VERBALE DEL CONSIGLIO n. 8

L'anno 2018 il giorno 19 del mese di Luglio alle ore 12.30, a seguito di regolare convocazione del 09.07. 2018 inviata via pec, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord, presso la sede in Aversa, Via Diaz, 89 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno.

Ordine del giorno

1.	Comunicazioni del Presidente
2.	Linee guida Anac n. 4 (recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici") approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 - Atto di indirizzo
3.	Affidamento servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ordine in materia di diritto amministrativo ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.
4.	Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per servizio Consulenza del lavoro: aggiudicazione
5.	Avvio procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per servizio di Campagna di Comunicazione dell'Ordine: delibera a contrarre
6.	Informativa CNDCEC n.48/2018: Antiriciclaggio - documenti per le attività di promozione e controllo sugli iscritti da parte degli Ordini territoriali
7.	Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii - Ratifica
8.	Comunicazioni del Tesoriere
9.	Aggiornamento Commissioni Studio, Culturali, Gruppi di lavoro
10.	Attività istituzionali: <ul style="list-style-type: none"> a. Movimenti Albo ed Elenco Speciale (Rel. Stanzone) b. Pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle (Rel. Natale) c. Movimenti Registro Tirocinanti (Rel. Stanzone)
11.	Approvazione Eventi Formativi
12.	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc
13.	Convenzione con Comune di Casoria
14.	Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti
15.	Richieste di patrocinio e/o ratifiche
16.	Costituzione Comitato di garanzia per la professione
17.	Recupero morosità al 31.12.2017
18.	Festa dell'Estate 2018 – delega al Tesoriere –affidamento

	Sono presenti i Consiglieri	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Antonio Tuccillo	X		12,30	1	14.30	18
Dott.	Guido Rossi		A.G.				
Dott.	Francesco Corbello	X		13,40	10	14,30	18
Dott.	Vincenzo Natale	X		12,30	1	14.30	18
Dott.	Angelo Capone		X				
Dott.	Gennaro Carleo		A.G.				
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	14.30	18
Dott.	Bruno Miele	X		12,30	1	14.30	18
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	14.30	18
Dott.	Stefano Stanzione	X		12,30	1	14.00	11
Dott.	Giuseppe Vitagliano	X		12,30	1	14.30	18

Presiede la riunione il Presidente dott. Antonio Tuccillo. Funge da Segretario il Consigliere dott. Sandro Fontana, data l'assenza del Consigliere Segretario dott. Francesco Corbello.

Il Presidente dott. Antonio Tuccillo, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle **ore 12.30.**

Il Presidente inizia la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	<u>dott. Antonio Tuccillo</u>
Comunicazioni del Presidente	

Il Presidente

comunica al Consiglio quanto segue:

1. *Avviso di selezione per conferimento di n. 2 incarichi per attività di supporto al controllo di primo livello Pics della città di Aversa - Richiesta di uno o più nominativi di esperti competenti nelle materie oggetto della selezione per costituzione della Commissione giudicatrice - Comune di Aversa*

In data 16.07.2018 alle ore 13,37 perveniva dal Comune di Aversa richiesta di comunicazione, con sollecitudine, di uno o più nominativi di esperti competenti nella materie oggetto della selezione *per conferimento di n. 2 incarichi per attività di supporto al controllo di primo livello Pics della città di Aversa*, da individuare quale membro nella Commissione giudicatrice della selezione stessa.

In data 16.07.2018 alle ore 15,45 si disponeva la pubblicazione di apposito avviso (prot. 2065/U/2018) con il quale, al fine di dare riscontro alla richiesta pervenuta dal Comune di Aversa, si invitavano gli iscritti interessati a far pervenire candidatura, allegando curriculum vitae, all'indirizzo pec info@pec.odcecnapolinord.it entro le 48 ore dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ordine.

Si prende atto delle candidature pervenute a mezzo pec nel termine indicato e di seguito riportate:

Cognome	Nome	N. iscrizione	N. Protocollo	Orario di ricezione
Pelosi	Felice	AA_001270	2075/E/2018 del 16/07/2018	ore 18.47
Rossi	Guido	AA_000633	2078/E/2018 del 17/07/2018	ore 12.29
Di Vincenzo	Gennaro	AA_000737	2086/E/2018 del 17/07/2018	ore 17.50
Romagnoli	Carmela	AA_001176	2089/E/2018 del 18/07/2018	ore 11.37

Sul punto prende la parola il Consigliere Stanzone, il quale chiede al Presidente Tuccillo “di inviare una missiva al Comune di Aversa con invito ad indicare un termine di almeno 5 giorni per il riscontro nelle prossime richieste di indicazioni di esperti”.

Tanto premesso

Il Consiglio

Su proposta
del Relatore, dopo ampia discussione

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti :

1. di prendere atto e approvare, in riscontro alla richiesta del Comune di Aversa di comunicazione, con sollecitudine, di uno o più nominativi di esperti competenti nella materie oggetto della selezione *per conferimento di n. 2 incarichi per attività di supporto al controllo di primo livello Pics della città di Aversa*, da individuare quale membro nella Commissione giudicatrice della selezione stessa, la comunicazione dei seguenti nominativi:

Cognome	Nome	N. iscrizione	N. Protocollo	Orario di ricezione
Pelosi	Felice	AA_001270	2075/E/2018 del 16/07/2018	ore 18.47
Rossi	Guido	AA_000633	2078/E/2018 del 17/07/2018	ore 12.29
Di Vincenzo	Gennaro	AA_000737	2086/E/2018 del 17/07/2018	ore 17.50
Romagnoli	Carmela	AA_001176	2089/E/2018 del 18/07/2018	ore 11.37

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	<u>dott. Vincenzo Natale</u>
Linee guida Anac n. 4 (recanti “ <i>Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> ”) approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 - Atto di indirizzo	

Il Consiglio

Visto che l’ANAC con Delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018, ha aggiornato al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 le Linee guida n. 4 (recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”) approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Considerato che dalla lettura delle predette Linee Guida n. 4, come aggiornate, si evince la possibilità di procedere per le stazioni appaltanti, mediante apposito regolamento (di contabilità ovvero di specifica disciplina delle procedure di affidamento di appalti di forniture, servizi e lavori), a meglio individuare e precisare le procedure da adottare a seconda delle fasce di valore economico e nel rispetto degli stessi principi comuni richiamati

Visto il Titolo IV del Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ordine, artt. 51 e ss., disciplinante gli affidamenti di lavori servizi e forniture

Ritenuto opportuno procedere, in piena conformità a quanto indicato dall’ANAC nelle predette Linee guida Anac n. 4, come aggiornate, ad un adeguamento precipuo del Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ordine

Su proposta del Relatore, Dott. Vincenzo Natale,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all’unanimità dei presenti, di autorizzare il Tesoriere dott. Vincenzo Natale, nelle funzioni di Direttore e Rup nelle procedure di gara dell’Ordine, a procedere, assistito dall’avvocato che sarà incaricato per la consulenza e assistenza legale dell’Ordine, e sulla scorta di quanto indicato nelle Linee Guida n. 4 ANAC, come aggiornate alla Delibera del 01/03/2018 n. 206, alla predisposizione delle modifiche, precisazioni, adeguamenti e quant’altro necessario del Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ordine, da sottoporre al Consiglio per l’approvazione.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 3

Punto O.d.G.	Relatore
3	<u>dott. Vincenzo Natale</u>
Affidamento servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ordine in materia di diritto amministrativo ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.	

