

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 3**

L'anno 2019 il giorno 11 del mese di Febbraio alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 04.02.2019 inviata via pec, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa - per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

**Ordine del giorno**

<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>2.</b>	Comunicazioni Consiglio di Disciplina
<b>3.</b>	Programmazione chiusura/Piano ferie personale Ordine 2019
<b>4.</b>	Adesione dell'Ordine all'Associazione Internazionalizzazione Commercialisti ed Esperti Contabili (A.I.C.E.C.)
<b>5.</b>	Designazione esperti iscritti per Commissione di esame agenti di affari in mediazione (specialità immobiliari merceologici) – Camera di Commercio di Napoli
<b>6.</b>	Convenzione per tirocinio professionale con Comune di San Nicola la Strada: manifestazione di interesse all'iniziativa e provvedimenti conseguenti
<b>7.</b>	Nomina del Segretario <i>ex art.</i> 10, co 1, D.Lgs. n. 139 del 2005
<b>8.</b>	Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore <i>ex art.</i> 36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii - Ratifica
<b>9.</b>	Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti
<b>10.</b>	Attività istituzionali: a) movimenti Albo ed Elenco Speciale b) pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle c) movimenti Registro Tirocinanti
<b>11.</b>	Approvazione Eventi Formativi
<b>12.</b>	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc
<b>13.</b>	Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti
<b>14.</b>	Richieste di patrocinio e/o ratifiche
<b>15.</b>	Aggiornamento cariche e/o componenti Commissioni Studio, Culturali, Comitati, Gruppi di lavoro

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Antonio Tuccillo	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Guido Rossi	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Vincenzo Natale	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Angelo Capone	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Emmanuele Carandente	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Bruno Miele	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Stefano Stanzone	X		12,30	1	14.20	15
Dott.	Giuseppe Vitagliano	X		12,30	1	14.20	15

Il Presidente, dott. Antonio Tuccillo, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore **12.30**. Funge da Segretario e redige il verbale il Consigliere dott. Sandro Fontana, quale consigliere più giovane per età ai sensi degli artt. 10, comma 5, e 13, comma 4, del D.lgs. n. 139 del 2005, in attesa della nomina del nuovo Segretario.

**DELIBERA N. 1**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>1</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

Comunica al Consiglio quanto segue:

1. *Fondazione Nazionale dei Commercialisti: approvazione nuovo statuto e designazione dei nuovi organi*

Il Presidente illustra il contenuto della lettera a firma del Segretario Generale FNC con la quale si comunica l'approvazione del nuovo statuto e la designazione dei nuovi organi della *Fondazione Nazionale dei Commercialisti*

2. *Nomina Responsabile unico del procedimento - Ufficio formazione fino al 31.01.2020*

Il Presidente, in considerazione dei molteplici adempimenti ricadenti sull'ufficio formazione (area rischio specifico ai sensi del PNA 2016), propone la nomina del consigliere dott. Diego Musto quale responsabile unico del procedimento - ufficio formazione per il periodo 12.02. 2019 – 31.01.2020 (con conseguente aggiornamento dell'organigramma funzionale - mansionario) in sostituzione del Consigliere dott. Vincenzo Natale (nominato con delibera consiliare del 28.01.2019 per il periodo 01.02.2019 - 31.01.2020)

Tanto premesso

**Il Consiglio**

Su proposta  
del Relatore, dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti

1. di prendere atto.
2. di prendere atto e approvare la nomina del consigliere dott. Diego Musto quale responsabile unico del procedimento - ufficio formazione per il periodo 12.02. 2019 – 31.01.2020 (con conseguente aggiornamento dell'organigramma funzionale - mansionario) in sostituzione del Consigliere dott. Vincenzo Natale (nominato con delibera consiliare del 28.01.2019 per il periodo 01.02.2019 - 31.01.2020)

**DELIBERA N. 2**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>2</b>	<b>dott. Antonio Tuccillo</b>
Comunicazioni Consiglio di Disciplina	

**Il Consiglio**

**Preso atto**

che non vi sono comunicazioni da parte del Consiglio di Disciplina

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto.

