

FRATTAMAGGIORE
G_0789-0--1-2025-03-21-0008636
Prot Generale n: 0008636 P
Data 21/03/2025 Ora 11.01
base f



CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

CITTA' METROPOLITANA
V SETTORE- ENTRATE-PATRIMONIO- AVVOCATURA COMUNALE

Prot n. del

Pec: segreteriaavvocatinapolinord@legalmail.it
info@pec.odcecnapolinord.it

Spett/le Ordine degli
Avvocati di Napoli Nord
e
ODCEC di Napoli Nord

OGGETTO: Trasmissione determina n. 36 del 17/03/2025 di approvazione avviso pubblico per la formazione di una short list di professionisti da incaricare nel tributario

Si trasmette la determina di cui all'oggetto per l'opportuna conoscenza dei Vs iscritti.
Distinti saluti.

Dirigente del V Settore
Dott. Domenico De Biase
D. De Biase



CITTÀ DI FRATTAMAGGIORE

Provincia di Napoli

Catalogazione determinazioni

V Settore Entrate Patrimonio Avvocatura

Determina n. 36 del 17/03/2025

--Registro Generale N. 348 del 2025--

V Settore Entrate Patrimonio Avvocatura: DIRIGENTE Domenico De Biase.

UFFICIO: Avvocatura

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

-----oooOooo-----

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO NEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO DELL'ENTE |
|-----------------|---|

CONTROLLO ex D.M. 40/2008 NO

PUBBLICITÀ EX ARTT. 26 E 27 D.LGS. 33/2013 NO

**Dati
contabili**

Proposta determina nr. 441 del 14/03/2025

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE

Richiamato il decreto sindacale n. 1/2025, di assegnazione al dirigente del V Settore del Servizio Tributi e del Servizio amministrativo della Civica Avvocatura, nonché del relativo centro di costo;

Richiamata, altresì, la delibera di Giunta Comunale n.19/2025, con la quale si individuava nel Dirigente del V Settore, dott. Domenico De Biase, il Responsabile dei Tributi per il Comune di Frattamaggiore e, tra l'altro, si formalizzava delega al responsabile dei tributi medesimo per la costituzione personale in giudizio del Comune in resistenza ai ricorsi tributari;

Rilevato, tuttavia, che il Responsabile dei Tributi risulta allo stato eccessivamente oberato a causa del sottodimensionato organico dell'Ente e per la mancanza di personale qualificato nel settore tributi;

Vista la Delibera di G.C n. 34 del 21/02/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si dà indirizzo perché si proceda alla formazione di una *short-list* di professionisti esterni cui affidare la resistenza in giudizio dell'Ente nei ricorsi tributari nell'osservanza dei seguenti criteri: comprovata esperienza nella materia tributaria; previsione dell'equo compenso professionale complessivamente, oltre cpa ed iva se dovute, senza il rimborso delle spese generali, con facoltà per l'incaricato di richiedere in giudizio la distrazione delle spese ex art. 93 c.p.c.; disposizione, all'atto dell'incarico, della liquidazione del convenuto compenso professionale, a titolo di acconto, in misura del 50% del dovuto, liquidando il saldo all'esito dei giudizi definiti; previsione per il singolo convenzionamento professionale di durata fino alla definizione giudiziale o altrimenti processuale dei relativi patrocinati giudizi.