Il Consiglio

Visto l'art. 32, comma 2 del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*

Visto l'art 36, comma 2, lett. a. del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che *“ Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* (approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016);

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Napoli nord;

Considerato che questo Ordine, per il corretto svolgimento delle proprie finalità istituzionali, necessita di una assistenza di carattere giuridico-legale nei settori del diritto amministrativo e degli appalti finalizzata alla predisposizione di tutta l'attività di consulenza nonché di redazione di atti e documenti

Considerato che, questo stesso Ordine, stante la mancanza di un Ufficio Legale, non è in grado di far fronte all'attività tecnico/amministrativa comunque collegata alle procedure ad evidenza pubblica atteso, peraltro, che il personale a tempo pieno e indeterminato dell'Ente non è in possesso della professionalità necessaria e risulta attualmente impegnato nell'attività di servizio e che, pertanto, per la complessità dell'incarico, si rende opportuno procedere all'affidamento esterno dello stesso;

Considerato che al fine di garantire un supporto consulenziale costante in grado di risolvere le problematiche che progressivamente si pongono nell'esercizio delle attività dell'Ordine, in particolare nell'attuazione dei compiti istituzionali nonché nella gestione delle procedure di gara indette, attualmente in corso di svolgimento e/o conclusione e da indire, e, inoltre, per garantire il costante

aggiornamento ai mutamenti normativi con particolare riguardo alla “trasparenza amministrativa”, questo Ordine intende essere supportato da un professionista dotato della necessaria esperienza per i rappresentati incombenti;

Considerato che l'importo massimo per il servizio richiesto è inferiore ad euro 40.000,00;

Dato atto che questo Ordine dispone di un apposito elenco di operatori economici per il conferimento di incarichi legali;

Tenuto conto che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento di cui all'art. 36 –comma 2 lett. a) –del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Accertato che la disponibilità finanziaria troverà capienza **nei bilanci 2018 e 2019** sul pertinente capitolo di spesa;

Su proposta del Relatore dott. Natale, nella sua qualità di Consigliere Tesoriere con funzioni di Direttore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare l'avvio della procedura *ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm. e ii.* ai fini dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il *servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ordine in materia di diritto amministrativo*, prevedendo, tra l'altro, all'interno della *lettera di invito* la seguente specifica disciplina:

1. OGGETTO DEL SERVIZIO: la gara ha ad oggetto l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ordine in materia di diritto amministrativo riguardante a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività:

- a) Consulenza e Assistenza agli Organi e agli Uffici per i Procedimenti amministrativi e gli atti da porre in essere nell'esercizio delle Attività istituzionali dell'Ordine cui al D.lgs. n. 139 del 2005 e di quelle ad esse funzionali;
- b) Consulenza e Assistenza al Consiglio di disciplina e agli uffici competenti per procedimenti disciplinari e relativi atti;
- c) Consulenza e assistenza al Responsabile prevenzione corruzione trasparenza, al Referente e al Responsabile pubblicazione dati per riscontri a richieste di Accesso (civico, generalizzato e agli atti) e più in generale per gli adempimenti degli obblighi in materia di Amministrazione trasparente e prevenzione della corruzione;
- d) Redazione di Bandi di gara, atti amministrativi successivi e contratti ai sensi del D.lgs. n. 50 del 2016 e successive modifiche;
- e) Redazione Bandi di concorso e atti amministrativi successivi ai sensi della normativa vigente in materia;
- f) Redazione di Regolamenti amministrativi e Protocolli di intesa;
- g) Redazione Convenzioni commerciali e Contrattualistica in generale (predisposizione dei modelli contrattuali con affinamento degli standard in uso, valutazione e implementazione giuridica di clausole e testi, predisposizione dei contratti sia attivi che passivi);
- h) Redazione di Proroghe, Rinnovi, Messe in mora, Diffide ad adempiere;
- i) Redazione di pareri e riscontro a quesiti;

2. DURATA DEL SERVIZIO: la durata del servizio è di **anni 2 (due)** decorrenti dalla sottoscrizione del contratto senza possibilità di rinnovo;

3. VALORE STIMATO DEL SERVIZIO: il valore stimato del servizio ammonta a complessivi € **8.000,00 (€ ottomila/00) oltre accessori di legge, IVA e Cassa**. Tale valore costituisce l'importo a base d'asta della procedura di gara. I pagamenti, saranno effettuati in rate quadrimestrali posticipate, previa presentazione di Fattura elettronica e verifica della conformità della prestazione e della regolarità contributiva mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato;

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Il servizio sarà aggiudicato in forma diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.LGs.vo 50/2016 e smi, procedendo alla valutazione comparativa delle offerte e dei preventivi forniti dai soggetti invitati che hanno partecipato.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero del **criterio del miglior rapporto qualità/prezzo** desumibile dalla comparazione tra i partecipanti sia dell'**offerta economica** sia dei **curricula** con particolare riferimento allo svolgimento di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura per enti pubblici o enti equiparati, **nella misura di max 30/100 punti per il ribasso offerto (prezzo) e max 70/100 punti per il curriculum (qualità)**..

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di parità di punteggio, l'individuazione dell'aggiudicatario avverrà nei riguardi dell'operatore che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione alla qualità del curriculum. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione verrà disposta anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. La stipula del contratto, infatti, è subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario, entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione stessa, della documentazione che sarà richiesta dall'Ordine e degli accertamenti d'ufficio sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. L'accordo con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario verrà definito, divenuta efficace l'aggiudicazione, mediante sottoscrizione di scrittura privata entro i successivi 15 giorni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. SOGGETTI DA INVITARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Saranno invitati a presentare offerta e preventivo per la presente gara tutti gli **operatori economici inseriti nella categoria specifica dell'apposito elenco detenuto presso questo Ordine**.

Qualora, nei termini prescritti dal presente invito, il numero delle offerte risulti inferiore al numero di tre, questo Ordine si riserva la facoltà di integrare tale numero attraverso ulteriore indagine esplorativa su internet o l'utilizzo di albi fornitori di altre amministrazioni.

Successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle offerte, l'attività di esame e valutazione delle offerte pervenute verrà effettuato in sede consiliare.

- di nominare quale Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.) il Dott. Vincenzo Natale, Tesoriere con funzioni di Direttore dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord;

- di autorizzare il RUP a pubblicare sul sito istituzionale dell'ODCEC di Napoli Nord all'indirizzo www.odcecnapolinord.it nella sezione "Bandi di gara e contratti" la presente Deliberazione con relativo SmartCig acquisito, ai soli fini conoscitivi per 15 giorni interi e consecutivi;

- di prenotare l'onere di **€ 1.000,00 oltre IVA e oneri previdenziali per il Bilancio 2018** e di **€ 7.000,00 oltre IVA e oneri previdenziali per il Bilancio 2019**.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	dott. Vincenzo Natale
Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per servizio Consulenza del lavoro: aggiudicazione	

Il Consiglio

Premesso

- che con delibera consiliare a contrarre n. 7 del 14.3.2018 è stata avviata la procedura *ex art.36*, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per Servizio di Consulenza del lavoro - **Importo massimo euro 6.000,00 oltre iva e oneri previdenziali – Smart Cig Z2F22CB9D7**
- che in data 21.03.2018 il Responsabile unico del procedimento (RUP) inviava a mezzo pec lettera di invito a formulare offerta/preventivo da presentare **entro e non le ore 12.00 del settimo giorno dalla ricezione della lettera di invito** ai seguenti operatori iscritti nell'Elenco operatori economici dell'Ordine:

Operatore economico	Protocollo lettera di invito
Dott.ssa Giuliana Di Caprio Via Principe Di Piemonte, 11 80026 – Casoria	890/U/2018 del 21.03.2018
Dott.ssa Eugenia Maisto Via P. Nenni, 9 81030 Frignano	891/U/2018 del 21.03.2018
Avv. Alessandro Minucci Via D. Fontana, 27/10 80122-Napoli	892/U/2018 del 21.03.2018
Kompetere s.r.l. Via Traversa Michelangelo, 16 80026 Casoria (Na)	893/U/2018 del 21.03.2018

Considerato che, entro il termine indicato, sono pervenute n. 2 (due) offerte da parte di:

Operatore economico	Protocollo Offerta
Dott.ssa Giuliana Di Caprio Via Principe Di Piemonte, 11 80026 – Casoria	959/E/2018 del 27.03.2018
Dott.ssa Eugenia Maisto Via P. Nenni, 9 81030 Frignano	962/E/2018 del 28.03.2018

Richiamata la delibera consiliare n. 4 del 19 aprile 2018;

Preso atto del verbale della Commissione (prot. 1439/E/2018 del 14 maggio 2018), composta dai Consiglieri Dott.ri Vincenzo Natale, Angelo Capone e Francesco Corbello, con cui si è ritenuto necessario, ai fini della valutazione dei curricula presentati dalla **Dott.ssa Giuliana Di Caprio** e dalla **Dott.ssa Eugenia Maisto**, per l'attribuzione del relativo punteggio, un approfondimento delle attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura svolte presso enti pubblici o enti equiparati.