**DELIBERA N. 3**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>3</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Programmazione chiusura/Piano ferie personale Ordine 2019	

**Il Consiglio**

Visto  
il D.lgs. n. 139 del 2005

Visto  
il CCNL Enti Pubblici Non Economici

Preso atto  
dello schema di programmazione chiusura Ordine

Preso atto  
dello schema di piano ferie personale dipendente dell'Ordine

Su proposta del Relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

1. prendere atto e approvare, disponendone la pubblicazione sul sito nella sezione amministrazione trasparente, la seguente *programmazione chiusura* Ordine:

- 2, 3 e 4 gennaio 2019
- 19 aprile 2019 (venerdì santo)
- Venerdì 26 aprile 2019 (ponte 25 aprile)
- Dal 5 al 9 agosto; dal 12 al 14 agosto; il 16 agosto; dal 19 al 23 agosto 2019
- 24 e 31 dicembre 2019
- 2 e 3 gennaio 2020

2. prendere atto e approvare il *piano ferie* personale dipendente dell'Ordine formulato per complessivi *26 giorni di ferie* (da utilizzare nelle date di chiusura dell'Ordine e, a rotazione, nelle altre date indicate nel piano ferie allegato) e *4 giorni di riposo* (di cui n. 2 giorni già indicati nel piano ferie allegato e n. 2 giorni da indicare e utilizzare entro il 30 giugno 2020), che si allega sotto la **lett. A** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 4**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>4</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Adesione dell'Ordine all'Associazione Internazionalizzazione Commercialisti ed Esperti Contabili (A.I.C.E.C.)	

**Il Consiglio**

Preso atto

della richiesta di adesione trasmessa dall'Associazione Internazionalizzazione Commercialisti ed Esperti Contabili (A.I.C.E.C.) in data 24.01.2019 nel quadro della campagna adesioni 2019 rivolta agli Ordini professionali, che prevede il pagamento di una quota associativa di euro 200,00 (duecento/00) annui

Dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e rinviare.

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>5</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Designazione esperti iscritti per Commissione di esame agenti di affari in mediazione (specialità immobiliari merceologici) – Camera di Commercio di Napoli	

**Il Consiglio**

Vista la richiesta di designazione esperti iscritti per Commissione di esame agenti di affari in mediazione (specialità immobiliari merceologici) trasmessa dalla Camera di Commercio di Napoli in data 28.01.2019 alle ore 16,26;

Preso atto di quanto relazionato dal Consigliere Natale nella sua qualità di Referente trasparenza e Rup nei procedimenti relativi alla aree rischio specifico degli Ordini professionali (delibera consiliare 28.01.2019);

Visto quanto auspicato dall'Anac nel PNA 2016<sup>1</sup> con riferimento alle aree di rischio specifiche negli ordini e collegi professionali, tra le quali l'*Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici*;

Considerata il termine di designazione del 12.02.2019 fissato dalla Camera di Commercio (quindicesimo giorno dalla richiesta pervenuta in data 28.01,2019);

Considerato che il PNA 2016 auspica la designazione con provvedimento collegiale e che la prima seduta consiliare successiva alla richiesta della Camera di Commercio è quella odierna

dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e disporre la richiesta urgente alla Camera di Commercio di proroga del termine di designazione e, a seguito di eventuale concessione di un termine congruo, la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine di apposito avviso per garantire la più ampia partecipazione degli iscritti interessati.