DI PREVEDERE quali requisiti per l'iscrizione alla *short-list* in oggetto:

<<--l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;

--l'iscrizione all'Ordine degli Avvocati e/o all'Ordine dei dottori Commercialisti;

--il godimento dei diritti civili e politici;

--l'assenza di condanne penali anche per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione e di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, nonché di sanzioni disciplinari irrogate dall'Ordine di appartenenza;

--l'assenza di carichi pendenti;

--l'assenza di situazioni di conflitto di interesse nella rappresentanza e difesa degli interessi del Comune ovvero di incompatibilità quali la rappresentanza e difesa di soggetti in controversie giudiziali o stragiudiziali contro il Comune>>;

--l'utilizzo di un conto corrente dedicato all'attività professionale;

--l'aver in corso apposita polizza per la responsabilità professionale>>;

- che nel su esteso atto di indirizzo, tra l'altro, si delega il Dirigente del V Settore, nella qualità di responsabile dei tributi dell'Ente, nonché assegnatario p.t. dei servizi legali e titolare del centro di costo, alla formazione della *short-list* in argomento; il servizio amministrativo della Civica Avvocatura alla predisposizione degli atti ed alla loro conservazione.

- Ritenuto doversi dare puntuale attuazione all'atto di indirizzo

-l'eventuale iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto del professionista ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;

-la formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali ivi iscritte, ma costituisce l'individuazione di professionisti esterni, da consultare ed ai quali affidare incarichi professionali nelle ipotesi di resistenza in giudizio e/o attivazione di giudizio in materia tributaria

Visto lo schema di Avviso, qui allegato quale parte integrante, per la costituzione di short list di professionisti esterni per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente in materia tributaria;

Proposta determina nr. 441 del 14/03/2025

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI ESTERNI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO NEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO DELL’ENTE

Dato atto che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interessi o incompatibilità, a norma del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 148 del 11/10/2024, nonché ai sensi dell’art. 6/bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2012

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carmela Vicino

DETERMINA

1. DI APPROVARE: lo schema tipo di avviso pubblico per la costituzione di una short list di professionisti esterni per l’affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza nei giudizi tributari dell’Ente che, allegato al presente atto sotto la lettera “A”, ne forma parte integrante e sostanziale; lo schema tipo di convenzione ad oggetto l’esternalizzazione di incarico legale che, allegato al presente atto sotto la lettera “B”, ne forma parte integrante e sostanziale.

2. DI PUBBLICARE l’avviso pubblico di cui sopra sul sito web del Comune (www.comune.frattamaggiore.na.it) e all’albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, dandone comunicazione all’Ordine degli Avvocati di Napoli Nord e all’Ordine dei commercialisti e esperti contabili di Napoli Nord.

3. DI DARE ATTO che il presente atto al momento non comporta oneri di spesa.

**Il Dirigente del V Settore
Dott. Domenico De Biase**

- Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi del TUEL 267/2000 e dell’art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

**Il Dirigente del V Settore
Dott. Domenico De Biase**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Domenico De Biase in data 17/03/2025
CARMELA VICINO in data 14/03/2025

Settore: V Settore Entrate Patrimonio Avvocatura
Determina nr. Settoriale 36 del 17/03/2025
Nr. Generale 348

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO NEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO DELL'ENTE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

-- La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico, per quindici giorni consecutivi dal 18/03/2025.

--Li, 18/03/2025

**IL MESSO COMUNALE
PALLEGGIANTE
PASQUALE**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

PASQUALE PALLEGGIANTE in data 18/03/2025

V SETTORE –AVVOCATURA COMUNALE

AVVISO PUBBLICO per la formazione di *short list* di professionisti esterni per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente in materia tributaria.

Questo Comune intende acquisire manifestazioni di interesse per la formazione della *short list* in epigrafe, aperta, a vigenza costante nel tempo e suscettibile di successive modifiche ed integrazioni con cadenza annuale, regolarmente pubblicabili sul web del Comune ed all'albo pretorio on line.

A tal fine è indetto il presente avviso, non vincolante né per il Comune né per il candidato.

La presentazione della domanda per la manifestazione di interesse non produce o consolida alcun diritto alla nomina né rappresenta titolo per l'esercizio della relativa pretesa.

Sono ammessi a partecipare singoli avvocati o dottori commercialisti, in possesso della prescritta abilitazione all'esercizio della professione.