Preso atto del verbale della Commissione (prot. 2067/E/2018 del 16 luglio 2018), composta dai Consiglieri Dott.ri Vincenzo Natale, Angelo Capone e Francesco Corbello, con cui, relativamente alle due offerte presentate si è attribuito il seguente punteggio:

A. Dott.ssa Giuliana Di Caprio

Via Principe Di Piemonte, 11, 80026 – Casoria

- in relazione al ribasso offerto: il prezzo offerto è pari ad euro 3.960,00 oltre iva con un ribasso percentuale del 34% sul prezzo posto a base d'asta (euro 6.000,00). Pertanto, sono attribuiti **n. 30 punti**;
- in relazione al curriculum: con riferimento alle attività servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura esercitati per enti pubblici o enti equiparati, si attribuiscono **n. 15 punti**. In relazione all'anzianità professionale, la stessa è certificata nel c.v. al 2011 e pertanto le si attribuiscono **n 10 punti**. Con riferimento ai titoli di specializzazione se ne registra l'assenza.

Punteggio complessivamente determinato in **n. 55 punti**.

B. Dott.ssa Eugenia Maisto

Via P. Nenni, 9, 81030 - Frignano:

- in relazione al ribasso offerto: il prezzo offerto è pari ad euro 4.680,00 oltre iva con un ribasso percentuale del 22% sul prezzo posto a base d'asta (euro 6.000,00). Pertanto, sono attribuiti **n. 20 punti**;
- in relazione al curriculum: con riferimento alle attività servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura esercitati per enti pubblici o enti equiparati, si attribuiscono, in considerazione della piena corrispondenza dei servizi erogati e della maggiore durata degli stessi **n. 30 punti**. In relazione all'anzianità professionale, la stessa è certificata nel c.v. al 2009 e pertanto le si attribuiscono **n. 20 punti**. Con riferimento ai titoli di specializzazione se ne registra l'assenza.

Punteggio complessivamente determinato in **n. 70 punti**.

Su proposta del Relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare:

1. di aggiudicare, per l'importo di euro **4.680,00 (quattromilaseicentoottanta/00)** oltre iva il servizio di Consulenza del lavoro dell'Ordine alla **dott.ssa Eugenia Maisto**, nata a Santa Maria Capua Vetere il 15.07.1973, con studio in Via P. Nenni, 9, 81030 – Frignano, c.f MSTGNE73L55I234R., P.Iva 02939340614;
2. di prevedere che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. L'accordo con l'aggiudicatario verrà definito, divenuta efficace l'aggiudicazione, mediante sottoscrizione di scrittura privata entro i successivi sessanta giorni.

3. di disporre la pubblicazione, a cura del Rup dott. Vincenzo Natale, della presente delibera sul sito web dell'Ordine nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 5

Punto O.d.G.	Relatore
5	<u>dott. Vincenzo Natale</u>
Avvio procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per servizio di Campagna di Comunicazione dell'Ordine: delibera a contrarre	

Il Consiglio

Visto l'art 36, comma 2, lett a) del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord

Preso atto dell'avviso pubblico di ricerca di mercato per Campagna di Comunicazione dell'Ordine pubblicato in data 23.02.2018 prot. 585/U/2018 nella sezione bandi di gara e contratti del sito istituzionale dell'Ordine

Vista la delibera n. 6 del 19.04.2018 con la quale:

- si prendeva atto della documentazione inerente l'oggetto dell'avviso (proposta di soluzioni per la campagna di comunicazione dell'Ordine e relativo listino prezzi) trasmessa, nel termine e nelle modalità indicate nell'avviso, dagli operatori economici di seguito riportati:

Denominazione	Protocollo	Data presentazione	Soluzioni e listino prezzi
SG Media Pubblicità di Salvatore Maria Giuliano, con sede in Aversa, via Vittorio Emanuele, 51	672/E/2018	05/03/2018	SI
AMA MEDIA S.r.l. con sede in Napoli, Via Amerigo Vespucci, 9	718/E/2018	07/03/2018	SI
B&L servizi per la comunicazione S.r.l. semplificata, con sede in Napoli, Via Luca Giordano, 51	719/E/2018	07/03/2018	SI
Comunicaemozione s.r.l., con sede in Pozzuoli, Via G. Marconi, 3a	732/E/2018	08/03/2018	SI
Studioesse s.r.l. con sede in Aversa, Via Vittorio Emanuele III, n. 72	745/E/2018	09/03/2018	SI
Kompetere S.r.l. con sede in Casoria, Trav. Michelangelo n. 16	751/E/2018	09/03/2018	SI
Piemme s.p.a., con sede in Roma, Via Montello, 10	762/E/2018	Inviata a mezzo pec del 09.03.2018 non utilizzando il modello pubblicato sul sito istituzionale sezione bandi di gara e contratti	SI
Newman s.r.l., con sede in Roma, Viale Trastevere, n. 26	767/E/2018	12/03/2018	SI

e

- si nominava la commissione, composta dai consiglieri Vincenzo Natale, Angelo Capone e Francesco Corbello per la formulazione della proposta di Delibera a contrarre per l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di Campagna di Comunicazione dell'Ordine

Il tutto mediante un piano di comunicazione che preveda:

A) PROGETTAZIONE LOGO E IMMAGINE COORDINATA

1. Restyling logo

- Ideazione e formalizzazione del logo
- Studio delle sue applicazioni

2. Kit d'immagine coordinata base composta da

- Biglietti da visita
- Carta intestata
- Modulistica
- Firme email
- Cartelline
- Carte d'uso in genere
- Etichette
- Targhe
- Vetrofanie
- Block notes (diversi formati)
- Buste (diversi formati)
- Agende/Organizer
- Kit nuovo iscritto
- Tessera associativa
- Screensaver computer e altri dispositivi

3. Linee guida merchandising e comunicazione eventi associativi

- studio di fattibilità per realizzazione merchandising (matite, penne, mousepad, powerbank, pochette da giacca, polo, etc.)
- Linee guida allestimenti
- Grafica allestimenti mobili (ad. Esempio roll up, wall, etc.)
- Kit partecipanti eventi (gadget, shopper, badge, laccetto portabadge, etc.)
- Linee guida materiale video
- Linee guida stampati
- Linee guida pagina pubblicitaria corporate adattabile a diversi formati e supporti (stampa, web, display, monitor tv, etc)

B) VIDEO MARKETING

Realizzazione di **N. 3 video emozionali** da utilizzare attraverso canali TV e Social in linea con le finalità della "Campagna di comunicazione dell'Ordine" innanzi citate;

C) CAMPAGNA PUBBLICITARIA

Ideazione e creazione concept campagna e realizzazione grafica, adattamenti e declinazioni su affissioni e stampati.