---

<sup>1</sup> PNA 2016 pp.54-55: "Le misure preventive potranno, pertanto, essere connesse all'adozione di criteri di selezione di candidati, tra soggetti in possesso dei necessari requisiti, mediante estrazione a sorte in un'ampia rosa di professionisti (come avviene per la nomina dei componenti delle commissioni di collaudo). È di fondamentale importanza, inoltre, garantire la trasparenza e la pubblicità delle procedure di predisposizione di liste di professionisti, ad esempio provvedendo alla pubblicazione di liste on-line o ricorrendo a procedure di selezione ad evidenza pubblica, oltre che all'assunzione della relativa decisione in composizione collegiale da parte dell'ordine o del collegio interpellato. Qualora l'Ordine debba conferire incarichi al di fuori delle normali procedure ad evidenza pubblica, sono *auspicabili* le seguenti misure: utilizzo di criteri di trasparenza sugli atti di conferimento degli incarichi; rotazione dei soggetti da nominare; valutazioni *preferibilmente collegiali*, con limitazioni delle designazioni dirette da parte del Presidente, se non in casi di urgenza; se la designazione avviene da parte del solo Presidente con atto motivato, previsione della successiva ratifica da parte del Consiglio; verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti del soggetto che nomina il professionista a cui affidare l'incarico richiesto, del professionista designato, dei soggetti pubblici o privati richiedenti, del soggetto destinatario delle prestazioni professionali; eventuali misure di trasparenza sui compensi, indicando i livelli più alti e più bassi dei compensi corrisposti, nel rispetto della normativa dettata in materia di tutela della riservatezza dei dati personali".

**DELIBERA N. 6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b>dott. Vincenzo Natale</b>
Convenzione per tirocinio professionale con Comune di San Nicola la Strada: manifestazione di interesse all'iniziativa e provvedimenti conseguenti	

**Il Consiglio**

Vista la richiesta pervenuta in data 01.02.2019 dal Comune di San Nicola la Strada con la quale l'Ente chiedeva all'Ordine di verificare l'interesse alla stipula di una convenzione per il tirocinio formativo professionale (della durata di 6 mesi e senza alcun emolumento a carico del Comune) afferente la contabilità pubblica e tributi locali presso l'Area II finanze e Tributi per iscritti all'Odcec Napoli nord e di segnalare eventuali nominativi di professionisti;

Visto il *D Lgs. n. 139 del 2005*;

Visto il *D.lgs 14 marzo 2013 n. 33* "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", adottato ai sensi dell'art. 1, commi 35 e 36, della Legge n. 190/2012;

Visto il *D.lgs 25 maggio 2016, n. 97* "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Visto quanto auspicato dall'Anac nel PNA 2016<sup>2</sup> con riferimento alle aree di rischio specifiche negli ordini e collegi professionali, tra le quali l'*Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici*

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto della richiesta di nominativi di professionisti inviata dal Comune di San Nicola la Strada per tirocinio formativo afferente la contabilità pubblica e tributi locali presso l'Area II finanze e Tributi dell'Ente, disponendone la pubblicazione sul sito dell'Ordine per raccogliere la più ampia disponibilità degli iscritti interessati.

<sup>2</sup> PNA 2016 pp.54-55: "Le misure preventive potranno, pertanto, essere connesse all'adozione di criteri di selezione di candidati, tra soggetti in possesso dei necessari requisiti, mediante estrazione a sorte in un'ampia rosa di professionisti (come avviene per la nomina dei componenti delle commissioni di collaudo). È di fondamentale importanza, inoltre, garantire la trasparenza e la pubblicità delle procedure di predisposizione di liste di professionisti, ad esempio provvedendo alla pubblicazione di liste on-line o ricorrendo a procedure di selezione ad evidenza pubblica, oltre che all'assunzione della relativa decisione in composizione collegiale da parte dell'ordine o del collegio interpellato. Qualora l'Ordine debba conferire incarichi al di fuori delle normali procedure ad evidenza pubblica, sono *auspicabili* le seguenti misure: utilizzo di criteri di trasparenza sugli atti di conferimento degli incarichi; rotazione dei soggetti da nominare; valutazioni *preferibilmente collegiali*, con limitazioni delle designazioni dirette da parte del Presidente, se non in casi di urgenza; se la designazione avviene da parte del solo Presidente con atto motivato, previsione della successiva ratifica da parte del Consiglio; verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti del soggetto che nomina il professionista a cui affidare l'incarico richiesto, del professionista designato, dei soggetti pubblici o privati richiedenti, del soggetto destinatario delle prestazioni professionali; eventuali misure di trasparenza sui compensi, indicando i livelli più alti e più bassi dei compensi corrisposti, nel rispetto della normativa dettata in materia di tutela della riservatezza dei dati personali".