Requisiti minimi per l'inserimento nella lista

Sono richiesti i seguenti requisiti per l'inserimento nella lista che il candidato deve possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:

- iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- iscrizione all'Ordine degli avvocati e/o dottori commercialisti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali anche per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione e di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, nonché di sanzioni disciplinari irrogate dall'Ordine di appartenenza;
- assenza di carichi pendenti;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse nella rappresentanza e difesa degli interessi del Comune ovvero di incompatibilità quali la rappresentanza e difesa di soggetti in controversie giudiziali o stragiudiziali contro il Comune;
- l'utilizzo di un conto corrente dedicato all'attività professionale;
- l'aver in corso apposita polizza per la responsabilità professionalità

Presentazione della domanda - termini e modalità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune (www.comune.frattamaggiore.na.it) e all'albo pretorio on line per **quindici giorni** consecutivi dal _____ al _____.

Coloro che, essendo in possesso di tutti i requisiti stabiliti dal presente avviso, intendano manifestare interesse, dovranno inviare la propria candidatura attraverso una domanda, redatta in documento elettronico non modificabile, conforme al **format allegato**, unitamente al *curriculum vitae*, alla copia della tessera di iscrizione all'Albo degli Avvocati e/o dei dottori Commercialisti ed alla copia di un documento di identità in corso di validità, muniti di sottoscrizione autografa o digitale, da trasmettere **esclusivamente** a mezzo pec indirizzata a protocollo.frattamaggiore@asmepec.it entro il termine **perentorio di quindici giorni** dalla scadenza del termine di pubblicazione del presente avviso sul sito web del Comune e all'albo pretorio on line.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà espressamente dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ex artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000: **a.-** di possedere i richiesti requisiti previsti nell'avviso pubblico; **b.-** di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste nel presente avviso pubblico; **c.-** di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune, né il diritto o la pretesa ad alcuna remunerazione o indennizzo a qualsiasi titolo; **d.-** di impegnarsi a previamente negoziare con il dirigente incaricato, nell'eventuale conferimento dell'incarico professionale, poi da recepirsi nel regolamento negoziale del contratto di patrocinio legale ove liberamente concordato tra le parti, il compenso determinato ai sensi della l. n. 49/2023, applicando i parametri dei compensi professionali approvati con il D.M. n. 55 del 10/03/2014, secondo i valori "minimi", al netto delle riduzioni ex art. 4, c. 4 di cui al citato D.M. n. 55/2014, coordinato con D.M. 8 Marzo 2018 n. 37; **e.-** di accettare che il pagamento dell'acconto sullo spettante compenso professionale varrà anche quale saldo dello stesso, senza null'altro a pretendersi, previa esibizione di prova documentale in ordine all'attività *medio tempore* svolta, in caso di rinuncia o revoca del conferito incarico professionale sempreché l'attività officiata sia già principiata almeno con la conferente iniziativa giudiziaria; che nulla di contro sarà dovuto, obbligandosi il professionista a restituire l'acconto percepito, quando la rinuncia o la revoca dell'incarico dovesse precedere l'inizio dell'attività procuratoria; che nulla ancora sarà dovuto ove l'incaricato non comprovi come sopra l'inizio dell'attività giudiziaria officiata, dovendo in tal caso restituire l'acconto percepito.

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso ovvero inoltrate con modalità diversa dalla posta elettronica certificata o, ancora, prive dei prescritti requisiti saranno ritenute nulle e, quindi, escluse.

La medesima esclusione riguarderà anche le domande i cui allegati non siano sottoscritti ovvero sottoscritti con modalità diverse da quelle prescritte.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione in entrata della domanda, dovuta a disguidi informatici o ad altre cause non imputabili allo stesso.

Formazione della *short list*

Le domande pervenute saranno esaminate dal dirigente competente.

La *short list*, all'esito della relativa formazione senza vincoli di graduazione, sarà pubblicata con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso entro il 15° giorno lavorativo successivo alla relativa formazione; la stessa, aperta e vigente nel tempo, sarà soggetta, su domanda, a modifiche ed integrazioni con cadenza annuale con relativa pubblicazione *on line*.

