti adottati dal Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, previa delega del Presidente, dott. Antonio Tuccillo, per l'attuazione della misura del lavoro agile - *smart working*

- Provvedimento Prot. 870 del 3 aprile 2020;
- Provvedimento Prot. 907 del 14 aprile 2020;

Preso atto della richiesta presentata dalla dott.ssa Maria Perrella, nata a Napoli il 22.07.1989, per il rimborso della somma di euro 200,00, versata erroneamente in data 28.11.2019 a favore dell'Ordine;

Preso atto dell'offerta della società B&L servizi per la comunicazione s.r.l., con sede in Napoli alla Via Luca Giordano, 51 (cap. 00183), C.F e P.I 07692171213 (legale rappresentante sig.ra Barbara Lucianelli) del 22.04.2020 per la realizzazione di una ripresa televisiva con diretta streaming web, in occasione dell'evento che si terrà il 23 aprile 2020 alle ore 16,00 "COVID-19, impatto sulla professione del commercialista" in modalità webinar con diretta su Facebook e YouTube, per l'importo complessivo di euro 150,00 oltre iva;

Preso atto della necessità, illustrata dal Tesoriere, di adeguare il servizio di addetto stampa alla diffusione degli eventi svolti in modalità webinar, senza ulteriori oneri a carico dell'Ordine;

Sentito il Tesoriere

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di

1. prendere atto e approvare in ratifica i provvedimenti adottati dal Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, previa delega del Presidente, dott. Antonio Tuccillo, per l'attuazione del lavoro agile - *smart working*, che si allegano sotto la **lett. F** al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. prendere atto e approvare il rimborso di euro 200,00 a favore della dott.ssa Maria Perrella, nata a Napoli il 22.07.1989.
3. prendere atto e autorizzare il Tesoriere a procedere mediante affidamento diretto *ex art. 36, co 2, lett a)* Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii del servizio per la realizzazione di una ripresa televisiva con diretta streaming web, in occasione dell'evento che si terrà il 23 aprile 2020 alle ore 16,00 "COVID-19, impatto sulla professione del commercialista" in modalità webinar con diretta su Facebook e YouTube alla B&L servizi per la comunicazione s.r.l., con sede in Napoli alla Via Luca Giordano, 51 (cap. 00183), C.F e P.I 07692171213 (legale rappresentante sig.ra Barbara Lucianelli) per l'importo di euro 150,00 oltre iva, come da offerta del 22.04.2020 che si allega al presente verbale sotto la **lett. G**;
4. prendere atto e approvare di delegare il Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, a predisporre, per la prossima seduta consiliare, uno schema di richiesta nella quale si preveda che il servizio di addetto stampa sia comprensivo anche dell'attività necessaria per la migliore diffusione degli eventi formativi svolti in modalità webinar, senza ulteriori oneri a carico dell'Ordine.

**DELIBERA N. 14**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>14</b>	<b>dott.ri Stefano Stanzione e Vincenzo Natale</b>
Attività istituzionali: a) movimenti Albo ed Elenco Speciale b) pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle c) movimenti Registro Tirocinanti	

**Il Consiglio**

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 22 aprile 2020: n. 1497 iscritti all'Albo, n. 7 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez società tra professionisti, n. 26 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1530 iscritti.**

**dei A) Movimenti Albo ed Elenco Speciale**, illustrati dal Relatore **dott. Stefano Stanzione**, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

**Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale**

Iscrizione Albo – Sez. A di: *Omissis*

DI CHIARA SAVERIO

residente

codice fiscale

Iscrizione Albo – Sez. A per trasferimento

SPECIALE ALESSANDRA

residente

codice fiscale

Cancellazione dall'Albo per Trasferimento all'Odcec di Napoli:

DE CRISTOFARO ANTONIO

Preso atto in riferimento al punto **B) Pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle (Rel. Natale)** che non sono pervenute richieste;

Preso atto **dei C) Movimenti Registro Tirocinanti** illustrati dal Relatore **dott. Stefano Stanzione**, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati:

**Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio**

**Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio** *Omissis*

MOCCIA ANNA

e residente a

VERDE CARMINE

e residente a

Su proposta  
dei Relatori

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti:

- di prendere atto e approvare.
- di prendere atto.
- di prendere atto e approvare.

**DELIBERA N. 15**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>15</b>	<b>dott. Stefano Stanzione</b>
Procedimenti per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 4 del D.lgs. n. 139 del 2005;

Viste le Note interpretative dell'art. 4 del D.lgs. n. 139 del 2005 emanate dal CNDCEC;

Visto il Regolamento per la valutazione delle incompatibilità, approvato con Decreto emesso dal Direttore Generale della Giustizia Civile in data 18 luglio 2003, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26 luglio 2003, concernente il procedimento per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli Iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Viste le disposizioni concernenti il procedimento per l'esame delle situazioni e cause di incompatibilità con l'esercizio della professione degli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord, approvate nella seduta consiliare del 19.06.2019;

Preso atto della comunicazione pervenuta dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC) di potenziali cause di incompatibilità relative all'iscritto Albo di seguito indicato, allegata sotto la **lett. H** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale: *Omissis*

1. \_\_\_\_\_ – iscritto Albo/Sez. A n. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ o e domiciliato in \_\_\_\_\_ ;

Vista la **delibera consiliare n. 9 del 28.11.2019**;

Vista la **delibera consiliare n. 15 del 16.01.2020**;

Vista la **delibera consiliare n. 14 del 13.02.2020**;

Preso atto dell'audizione del dott. \_\_\_\_\_ – **iscritto Albo/Sez. A n. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_** nella seduta consiliare del **13.02.2020**;

Preso atto della documentazione trasmessa con pec del 21.04.2020;

Su proposta del Relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto della documentazione inviata dal dott. \_\_\_\_\_ (**iscritto Albo/Sez. A n. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_**

) e rinviare ad una successiva seduta per l'approfondimento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per la valutazione delle incompatibilità, approvato con Decreto emesso dal Direttore Generale della Giustizia Civile in data 18 luglio 2003, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26 luglio 2003, delegando il Rup dott. Stefano Stanzione, unitamente alla Commissione Albo da lui presieduta, a relazionare in Consiglio.

**Alle ore 14,20 la seduta è tolta.**

**Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Segretario**  
**Dott. Sandro Fontana**

**Il Presidente**  
**Dott. Antonio Tuccillo**