1. Manifesti 6x3

Impianti installazione

- **N. 76** Impianti, a scelta dell'Ente, nei 38 Comuni di competenza dell'ODCEC Napoli nord;
- Posizione degli Impianti: Svincoli Stradali asse mediano/Aversa Centro;
- Periodo: da **Gennaio 2019 a Marzo 2019**

Stampa manifesti 6x3

2. Inserzioni su quotidiani cartacei

- N. 6 avvisi sui quotidiani “Il Mattino” e “Il Corriere del Mezzogiorno” in giorni infrasettimanali
- Posizione: dorso Edizioni Caserta- Area Napoli nord
- Periodo: da Gennaio 2019 a Marzo 2019

3. Stampa locandine f.to A3/A2 da destinare agli studi degli iscritti

- 5.000 pezzi

4. Stampa altro materiale

- 5000 pezzi cartoline
- 5000 pezzi moleskine

Evidenziato che:

- il supporto tecnico è assolutamente necessario per l'espletamento del servizio descritto (ai sensi dell'art. 31, comma 7 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.);
- Il RUP, Dott. Vincenzo Natale ritiene, per le motivazioni sopra espresse, di dover affidare a un operatore esterno l'espletamento del servizio di consulenza avente per oggetto la predisposizione e attuazione di un piano di comunicazione dell'Ordine;

Valutata la tipologia del servizio;

Valutato l'importo a base d'asta di **euro 15.000,00** oltre iva e oneri alla luce documentazione pervenuta a seguito dell'avviso pubblico di ricerca di mercato per Campagna di Comunicazione dell'Ordine pubblicato in data **23.02.2018 prot. 585/U/2018** nella sezione bandi di gara e contratti del sito istituzionale dell'Ordine come da delibera consiliare **n. 1.2. del 14.12.2017**, il RUP, Dott. Vincenzo Natale, ritiene opportuno avviare una procedura *ex art.* 36, comma 2, lett a) D.Lgs.vo n.50/2016 e smi con il seguente *iter*:

- invito delle ditte che hanno risposto alla ricerca di mercato, mediante apposita *lettera di invito*, in cui verranno disciplinate ed indicate le modalità ed i termini di presentazione dell'Offerta;
- il **criterio applicato per l'aggiudicazione** sarà quello del **prezzo più basso, rapportato alle esigenze di questo ordine e ritenuto più congruo**, tenendo presente che l'importo presunto del servizio ammonta ad euro 15.000,00 oltre iva ed oneri ;

- che, attesi i tempi stimati della procedura, si è ritenuto di mantenere il termine di validità dell'offerta previsto dal Codice degli Appalti, ossia di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016,

delibera

preso atto della comunicazione del Responsabile unico del procedimento, dott. Vincenzo Natale, per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e con il voto favorevole dell'unanimità dei consiglieri presenti, di:

- avviare una procedura di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50 del 2016 e smi per l'affidamento del servizio di realizzazione di una “Campagna di comunicazione dell'Ordine” con il **criterio del prezzo più basso** per l'importo a base d'asta di **€ 15.000,00** (quindicimila/00) oltre IVA e oneri, riportando di seguito gli elementi essenziali.

1. **OGGETTO DEL SERVIZIO:** la gara ha ad oggetto l'affidamento del servizio di realizzazione di una “Campagna di comunicazione dell'Ordine” per le seguenti finalità:
 - riaffermare la professionalità e l'autorevolezza della figura del commercialista al servizio delle imprese e dei cittadini;

- fornire ai cittadini la più ampia informazione sul fenomeno dell'abusivismo e dei rischi derivanti;
- mettere in evidenza la figura strategica del Commercialista in un momento in cui Fisco, norme e situazione economica/finanziaria rendono complesso il rapporto tra cittadino e Amministrazioni dello Stato;
- dare un segnale preciso e chiaro del Commercialista come figura in grado di guidare nel modo migliore l'azienda, il professionista, il cittadino nelle sue scelte;
- valorizzare l'immagine degli Iscritti evidenziando concetti quali affidabilità, trasparenza e competenza, vicinanza alle esigenze delle imprese, senso di appartenenza, coerenza, unità di intenti, autorevolezza e professionalità;
- dare diffusione delle attività, dei servizi e delle progettualità dell'Odcec Napoli nord.

Il tutto mediante un piano di comunicazione che deve prevedere:

A) PROGETTAZIONE LOGO E IMMAGINE COORDINATA

1. Restyling logo

- Ideazione e formalizzazione del logo
- Studio delle sue applicazioni

2. Kit d'immagine coordinata base composta da

- Biglietti da visita
- Carta intestata
- Modulistica
- Firme email
- Cartelline
- Carte d'uso in genere
- Etichette
- Targhe
- Vetrofanie
- Block notes (diversi formati)
- Buste (diversi formati)
- Agende/Organizer
- Kit nuovo iscritto
- Tessera associativa
- Screensaver computer e altri dispositivi

3. Linee guida merchandising e comunicazione eventi associativi

- studio di fattibilità per realizzazione merchandising (matite, penne, mousepad, powerbank, pochette da giacca, polo, etc.)
- Linee guida allestimenti
- Grafica allestimenti mobili (ad. Esempio roll up, wall, etc.)
- Kit partecipanti eventi (gadget, shopper, badge, laccetto portabadge, etc.)
- Linee guida materiale video
- Linee guida stampati
- Linee guida pagina pubblicitaria corporate adattabile a diversi formati e supporti (stampa, web, display, monitor tv, etc)

B) VIDEO MARKETING

Realizzazione di N. 3 video emozionali da utilizzare attraverso canali TV e Social in linea con le finalità della "Campagna di comunicazione dell'Ordine" innanzi citate;

C) CAMPAGNA PUBBLICITARIA

Ideazione e creazione concept campagna e realizzazione grafica, adattamenti e declinazioni su affissioni e stampati.

1. Manifesti 6x3

Impianti installazione

- N. 76 Impianti, a scelta dell'Ente, nei 38 Comuni di competenza dell'ODCEC Napoli nord;
- Posizione degli Impianti: Svincoli Stradali asse mediano/Aversa Centro;
- Periodo: da Gennaio 2019 a Marzo 2019

Stampa manifesti 6x3

2. Inserzioni su quotidiani cartacei

- N. 6 avvisi sui quotidiani “Il Mattino” e “Il Corriere del Mezzogiorno” in giorni infrasettimanali
- Posizione: dorso Edizioni Caserta- Area Napoli nord
- Periodo: da Gennaio 2019 a Marzo 2019

3. Stampa locandine f.to A3/A2 da destinare agli studi degli iscritti

- 5.000 pezzi

4. Stampa altro materiale

- 5000 pezzi cartoline
- 5000 pezzi moleskine

2.DURATA DEL SERVIZIO: Il piano di comunicazione dovrà essere pronto entro il 30 novembre 2018, fatti salvi i tempi richiesti per l'espletamento della presente procedura di affidamento. Il servizio attraverso i sopradetti canali di comunicazione dovrà essere espletato nel **periodo Gennaio 2019 – Marzo 2019** senza possibilità di rinnovo;

3.VALORE STIMATO DEL SERVIZIO: il valore stimato del servizio ammonta a complessivi € **15.000,00 (quindicimila/00)** oltre IVA e oneri. Tale valore costituisce l'importo a base d'asta della procedura di gara;

4.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'accordo con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario verrà definito, divenuta efficace l'aggiudicazione, mediante **sottoscrizione di scrittura privata entro i successivi 60 giorni**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5.SOGGETTI DA INVITARE: Saranno invitati a presentare offerta per la presente gara gli operatori economici che hanno proposto la propria candidatura a seguito di avviso pubblico di ricerca di mercato per Campagna di Comunicazione dell'Ordine (pubblicato in data 23.02.2018 prot. 585/U/2018 nella sezione bandi di gara e contratti del sito istituzionale dell'Ordine come da delibera consiliare n. 1.2. del 14.12.2017).

Qualora, nei termini prescritti dal presente invito, il numero delle offerte risulti inferiore a tre, questo Ordine si riserva la facoltà di integrare tale numero attraverso ulteriore indagine esplorativa su internet o l'utilizzo di albi fornitori di altre amministrazioni.