L'Amministrazione si riserva la potestà di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei *curricula*, con facoltà di chiedere ed ottenere, in qualsiasi momento, la produzione dei correlati documenti giustificativi ed integrativi.

L'Amministrazione, ha la facoltà e non l'obbligo, a proprio insindacabile giudizio secondo le contingentate esigenze discrezionalmente apprezzate, di conferire singoli incarichi di patrocinio legale ai professionisti iscritti nella *short list* secondo il criterio della rotazione dei medesimi incarichi nell'osservanza di criteri di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità nonché,

limitatamente alle controversie di maggiore rilevanza giuridica, tenendo conto anche dell'omogeneità degli ambiti operativi professionali.

La formazione dell'elenco non integra alcuna procedura selettiva né traduce alcuna graduatoria di merito delle figure professionali coinvolte - neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande di ammissione -, né è prevista attribuzione di punteggi o altra classificazione di merito, costituendo essa la mera individuazione, all'esito dell'indetta procedura ispirata a principi di trasparenza, di pubblicità, di concorrenzialità e di non discriminazione, di legali idonei a patrocinare cui eventualmente affidare incarichi professionali.

Il presente avviso, la presentazione delle candidature e la *short list* che ne consegnerà non vincolano in alcun modo il Comune nell'eventuale attribuzione degli incarichi legali.

Contratto di patrocinio legale

All'esito dell'eventuale affidamento di incarico di patrocinio legale, il professionista officiato stipulerà con il Comune apposita convenzione che disciplinerà l'insorto rapporto anche sotto l'aspetto economico dovendosi ivi prevedere: **a.-** l'intervenuta preventiva negoziazione con il dirigente competente, nell'eventuale conferimento dell'incarico professionale, poi recepito nel regolamento negoziale del contratto di patrocinio legale ove liberamente concordato tra le parti, del compenso determinato ai sensi della l. n. 49/2023, applicando i parametri dei compensi professionali approvati con il D.M. n. 55 del 10/03/2014, secondo i valori "minimi" delle tariffe professionali, al netto delle riduzioni ex art. 4, c. 4, di cui al citato D.M. n. 55/2014, coordinato con D.M. 8 Marzo 2018 n. 37; **b.** che il pagamento dell'acconto sullo spettante compenso professionale varrà anche quale saldo dello stesso, senza null'altro a pretendersi, previa esibizione di prova documentale in ordine all'attività *medio tempore* svolta, in caso di rinuncia o revoca del conferito incarico professionale sempreché l'attività officinata sia già principiata almeno con la conferente iniziativa giudiziaria; che nulla di contro sarà dovuto, obbligandosi il professionista a restituire l'acconto percepito, quando la rinuncia o la revoca dell'incarico dovesse precedere l'inizio dell'attività procuratoria; che nulla ancora sarà dovuto ove l'incaricato non comprowi come sopra l'inizio dell'attività giudiziaria officinata, dovendo in tal caso restituire l'acconto percepito.

Trattamento dei dati

Ai sensi di quanto disposto dal d. lgs. n. 196/2003, i dati personali contenuti nella manifestazione di interesse, o comunque forniti dall'interessato, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e all'eventuale successivo conferimento dell'incarico professionale.