**DELIBERA N. 7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>7</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Nomina del Segretario <i>ex art.</i> 10, co 1, D.Lgs. n. 139 del 2005	

**Il Consiglio**

Preso atto delle dimissioni del Consigliere Segretario dott. Francesco Corbello, pervenute a mezzo pec del 03.12.2018

Visto l'art. 10, co 1, Dlgs. n. 139 del 2005

Preso atto delle candidature formulate dai Consiglieri Stanzione e Vitagliano

Il Presidente invita i candidati ad un ripensamento per raggiungere una candidatura unitaria.

Prende la parola il Consigliere Fontana che, vista la mancanza di unità, propone la sua candidatura, chiedendo di privilegiare la continuità storico-amministrativa e superare ogni criterio di carattere territoriale, nonché ogni distinzione tra lista di maggioranza e di minoranza, rimarcando il contributo fornito dai consiglieri Vitagliano e Miele.

Interviene il Consigliere Vitagliano, il quale, nel ringraziare il Consigliere Fontana e riconoscere il valore del suo intervento, esprime la sua intenzione di rinunciare alla candidatura alla segreteria nella prospettiva di una candidatura unitaria.

A questo punto rimangono candidati i consiglieri Fontana e Stanzione.

Prende la parola il Consigliere Capone, il quale chiede ad entrambi i candidati rimasti (Fontana e Stanzione) nei cui confronti conferma la stima, di illustrare i criteri per i quali votare l'uno o l'altro.

Il Consigliere Fontana ribadisce quanto già evidenziato.

Il Consigliere Stanzione afferma che i criteri in forza dei quali si candida, a suo avviso condivisi da tutto il gruppo, sono rappresentati dalla non eleggibilità nella prossima consiliatura e la continuità derivante dall'aver condiviso il percorso elettorale all'interno della lista Tuccillo.

Il Consigliere Capone, nel disconoscere l'esistenza o comunque la discussione di tali criteri, esprime dunque il suo dissenso sui criteri individuati dal Consigliere Stanzione, stigmatizzando la circostanza per la quale non c'è stata volontà da parte di qualcuno di discutere insieme i criteri.

Il Consigliere Musto interviene e conferma di non aver condiviso con chicchessia alcun tipo di criterio.

A seguito di tali interventi confermano la loro disponibilità i consiglieri Fontana e Stanzione.

Dopo ampia discussione, il Presidente invita nuovamente i due candidati ad un ripensamento per raggiungere una candidatura unitaria.

I consiglieri Fontana e Stanzione confermano la loro candidatura.

Il Presidente mette pertanto ai voti la nomina del consigliere Segretario:

- Consigliere Sandro Fontana: Voti n. 5 – consiglieri Capone, Fontana, Musto, Natale, Rossi
- Consigliere Stefano Stanzione: Voti n. 3- consiglieri Carandente, Carleo, Stanzione
- Astenuti: n. 3 – il Presidente Tuccillo e i Consiglieri Miele e Vitagliano

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, con 5 voti a favore, 3 voti contrari e 3 astenuti, di prendere atto e nominare Segretario ai sensi dell'art. 10, co 1, Dlgs. n. 139 del 2005 il consigliere dott. Sandro Fontana.

**DELIBERA N. 8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore <i>ex art.36, co 2, lett a)</i> Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii - Ratifica	

**Il Consiglio**

Preso atto degli affidamenti diretti di modico valore *ex art.36, co 2, lett a)* Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate del Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Procedura</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Aggiudicatari</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
ZB3270BE44	Servizio di casella pec Ordine Napoli Nord anno 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT06457411004	Webloom Srl	06/02/2019	40,00
ZA5270BE6A	Servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento del sito internet dell'Ordine anno 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT06457411004	Webloom Srl	06/02/2019	2.500,00
Z47270BE92	Servizio hostess Gennaio 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03358250615	Studioesse Srl	06/02/2019	255,00
Z27270BEC5	Servizio di Noleggio di macchine informatiche ed apparecchiature per ufficio per I Trimestre 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01061270615	Elama Office Srl	06/02/2019	630,93
Z19270BEEB	Servizio bar e buffet per convegno Telefisco 2019 del 31/01/2019.	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03869600613	Cavallaccio Srl	06/02/2019	400,00