L'aggiudicatario dovrà avere i requisiti di cui all'art 80 dlgs. n. 50 del 2016 e smi.

Successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle offerte, l'attività di esame e valutazione delle offerte pervenute verrà effettuato in sede consiliare.

- di nominare quale Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.) il Dott. Vincenzo Natale, Tesoriere con funzioni di Direttore dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli nord, autorizzandolo alla predisposizione ed invio di lettera di invito a formulare offerta ai sensi del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i;

- di autorizzare il RUP a pubblicare sul sito istituzionale dell'ODCEC di Napoli Nord all'indirizzo www.odcecnapolinord.it nella sezione “Bandi di gara e contratti” la presente Deliberazione con relativo SmartCig acquisito, ai soli fini conoscitivi per 15 giorni interi e consecutivi;

- di prenotare l'onere complessivo di € **15.000,00 (quindicimila/00)** oltre IVA e oneri da imputare sul **Bilancio 2019**.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 6

Punto O.d.G.	Relatore
6	<u>dott. Antonio Tuccillo</u>
Informativa CNDCEC n.48/2018: Antiriciclaggio - documenti per le attività di promozione e controllo sugli iscritti da parte degli Ordini territoriali	

Il Consiglio

Vista l'Informativa CNDCEC n.48/2018: Antiriciclaggio - documenti per le attività di promozione e controllo sugli iscritti da parte degli Ordini territoriali

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e delegare i Consiglieri Angelo Capone, Diego Musto (in qualità di Rup - presidenti di Commissioni istituzionali competenti per materia e il dott. Attilio Pisani (quale Presidente della Commissione studio competente in materia di antiriciclaggio) all'attuazione degli adempimenti indicati nell'Informativa CNDCEC n.48/2018: Antiriciclaggio - documenti per le attività di promozione e controllo sugli iscritti da parte degli Ordini territoriali.

DELIBERA N. 7

Punto O.d.G.	Relatore
7	<u>dott. Vincenzo Natale</u>
Comunicazioni del Tesoriere e affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii - Ratifica	

Il Consiglio

Visto l'art. 32, comma 2 del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*

Visto l'art 36, comma 2, lett. a. del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che *“ Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* (approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016);

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Napoli nord;

Preso atto degli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, operati con determinate del Tesoriere pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

CIG	Oggetto	Procedura	Codice fiscale	Aggiudicatari	Importo	Data
Z892400821	Servizio Bar e Buffet evento "Programmi di Internazionalizzazione di Micro e PMI Campane" del 23/05/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02349440616	Ditta Bar Bollicine di D'Angelo Carlo	150,00	14/06/2018
Z3E2400881	Fornitura Sigilli Professionali dal 22/02/2018 al 21/05/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02136531205	3C SRL	939,00	14/06/2018
ZA924008E9	Servizio postale	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01436910671	Mail Express Poste Private Srl	85,30	14/06/2018

Z0A2400932	FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01061270615	Elama Office S.r.l.	51,64	14/06/2018
ZD92417FA4	Servizio Bar e Buffet evento "1a lezione - Corso Revisori Enti Locali" del 07/06/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02349440616	Ditta Bar Bollicine di D'Angelo Carlo	100,20	21/06/2018
Z0E2417FD5	Servizio di installazione, sviluppo, manutenzione, assistenza di software per la contabilità finanziaria	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01458820766	R&S MANAGEMENT SRL	720,00	21/06/2018
Z042418014	Servizio hostess ed eventi dal 23/05/2018 al 20/06/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03358250615	STUDIOESSE SRL	520,00	21/06/2018
Z722418050	Fornitura Sigilli Professionali dal 22/05/2018 al 08/06/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02136531205	3C SRL	182,00	21/06/2018

Preso atto

della necessità di procedere con urgenza alle opere di intonacatura, tinteggiatura e ripristino controsoffittatura, non previste nella delibera a contrarre n. 6 del 24.01.2018 Smart Cig **Z4B21D9BA2** della procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per la esecuzione delle opere di riammodernamento dell'impianto elettrico per le sale interne/segreteria dell'Ordine aggiudicata con delibera n. 4 del 17 maggio 2018

Su proposta del Relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

1. prendere atto e approvare in ratifica gli affidamenti diretti di modico valore ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii operati con determinate dal Tesoriere, pubblicate nella sezione Bandi di gara e contratti con indicazione di Smart CIG e di seguito elencate:

CIG	Oggetto	Procedura	Codice fiscale	Aggiudicatari	Importo	Data
Z892400821	Servizio Bar e Buffet evento "Programmi di Internazionalizzazione di Micro e PMI Campane" del 23/05/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02349440616	Ditta Bar Bollicine di D'Angelo Carlo	150,00	14/06/2018
Z3E2400881	Fornitura Sigilli Professionali dal 22/02/2018 al 21/05/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02136531205	3C SRL	939,00	14/06/2018
ZA924008E9	Servizio postale	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01436910671	Mail Express Poste Private Srl	85,30	14/06/2018
Z0A2400932	FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01061270615	Elama Office S.r.l.	51,64	14/06/2018
ZD92417FA4	Servizio Bar e Buffet evento "1a lezione - Corso Revisori Enti Locali" del 07/06/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02349440616	Ditta Bar Bollicine di D'Angelo Carlo	100,20	21/06/2018
Z0E2417FD5	Servizio di installazione, sviluppo, manutenzione, assistenza di software per la contabilità finanziaria	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT01458820766	R&S MANAGEMENT SRL	720,00	21/06/2018
Z042418014	Servizio hostess ed eventi dal 23/05/2018 al	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT03358250615	STUDIOESSE SRL	520,00	21/06/2018

	20/06/2018					
Z722418050	Fornitura Sigilli Professionali dal 22/05/2018 al 08/06/2018	AFFIDAMENTO DIRETTO	IT02136531205	3C SRL	182,00	21/06/2018

2. di prendere atto e approvare di autorizzare e delegare il Consigliere Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, nelle funzioni di Direttore, a procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) Dlgs, n. 139 del 2016 e smi. e delle linee guida Anac n. 4 delle seguenti tipologie di lavori, richiedenti specifiche competenze tecnico professionali:
- a. Intonacatura, nei limiti di importo inferiore ad euro 1000,00 oltre iva e oneri;
 - b. Tinteggiatura, nei limiti di importo inferiore ad euro 1000,00 oltre iva e oneri;
 - c. Ripristino controsoffittatura, nei limiti di importo inferiore ad euro 1000,00 oltre iva e oneri.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo

VISTO
Responsabile unico del Procedimento
Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 8

Punto O.d.G.	Relatore
8	dott. Vincenzo Natale
Comunicazioni del Tesoriere	

Il Consiglio

Preso atto delle seguenti comunicazioni del Tesoriere:

Soggetto	Oggetto
Paolo Sagliano, iscritto al n. AB_000004 sez B dell'Albo	Richiesta di rimborso (prot. 1791/E/2018 del 14.06.2018) di euro 365,00 sulla maggior somma di euro 835,00 versata per errore materiale a saldo delle quote di iscrizione dovute (euro 235,00 per anno 2017 e euro 235,00 per anno 2018)
Antonio Madonna, iscritto al n. AA_000725 sez A dell'Albo	Richiesta di rimborso (prot. 2904/E/2018 del 19.07.2018) di euro 300,00 versata per errore materiale per quota iscrizione anno 2017 (già saldata con bonifico del 26.06.2017)

Vista l'istruttoria dell'Ufficio Amministrazione e contabilità

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare le richieste di rimborso pervenute.