Il professionista si impegna a gestire, nella più assoluta riservatezza, tutti i dati, notizie e documenti che dovessero essere messi a disposizione dal Comune e finalizzati allo svolgimento dell'incarico professionale eventualmente conferito, e ciò nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza ed in applicazione di quanto disciplinato dal Codice in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE

Dott. Domenico De Biase

A m/pec: protocollo.frattamaggiore@asmepec.it

Oggetto: **Domanda di manifestazione di interesse finalizzata alla formazione di una *short list* di professionisti esterni per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio nei contenziosi tributari dell'Ente.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Prov. _____ c.a.p. _____ via/piazza _____ codice fiscale _____; p.iva _____ telefono _____ fax _____ e-mail _____ pec _____, preso atto dell'avviso pubblico di pari oggetto, esprime al riguardo la propria manifestazione d'interesse e, per l'effetto,

CHIEDE

di essere inserito nella predisponenda *short list*

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ex artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, di possedere i requisiti prescritti nel richiamato avviso pubblico, cui si rinvia, ed in particolare:

- a. l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di _____;
- b. l'iscrizione all'Ordine degli Avvocati e/o l'iscrizione all'Ordine dei dottori Commercialisti di _____;
- c. il godimento dei diritti civili e politici;
- d. l'assenza di condanne penali anche per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione e di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, nonché di sanzioni disciplinari irrogate dall'Ordine di appartenenza;
- e. l'assenza di carichi pendenti;
- f. l'assenza di situazioni di conflitto di interesse nella rappresentanza e difesa degli interessi del Comune ovvero di incompatibilità quali la rappresentanza e difesa di soggetti in controversie giudiziali o stragiudiziali contro il Comune;
- g. l'utilizzo di un conto corrente dedicato all'attività professionale;
- h. l'aver in corso apposita polizza per la responsabilità professionale.
- i. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste nel presente avviso pubblico;

j. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune, né il diritto o la pretesa ad alcuna remunerazione o indennizzo a qualsiasi titolo;

k. di impegnarsi a previamente negoziare con il dirigente incaricato, nell'eventuale conferimento dell'incarico professionale, poi da recepirsi nel regolamento negoziale del contratto di patrocinio legale ove liberamente concordato tra le parti, il compenso determinato ai sensi della l. n. 49/2023, applicando i parametri dei compensi professionali approvati con il D.M. n. 55 del 10/03/2014, secondo i valori "minimi", al netto delle riduzioni ex art. 4, c. 4 di cui al citato D.M. n. 55/2014, coordinato con D.M. 8 Marzo 2018 n. 37;

l. di accettare che il pagamento dell'acconto sullo spettante compenso professionale varrà anche quale saldo dello stesso, senza null'altro a pretendersi, previa esibizione di prova documentale in ordine all'attività *medio tempore* svolta, in caso di rinuncia o revoca del conferito incarico professionale sempreché l'attività officiata sia già principiata almeno con la conferente iniziativa giudiziaria; che nulla di contro sarà dovuto, obbligandosi il professionista a restituire l'acconto percepito, quando la rinuncia o la revoca dell'incarico dovesse precedere l'inizio dell'attività procuratoria; che nulla ancora sarà dovuto ove l'incaricato non comprovi come sopra l'inizio dell'attività giudiziaria officiata, dovendo in tal caso restituire l'acconto percepito.

Allega:

- *curriculum vitae debitamente sottoscritto;*
- *fotocopia della tessera di iscrizione all'Albo di appartenenza debitamente sottoscritta;*
- *fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto.*

Luogo e data _____

Il/La dichiarante

ALL. B

CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

Città Metropolitana di Napoli

ATTO DI CONVENZIONE EX ART. 2702 C.C.

Oggetto: Convenzione relativa all'incarico per patrocinio legale conferito all'avv./dott. prot. n. del

L'anno duemila....., addì..... del mese di....., presso la sede municipale in Frattamaggiore - Piazza Umberto I,

LE PARTI:

1) Dott. De Biase Domenico, dirigente del V Settore del Comune di Frattamaggiore, in nome e per conto del quale agisce nel presente atto ai sensi di legge ed in qualità di Responsabile dei Tributi, nonché assegnatario del Servizio Civica Avvocatura e titolare del relativo centro di costo ex decreto sindacale n. 1/2025 (in seguito, Comune, C.F. 80024820633);