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare in ratifica gli affidamenti diretti di modico valore *ex art.36, co 2, lett a)* Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate dal Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Procedura</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Aggiudicatari</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
ZB3270BE44	Servizio di casella pec Ordine Napoli Nord anno 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT06457411004	Webloom Srl	06/02/2019	40,00
ZA5270BE6A	Servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento del sito internet dell'Ordine anno 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT06457411004	Webloom Srl	06/02/2019	2.500,00
Z47270BE92	Servizio hostess Gennaio 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03358250615	Studioesse Srl	06/02/2019	255,00

Z27270BEC5	Servizio di Noleggio di macchine informatiche ed apparecchiature per ufficio per I Trimestre 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01061270615	Elama Office Srl	06/02/2019	630,93
Z19270BEEB	Servizio bar e buffet per convegno Telefisco 2019 del 31/01/2019.	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03869600613	Cavallaccio Srl	06/02/2019	400,00

Il Segretario  
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente  
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO  
Responsabile unico del Procedimento  
Dott. Vincenzo Natale

VISTO  
PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA  
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

**DELIBERA N. 9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b><u>dott. Vincenzo Natale</u></b>
Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti	

**Il Consiglio**

Preso atto

che non vi sono Comunicazioni del Tesoriere e ratifiche pagamenti

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto.

**DELIBERA N. 10**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>10</b>	<b>dott.ri Stefano Stanzione e Vincenzo Natale</b>
Attività istituzionali: a) movimenti Albo ed Elenco Speciale b) pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle c) movimenti Registro Tirocinanti	

**Il Consiglio**

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 10 febbraio 2019: n. 1467 iscritti all'Albo, n. 5 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez società tra professionisti, n. 23 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1490 iscritti Albo ed Elenco speciale** e n. 5 Società tra professionisti.

**dei A) Movimenti Albo ed Elenco Speciale**, illustrati dal Relatore **dott. Stanzione**, previa istruttoria del Rup (esame della relativa documentazione e verifica dell'avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti), e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

**A)1. Iscrizioni Albo ed Elenco speciale**Prime iscrizioni

OMISSIS

Albo sez A

Dottori Commercialisti

Corvino Raffaele  
e residente a

- nato ad Aversa il 27/03/1979

Iscrizione per trasferimentoAlbo sez A

Dottori Commercialisti

Boccarello Vito  
residente a  
domiciliato a

- nato a Napoli il 09/12/1975

**A)2 Passaggio da Albo sez. A ad Elenco speciale Sez. A**

Martiniello Nicola  
e residente a

- iscritto Albo Sez. A n. AA 926

**A) 3. Cancellazione Albo ed Elenco**Cancellazione per trasferimento

Albo sez A

De Blasio Antimo nato a Napoli il 19.03.1960, iscritto Albo Sez. A n. AA 326, a seguito di comunicazione di avvenuta iscrizione per trasferimento presso ODCEC Napoli

**A)4. Presa d'atto cause ostative all'accoglimento dell'istanza di cancellazione Albo**

- Vista la domanda di cancellazione dall'Albo sezione A presentata dal dott. al protocollo con n. 213/E/2019 del 29.01.2019;
- Esaminata la documentazione relativa al procedimento in esame;
- Viste le risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento e dalla Commissione Albo;
- Visto l'art. 10 bis della L. 241/90 che prevede la comunicazione al richiedente dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;  
Tenuto conto che, allo stato degli atti risultano sussistere le seguenti cause ostative all'accoglimento dell'istanza:

Preso atto

in riferimento al punto **B) Pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle (Rel. Natale)**

- che in data 27.11.2018 il dott.

depositava presso l'Ordine **istanza di parere in materia di liquidazione degli onorari** (prot. 3910-E-2018 del 27.11.2018) per le prestazioni svolte nei confronti di

- che in data 14.12.2018 si procedeva a comunicazione di avvio del procedimento (Prot.4049.U.2018) ai sensi della l. 241 del 1990 al dott.