VISTO
 Responsabile unico del Procedimento
 Dott. Vincenzo Natale

VISTO PER LA COPERTURA CONTABILE FINANZIARIA
 Il Tesoriere Dott. Vincenzo Natale

DELIBERA N. 9

Punto O.d.G.	Relatore
9	<u>dott. Antonio Tuccillo</u>
Aggiornamento componenti Commissioni Studio e Culturali	

Il Consiglio

Visto

il Regolamento Commissioni e Gruppi di lavoro Odcec Napoli nord

Preso atto

- delle nuove domande di inserimento e/o dimissioni - Commissioni/Gruppi di lavoro di seguito riportate:

Dip. 3. Tribunale

8- Amministrazioni giudiziarie

Cognome	Nome	n. Iscriz.	
Pelosi	Felice	AA_1270	Inserimento quale componente

9- Tribunale delle Imprese

Cognome	Nome	n. Iscriz.	
Megale	Massimiliano	AA_903	Dimissioni da Segretario e componente

Dip. 5. Bilancio

3- Controllo di gestione e strategia di impresa

Cognome	Nome	n. Iscriz.	
Mosca	Anna Lisa	AA_1536	Inserimento quale componente

Sentiti

i Consiglieri

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare le nuove domande di inserimento e/o dimissioni - Commissioni studio/Gruppi di lavoro.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
10	Dott.ri Stefano Stanzione e Vincenzo Natale
Attività istituzionali: a. Movimenti Albo ed Elenco Speciale (Rel. Stanzione) b. Pareri di Liquidazione / Valutazione Parcelle (Rel. Natale) c. Movimenti Registro Tirocinanti (Rel. Stanzione)	

Il Consiglio

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 18 luglio 2018: n. **1458** iscritti all'Albo, n. 4 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez società tra professionisti, n. **22** iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1480 iscritti Albo ed Elenco speciale** e n. **4** Società tra professionisti.

dei A) Movimenti Albo ed Elenco Speciale, illustrati dal Relatore **dott. Stanzione**, previa istruttoria del Rup (esame della relativa documentazione e verifica dell'avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti), e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni:

A)1. Iscrizioni Albo ed Elenco specialeIscrizioni - Albo sez A di:

Liccardo Vincenzo e residente in	Nato a Mugnano di Napoli il 20.01.1987 via Camaldoli, 50 – 80019 Qualiano (Na)
Napolano Nicola residente in domiciliato in	Nato a Napoli il 25.03.1991 via Aldo Cocchia, 16 – 80145 Napoli via Fratelli Rosselli, 27 – 80019 Qualiano (Na)
Grasso Giovanni residente in	Nato a Napoli il 09.07.1983 Via San Rocco, 93/B, 80016 – Marano di Napoli
Di Girolamo Gaetano residente in	Nato a Villaricca il 30.05.1990 Via Basilio Puoti, 2, 80014 Giugliano in Campania
Panella Flavio residente in	Nato ad Aversa il 01.08.1983 Via Chianca, 2, 81038 Trentola Ducenta
Semonella Domenico residente in	Nato a Napoli il 21.06.1990 Via Marco Polo, 4, 80023 Caivano (Na)

termine di 15 giorni per presentare memorie scritte e documenti;

- che con delibera n 12 del 11.06.2018 il Consiglio prendeva atto e approvava – esaminata la documentazione allegata e vista l’istruttoria compiuta, come da esposizione del Consigliere dott. Vincenzo Natale - il rilascio di parere di congruità per l’importo di euro 4.759,61;

- che in data 14.06.2018 si rilasciava parere all’istante (prot. 1792/U/2018);

- che in data 22.06.2018 perveniva, a mezzo pec, “Memoria scritta avversa al compenso richiesto dal dott. Raffaele Cilento per l’attività di componente della Commissione giudicatrice del servizio di Tesoreria comunale di Sessa Aurunca” presentata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato OO.PP. Campania – Molise – Puglia e Basilicata” nella persona del Presidente di gara Arch. Vincenzo Sposito;

- che, peraltro, in data 11.07.2018, facendo seguito alla richiesta del Ministero contenuta nella memoria del 22.06.2018, si comunicava a mezzo pec al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato OO.PP. Campania – Molise – Puglia e Basilicata” all’attenzione dell’ Arch. Vincenzo Sposito la data del 16 luglio 2018 ore 15.00 per prendere visione degli atti depositati dal dott. Raffaele Cilento;

- che in data 16 luglio 2018 ore 15.00, l’Arch. Vincenzo Sposito non si recava presso l’Ordine per prendere visione degli atti depositati dal dott. Raffaele Cilento;

- che, la congruità della parcella presentata dal Dott. Raffaele Cilento è stata deliberata da questo Ordine in data 11/06/2018, ovvero quattro giorni prima il termine ultimo del 15/06/2018, concesso per la presentazione di memorie scritte e documenti da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato OO.PP. Campania – Molise – Puglia e Basilicata, comunque pervenute in data 22/06/2018, ovvero sette giorni dopo il termine ultimo suindicato;

Considerato

- che, il parere di liquidazione degli Ordini professionali non ha natura decisoria, ma è una delle manifestazioni in cui si esplica la funzione consultiva attribuita agli enti professionali e che il parere di liquidazione attesta la verifica della rispondenza alla tariffa professionale delle voci esposte nella parcella e ne comprova la veridicità ed esattezza in quanto rappresenta un formale controllo della corrispondenza delle voci indicate con la tariffa professionale;

- che, come sancito da unanime e consolidata giurisprudenza, la valutazione dell’Ordine in sede di rilascio del parere di liquidazione degli onorari consiste nel formale controllo della corrispondenza tra le voci indicate nella parcella e nella tariffa di categoria e che il sindacato sull’effettiva esecuzione delle prestazioni, sul corretto adempimento delle stesse e sul valore della controversia compete all’autorità giudiziaria chiamata a dirimere le eventuali controversie (Cass. Civ. 18 febbraio 1967, n. 401; Cass. Civ. 19 maggio 1965, n. 976; Cass. Civ. 20 gennaio 1982, n. 384; Cass. Civ. 30 gennaio 1997, n. 932; Cass. Civ. 4 aprile 2003, n. 5321);

- che, quindi, nessuna analisi può essere effettuata dal Consiglio dell’Ordine sull’effettivo svolgimento della prestazione e sulla diligenza professionale impiegata, trattandosi di accertamenti riservati esclusivamente alla competenza del giudice nell’eventuale giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo;

- che, le memorie scritte e i documenti presentati dal Ministero delle Infrastrutture e

dei Trasporti Provveditorato OO.PP. Campania – Molise – Puglia e Basilicata concernono, appunto, accertamenti relativi all’effettivo svolgimento dell’opera professionale del Dott. Raffaele Cilento, la cui valutazione esula dalle competenze di questo Ordine nel procedimento di rilascio del parere di liquidazione;

- che, la richiesta di parere di liquidazione della parcella del dott. Raffaele Cilento, come deliberato in data 11/06/2018 con Delibera di questo Consiglio n. 12 , reca la rispondenza delle voci riportate in parcella con le disposizioni tariffarie;

- che, peraltro, a norma del principio sancito nell’art. 21 octies della L.n. 241/1990, secondo il quale non é annullabile un provvedimento per violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti qualora, per la natura vincolata del provvedimento, è palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato;

- che, sulla scorta di quanto sopra evidenziato, il Relatore, Dott. Vincenzo Natale, propone la ratifica/conferma del parere di congruità deliberato in data 11/06/2018

Preso atto

dei C) Movimenti Registro Tirocinanti, illustrati dal Relatore **dott. Stanzone**, previa istruttoria del Rup (esame della relativa documentazione e verifica dell’avvenuto versamento di tasse e contributi dovuti), e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Rilasci di certificati - Cancellazioni:

Iscrizione

Belgiorno Angela e residente a	- nata a Caserta il 02/04/1993 Crispano, Via Battisti 12
Normino Anna e residente a	- nata a Acerra il 27/09/1991 Afragola, Via Vivaldi 12
Piccolo Anna e residente a	- nata a Napoli il 22/05/1988 Casapesenna, VIA GARIBALDI 14
Cioffo Annunziata e residente a	- nata a Santa Maria Capua Vetere il 29/10/1991 San Cipriano d'Aversa, Via Gran Sasso 3
Amorosi Antonio e residente a	- nato a Napoli il 16/03/1993 Casoria, Via Toscanini 40
Pezone Arianna e residente a	- nata a Napoli il 19/01/1995 Parete, Via Gramsci 32
Giglio Ferdinando e residente a	- nato a Aversa il 05/01/1994 Aversa, Via Madonna Dell'Olio 189
Bellopede Jessica e residente a	- nata a FRIGNANO il 01/01/1991 FRIGNANO, Via Giulia D'Amore
Cardea Marcello e residente a	- nato a Napoli il 17/11/2018 Napoli, Via Petrarca 40
Camerlingo Maria	- nata a Mugnano di Napoli il 10/06/1991

e residente a	Giugliano in Campania, Vico Martino 12
Di Nardo Maria	- nata a Napoli il 17/11/1990
e residente a	Giugliano in Campania, Via Giosue Carducci 32
Migliaccio Miriam	- nata a Napoli il 04/07/1993
e residente a	Lusciano, VIA TORRE PACIFICO SNC
Caccavale Noemi	- nata a Aversa il 29/03/1991
e residente a	Parete, Via Morandi 12
Lazzaro Oriana	- nata a Napoli il 19/04/1988
e residente a	Qualiano, Via Europa 54
Schiavone Silvia	- nata a Caserta il 03/07/1995
e residente a	Aversa, Via Torrebianca 38

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Formisano Antonio	- nato a Aversa il 31/03/1988
e residente a	Buonalbergo, Vico Quarto San Giovanni, 7
Palma Antonio	- nato a Mugnano di Napoli il
e residente a	08/02/1991 Giugliano in Campania, Via Madonna Delle Grazie, N.99/E
Della Gatta Carla	- nata a Santa Maria Capua Vetere il
e residente a	21/03/1988 Gricignano di Aversa, Via Ambrogio Fogar N. 3
Ciaramella Davide	- nato a Napoli il 09/06/1988
e residente a	Bordighera, Via Febo, 1
Russo Francesco	- nato a Villaricca il 28/04/1979
e residente a	Sant'Ilario d'Enza, VIA ANDREA RIVALSI, 24
De Vivo Ilaria	- nata a Caserta il 30/10/1991
e residente a	Casal di Principe, Via Modena 1
Maisto Luigi	- nato a Napoli il 30/10/1987
e residente a	Giugliano in Campania, Via Epitaffio 84
Riccardo Matteo	- nato a Napoli il 30/12/1990
e residente a	Casapesenna, Via Caduti Sul Lavoro 17
Foggia Rosa	- nata a Mugnano di Napoli il
e residente a	16/04/1987 Frattamaggiore, II Trav. Ianniello 26
Ceneri Valentina	- nata a Napoli il 15/03/1988
e residente a	Frignano, VIA VOLTA 1

Arboretto Margherita - nata a Mugnano di Napoli il
15/08/1991
e residente a Giugliano in Campania, Via G.B. Basile I Trav.

Capoluongo Andrea - nato a Napoli il 25/02/1988
e residente a Dan Cipriano D'Aversa, C.so Umberto I 244

Interruzione del Tirocinio

Di Caprio Sonia - nata a Villaricca il 02/10/1986
e residente a Trentola Ducenta, Via Circumvallazione 3

Iscrizione per Trasferimento

Alberino Luca - nato a Napoli il 26/07/1993
e residente a Villaricca, Via Milano 67

Richiesta autorizzazione per terzo tirocinante presentata da:

Di Meo Anna - nato ad Aversa il 31/05/1964
e residente a Aversa, Via Maiuri, 5, Iscritta Albo - Sezione A
AA_000078

Su proposta dei Relatori

Delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

- a)1. prendere atto e approvare, all'unanimità dei presenti.
- a)2. prendere atto e approvare, all'unanimità dei presenti.
- b) prendere atto e confermare in ratifica– esaminata la documentazione e vista l'istruttoria compiuta, come da esposizione del Consigliere dott. Vincenzo Natale - il parere di congruità per l'importo di euro 4.759,61 deliberato in data 11/06/2018 e rilasciato in data 14.06.2018, per quanto di competenza dell'Ordine, al dott. Cilento Raffaele in base a quanto dallo stesso dichiarato sotto sua responsabilità civile e penale in riferimento all'attività svolta per il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato OO.PP. Campania – Molise – Puglia e Basilicata, rinviando alle autorità giudiziarie competenti l'accertamento dell'effettivo svolgimento dell'attività professionale.
- c) prendere atto e approvare, all'unanimità dei presenti.

	definire		da definire
<i>Il terzo settore (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire
<i>L'imposta sul valore aggiunto (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire
<i>La Revisione legale 2018 (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni	Esito
<i>Terra dei fuochi: risanamento eco-ambientale ed opportunità di sviluppo per imprese e lavoratori</i>	11 settembre 2018 ore 15.00-19.00	Sala Convegni Odcec Napoli nord	euro 65,00 oltre iva per n. 1 hostess	Approvato
<i>La nuova IRI: analisi comparative con IRPEF e IRES. IVA: vendere beni e servizi all'estero tramite web</i>	14 settembre 2018 ore 10.00-13.00	Sala Convegni Odcec Napoli nord	euro 65,00 oltre iva per n. 1 hostess	Approvato
<i>Master Diritto Tributario (Wolters Kluwer- IPSOA Scuola di formazione – corso a pagamento)</i>	Prima parte 2018: 10 Ottobre; 9 e 29 Novembre Seconda parte 2019: 28 gennaio 1 e 26 marzo 8 e 16 aprile 6 e 15 maggio 4 e 25 giugno Ore 14.30-19.30	Sala Convegni Odcec Napoli nord	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine – Tutor: Presidente Commissione studio dott.ssa Rosa D'Angiolella	Approvato
<i>La revisione legale</i>	Modifica calendario: 11 settembre 2018 ore 20,00-23,00 20 settembre 2018 ore 10,00-14,00 4 ottobre 2018 ore 10,00-14,00 8 novembre 2018 ore 10,00-14,00	Casoria, Via Don Minzoni,17	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine	Approvato
<i>Valutazione d'azienda: piv e metodi di valutazione</i>	Modifica data: 1 ottobre 2018 ore 15.00-19.00	Sala Convegni Odcec Napoli nord	euro 65,00 oltre iva per n. 1 hostess	Approvato
<i>Processo tributario (già accreditato da ODCEC)</i>		presso la sede ODCEC	Impegno di spesa per	Rinviato per motivi istruttori

<i>Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	Napoli nord	costi di collegamento da definire	
<i>Diritto & pratica del lavoro (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire	<i>Rinviato per motivi istruttori</i>
<i>Il terzo settore (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire	<i>Rinviato per motivi istruttori</i>
<i>L'imposta sul valore aggiunto (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire	<i>Rinviato per motivi istruttori</i>
<i>La Revisione legale 2018 (accreditato da ODCEC Milano)</i>	<i>in streaming</i> con date da definire	presso la sede ODCEC Napoli nord	Impegno di spesa per costi di collegamento da definire	<i>Rinviato per motivi istruttori</i>

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatore
12	<u>dott. Diego Musto</u>
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

Il Consiglio

Visto l'art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua

Preso atto delle Richieste di Esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc pervenute, illustrate, come da istruttoria del dott. Gennaro Carleo, dal dott. Diego Musto (Componente della Commissione istituzionale Formazione) e di seguito riportate:

1. **Maria MARSILIO, iscritta al n. 1222 sez A dell'Albo**, la quale dichiara, **ai sensi dell'art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, di non essere in possesso di partita iva, né soggetta al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione, di non essere iscritta alla Cassa nazionale né soggetta a relativo obbligo, di non esercitare l'attività o le funzioni professionali neanche occasionalmente e in qualsiasi forma - per l'anno 2018;
2. **Cristina TESONE, iscritta al n. 1355 sez A dell'Albo**, la quale dichiara, **ai sensi dell'art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, di non essere in possesso di partita iva, né soggetta al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione, di non essere iscritta alla Cassa nazionale né soggetta a relativo obbligo, di non esercitare l'attività o le funzioni professionali neanche occasionalmente e in qualsiasi forma - per l'anno 2018;
3. **Raffaella PELLICCIA, iscritta al n. 1302 sez A dell'Albo**, la quale dichiara, **ai sensi dell'art. 8, comma 4, Regolamento FPC**, di non essere in possesso di partita iva, né soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione, di non essere iscritto alla Cassa nazionale né soggetto a relativo obbligo, di non esercitare l'attività o le funzioni professionali neanche occasionalmente e in qualsiasi forma - per gli anni 2017-2018;
4. **Marco BOENZI, iscritto al n. 896 sez A dell'Albo**, il quale chiede, ai sensi dell'art. 8, comma 1, Regolamento FPC, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per "Assenza dall'Italia"- per l'anno 2018;
5. **Pasquale MAURIELLO, iscritto al n. 991 sez A dell'Albo**, il quale chiede, ai sensi dell'art. 8, comma 1, Regolamento FPC, il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo per "Maternità"- per l'anno 2018;

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di:

1. Prendere atto e rigettare in quanto tardiva rispetto al termine del 31 maggio 2018 l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per non esercizio della professione ex art. 8, co 3,4 e 5, Regolamento fpc.
2. Prendere atto e rigettare in quanto tardiva rispetto al termine del 31 maggio 2018 l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per non esercizio della professione ex art. 8, co 3,4 e 5, Regolamento fpc.
3. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per non esercizio della professione ex art. 8, co 3,4 e 5, Regolamento fpc. per l'anno 2018 e rigettare, in quanto tardiva, l'istanza per l'anno 2017.
4. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per "assenza dall'Italia" ex art. 8, co 1, Regolamento fpc - per l'anno 2018, delegando il Consigliere Carleo, assistito dalla segreteria, alla relativa annotazione del periodo di esenzione nell'area riservata dell'iscritto, alla luce della documentazione allegata.
5. Prendere atto e approvare l'istanza di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua per "maternità" ex art. 8, co 1, Regolamento fpc - per l'anno 2018, delegando il Consigliere Carleo, assistito dalla segreteria, alla relativa annotazione del periodo di esenzione nell'area riservata dell'iscritto, alla luce della documentazione allegata.

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	<u>Dott. Antonio Tuccillo</u>
Convenzione con Comune di Casoria	

Il Consiglio

Preso atto dello schema di convenzione presentato dal Comune di Casoria – Assessore bilancio e tributi in data 03.07.2018 avente ad oggetto attività di formazione di giovani praticanti e commercialisti mediante effettuazione di un tirocinio di formazione presso gli uffici del Comune

Sentiti i Consiglieri

Su proposta dei Relatori

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare la convenzione con il Comune di Casoria, che si allega al presente verbale sotto la **lett. A)**, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione.

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	<u>Dott.ri Antonio Tuccillo e Vincenzo Natale</u>
Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti	

Il Consiglio

Preso atto che non sono pervenute richieste di convenzione/offerta per gli iscritti

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa e all'unanimità dei presenti di prendere atto.

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	<u>dott. Antonio Tuccillo</u>
Richieste di patrocinio e/o ratifiche	

Il Consiglio

Preso atto delle richieste di patrocinio pervenute indicate nel prospetto di seguito riportato:

Richiedente	Oggetto
Associazione Giano Melchiesedek Via Cupa San Pietro, 26 80147 Napoli	Ratifica – Concessione Patrocinio gratuito presentazione iniziativa del 17 luglio 2018 ore 10.00 presso Università degli Studi di Napoli “Parthenope” – apertura di hub in Cina per promozione culturale, territoriale, di incoming turistico, scientifico-didattico e dell’export dei prodotti d’eccellenza del made in Italy in Cina
UGDCEC Napoli nord	Ratifica concessione in uso sala convegni per Assemblea UGDCEC del giorno 11 luglio ore 18.00
Accademia italiana delle Scienze di polizia investigativa e Scientifica	Patrocinio Corso di specializzazione in “Esperto in tecniche di indagini e procedure d’intervento nei casi di violenza domestica – stalking e femminicidio” nell’ambito del progetto “donne e giustizia”

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all’unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare le richieste di patrocinio gratuito e/o disponibilità sala convegni pervenute e di seguito nel prospetto di seguito riportato:

Richiedente	Oggetto
Associazione Giano Melchiesedek Via Cupa San Pietro, 26 80147 Napoli	Ratifica – Concessione Patrocinio gratuito presentazione iniziativa del 17 luglio 2018 ore 10.00 presso Università degli Studi di Napoli “Parthenope” – apertura di hub in Cina per promozione culturale, territoriale, di incoming turistico, scientifico-didattico e dell’export dei prodotti d’eccellenza del made in Italy in Cina
UGDCEC Napoli nord	Ratifica concessione in uso sala convegni per Assemblea UGDCEC del giorno 11 luglio ore 18.00
Accademia italiana delle Scienze di polizia investigativa e Scientifica	Patrocinio Corso di specializzazione in “Esperto in tecniche di indagini e procedure d’intervento nei casi di violenza domestica – stalking e femminicidio” nell’ambito del progetto “donne e giustizia”

DELIBERA N. 16

Punto O.d.G.	Relatore
16	<u>Dott. Antonio Tuccillo</u>
Costituzione Comitato di garanzia per la professione	

Il Consiglio

Preso atto dello schema di atto costitutivo Comitato di garanzia per la professione

Sentiti i Consiglieri

Considerata la meritevolezza delle istanze sottese alla costituzione del Comitato

Su proposta del Relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare la Costituzione del Comitato di garanzia per la professione, come da schema di atto costitutivo, che si allega al presente verbale sotto la **lett. B)**, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione.

DELIBERA N. 17

Punto O.d.G.	Relatore
17	<u>Dott. Antonio Tuccillo</u>
Recupero morosità al 31.12.2017	

Il Consiglio

Visto il D.lgs. n. 139 del 2005

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine

Preso atto dell'elenco degli iscritti Albo/Elenco Odcec Napoli nord morosi al 31.12.2017

Sentiti i Consiglieri

Su proposta dei Relatori

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare di autorizzare il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti morosi al 31.12.2017, delegando il Tesoriere, nelle sue funzioni di Direttore, a procedere mediante proprie determinate di importi inferiori ad euro 1000,00, oltre iva e cassa all'affidamento del servizio di recupero crediti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) Dlgs, n. 139 del 2016 e smi. e delle linee guida Anac n. 4.

DELIBERA N. 18

Punto O.d.G.	Relatore
18	<u>Dott. Vincenzo Natale</u>
Festa dell'Estate 2018 – delega al Tesoriere – affidamento	

Il Consiglio

Preso atto di quanto esposto dal Consigliere Tesoriere sugli aspetti organizzativi della Festa dell'Estate 2018, che si terrà il giorno 25 luglio ore 20.30 presso l'Amot Cafe, Marina di Varcaturò

Sentiti i Consiglieri

Su proposta dei Relatori

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all'unanimità dei presenti di prendere atto e approvare di delegare il Consigliere Tesoriere, dott. Vincenzo Natale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. n. 50 del 2016 a porre in essere gli affidamenti di servizi e forniture necessari per l'organizzazione e il migliore svolgimento della festa dell'estate 2018 che si terrà il giorno 25 luglio ore 20.30 presso l'Amot Cafe, Marina di Varcaturò, in base e nei limiti delle risultanze del budget costo complessivo.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 14,30

Del che è redatto verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Dott. Sandro Fontana

Il Presidente
Dott. Antonio Tuccillo