, a mezzo racc.a.r. del 20.12.2018 con possibilità di prendere visione degli atti e termine di 15 giorni per presentare memorie scritte e documenti;

Considerato

- che, il parere di liquidazione degli Ordini professionali non ha natura decisoria, ma è una delle manifestazioni in cui si esplica la funzione consultiva attribuita agli enti professionali e che il parere di liquidazione attesta la verifica della rispondenza alla tariffa professionale delle voci esposte nella parcella e ne comprova la veridicità ed esattezza in quanto rappresenta un formale controllo della corrispondenza delle voci indicate con la tariffa professionale;

- che, come sancito da unanime e consolidata giurisprudenza, la valutazione dell'Ordine in sede di rilascio del parere di liquidazione degli onorari consiste nel formale controllo della corrispondenza tra le voci indicate nella parcella e nella tariffa di categoria e che il sindacato sull'effettiva esecuzione delle prestazioni, sul corretto adempimento delle stesse e sul valore della controversia compete all'autorità giudiziaria chiamata a dirimere le eventuali controversie (Cass. Civ. 18 febbraio

1967, n. 401; Cass. Civ. 19 maggio 1965, n. 976; Cass. Civ. 20 gennaio 1982, n. 384; Cass. Civ. 30 gennaio 1997, n. 932; Cass. Civ. 4 aprile 2003, n. 5321);

- che, quindi, nessuna analisi può essere effettuata dal Consiglio dell'Ordine sull'effettivo svolgimento della prestazione e sulla diligenza professionale impiegata, trattandosi di accertamenti riservati esclusivamente alla competenza del giudice nell'eventuale giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo;

- che, la richiesta di parere di liquidazione della parcella del dott. \_\_\_\_\_, reca la rispondenza delle voci riportate in parcella con le disposizioni tariffarie;

- che, sulla scorta di quanto sopra evidenziato, il Relatore, Dott. Vincenzo Natale, propone l'approvazione del rilascio del parere di congruità

Preso atto

**C) Movimenti Registro Tirocinanti** illustrati dal Relatore **dott. Stanzone**, previa istruttoria del Rup (esame della relativa documentazione e verifica dell'avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti), e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

**Richieste di autorizzazione per Terzo Tirocinante presentata da:**

Fontana Sandro - nato a Casal di Principe il  
28/07/1976, iscritto Albo, Sez. A, n.  
879 con anzianità 22.05.2005  
e domiciliato in Via Seneca, 1 - Casal di Principe

**Iscrizione**

*OMISSIS*

Scamardella Caterina  
e residente a

Mazzoccolo Iolanda  
e residente a

Delnegro Nicola  
e residente a

Fontana Nicola  
e residente a

Leone Pietro  
e residente a

De Luca Stefano  
e residente a

Capoluongo Teresa  
e residente a

Graziano Walter  
e residente a

**Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio**

Crispino Agostino

e residente a

Petrillo Alessia  
e residente a

Rega Carla  
e residente a

Verde Carmine  
e residente a

Vitale Carmine  
e residente a

Formato Laura  
e residente a

D'agostino Umberto  
e residente a

D'agostino Umberto  
e residente a

Venti Vincenzo  
e residente a

Su proposta dei Relatori

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti:

a) 1. prendere atto e approvare.

a) 2. prendere atto e approvare.

a) 3. prendere atto e approvare.

*OMISSIS*

a) 4. prendere atto e approvare di assegnare al richiedente un termine di dieci giorni dalla ricezione della presente per produrre documenti e osservazioni. Ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90, i termini per la conclusione del procedimento sono interrotti a partire dalla data di invio della presente delibera al richiedente fino al ricevimento dei documenti e/o delle osservazioni e, comunque, decorsi dieci giorni dalla avvenuta notifica della presente. In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra, il Consiglio procederà allo stato degli atti.

b) prendere atto e approvare – esaminata la documentazione e vista l'istruttoria compiuta, come da esposizione del Consigliere dott. Vincenzo Natale – il rilascio di parere di congruità del compenso di euro al dott. in base a quanto dallo stesso dichiarato sotto sua responsabilità civile e penale in riferimento all'attività svolta per

*OMISSIS*

c) prendere atto e approvare.

**DELIBERA N. 11**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatori</b>
<b>11</b>	<b><u>dott. Diego Musto e Consiglieri delegati</u></b>
Approvazione eventi formativi	

**Il Consiglio**

**Preso atto** delle richieste di **Approvazione di eventi formativi** pervenute e della istruttoria operata dal dott. Musto, quale Presidente della Commissione istituzionale Formazione;

**Preso atto** di quanto esposto dai Consiglieri delegati e/o proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>
<i>Il Bilancio di previsione 2019-2021 negli Enti Locali</i>	14 marzo 2019 ore 14.30 -19.00	Sala convegni Ordine	con impegno di spese di: - euro 65,00 oltre iva per n.1 hostess; - euro 230,00 compreso iva per Tutor; - euro 100,00 oltre iva per coffee break;

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
<i>Il Bilancio di previsione 2019-2021 negli Enti Locali</i>	14 marzo 2019 ore 14.30 -19.00	Sala convegni Ordine	con impegno di spese di: - euro 65,00 oltre iva per n.1 hostess; - euro 230,00 compreso iva per Tutor; - euro 100,00 oltre iva per coffee break;	Approvato

**DELIBERA N. 12**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>12</b>	<b><u>dott. Gennaro Carleo</u></b>
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

**Il Consiglio**

**Visto** l'art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua

**Preso atto** delle **Richieste di Esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc** pervenute, illustrate, previa istruttoria, e di seguito riportate:

1. **Catapano Ezio, iscritto al n. 665 sez A dell'Albo**, il quale chiede, **ex art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per “**non esercizio della professione**” come da istanza agli atti per l'anno 2019;
2. **D'Ettore Francesco, iscritto al n. 631 sez A dell'Albo**, la quale chiede, **ex art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per “**non esercizio della professione**” come da istanza agli atti per l'anno 2019;
3. **Cangiano Francesco, iscritto al n. 1516 sez A dell'Albo**, la quale chiede, **ex art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per “non esercizio della professione” come da istanza agli atti per l'anno 2019;
4. **Pecchia Giuseppina, iscritta al n. 1404 sez A dell'Albo**, la quale chiede, **ex art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per “non esercizio della professione” come da istanza agli atti per l'anno 2019;
5. **Palma Giuseppe, iscritto al n. 540 sez A dell'Albo**, la quale chiede, **ex art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per “non esercizio della professione” come da istanza agli atti per l'anno 2019;

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di:

1. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per “**non esercizio della professione**” ex art. 8, co 4, Regolamento fpc.
2. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per “**non esercizio della professione**” ex art. 8, co 4, Regolamento fpc.
3. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per “**non esercizio della professione**” ex art. 8, co 4, Regolamento fpc.
4. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per “**non esercizio della professione**” ex art. 8, co 4, Regolamento fpc.
5. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per “**non esercizio della professione**” ex art. 8, co 4, Regolamento fpc.

**DELIBERA N. 13**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>13</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti	

**Il Consiglio**

Preso atto

che non sono pervenute richieste di Convenzioni, Protocolli di intesa e Offerte per gli iscritti

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto.

**DELIBERA N. 14**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>14</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Richieste di patrocinio e/o ratifiche	

**Il Consiglio**

Preso atto  
della richiesta relativa all'evento che si terrà il 6 aprile 2019 dal titolo "*Sicurezza ambientale dei territori: un nuovo patto territoriale per l'ambiente per un'economia circolare e sostenibile*"

Sentito  
il Relatore

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prendere atto e rinviare.

**DELIBERA N. 15**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>15</b>	<b><u>dott. Antonio Tuccillo</u></b>
Aggiornamento cariche e/o componenti Commissioni Studio, Culturali, Comitati, Gruppi di lavoro	

**Il Consiglio**

Preso atto  
che non sono pervenute nuove domande di inserimento in commissioni

**delibera**  
per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di prendere atto.

**Alle ore 14,20 la seduta è tolta.**

**Del che è redatto verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Segretario  
Dott. Sandro Fontana**

**Il Presidente  
Dott. Antonio Tuccillo**