2) Avv./dott. (in seguito, professionista), nato a..... il....., abilitato ed iscritto al Consiglio dell'Ordine degli avvocati/dottori commercialisti di con tessera n. del, con studio in..... alla via....., C.F.....;

PREMETTENDO

--che con atto prot n. del, il professionista - scelto dalla *short list* formata secondo quanto previsto dalla determina n. ____ del ____ in esecuzione dell'atto di indirizzo ivi richiamato, successivamente pubblicata in data, veniva officiato, con formale procura *ad lites*, della rappresentanza e difesa in giudizio nell'interesse del Comune di Frattamaggiore in relazione

--che con verbale di riunione del, le parti, in sede di libera negoziazione, convenivano come segue il compenso professionale spettante per il conferito incarico legale che precede, previa espressa accettazione di quest'ultimo da parte del patrono, e ciò ai sensi del d.m. n. 55/14, come modificato dal d.m. n. 37/18, con applicazione delle diminuzioni massime

consentite dal novellato art. 4, comma 1, terzo e quarto periodo, del citato d.m. 55/14:

<<[...] **ii.-** il Comune di Frattamaggiore riconoscerà all'avv. /dott., in ragione del predetto incarico professionale, a titolo di convenuto compenso ex d.m. n. 55/2014, l'importo di €, oltre accessori di legge, anticipandone il pagamento, a titolo di acconto, in ragione della metà all'atto dell'assunzione dell'incarico, e potendone percepire il saldo ad avvenuto esaurimento del mandato professionale;

--che nell'anzidetta atto prot n. del veniva integralmente recepita la pattuizione contenuta nel su riportato verbale di riunione del, così come dianzi trascritta;

--che, in attuazione del medesimo atto prot. n. del - ricettivo del convenuto compenso professionale da riconoscere al professionista con determina catalogata V settore n. del, registrata al n. del, veniva formalizzato l'occorrente impegno di spesa di complessivi € per il pagamento, previo acconto, in favore del patrono, secondo la disciplina pattizia concordata nell'articolato che segue, del compenso professionale spettante in relazione al conferito *ius postulandi*;

--che, infine, la stipula della presente convenzione è prescritta dall'art. 2233, comma 3, c.c;

STIPULANO

la presente convenzione, retta dai seguenti

PATTI E CONDIZIONI

ART. 1 (PREMESSA) - La premessa assertiva forma patto e vincola le parti.

ART. 2 (OGGETTO) - La presente convenzione ha per oggetto il conferimento al professionista incaricato del mandato procuratorio e difensivo del Comune di Frattamaggiore in relazione

Il professionista assume con l'accettazione del conferito incarico professionale oggetto della presente convenzione gli interi obblighi per portare a compimento detto incarico.

Il professionista accetta, senza condizioni, il predetto incarico professionale nei termini innanzi evidenziati e convenuti, giusta la conforme procura *ad lites* formalmente conferita con prot. n. del, cui le parti rinviano *ob relationem* per tutto quanto è qui di incidentale rilevanza e che il patrono dichiara di ben conoscere e si impegna a darvi fedele esecuzione.

ART. 3 (COMPENSO) - In relazione al conferito patrocinio legale sub art. 2, il patrono liberamente accetta, come compenso professionale dovutogli in forza del prot.n..... del, così come previamente tra le parti liberamente negoziato nel già citato verbale di riunione del, che le medesime parti danno qui per integralmente richiamato e trascritto, l'importo netto, unico e forfetario, di netti € (euro:) - [importo base €; CPA €; IVA €; importo lordo €; R.A. €; importo netto €] -, senza alcun altro accessorio di qualsiasi natura, né diritto ad alcuna maggiorazione; compenso che il patrono ha concordato reputandolo equamente remunerativo dell'intera espletabile prestazione professionale.

Il patrono avrà inoltre diritto, in aggiunta al convenuto compenso professionale, al solo rimborso delle spese vive documentate, compresa la rifusione, ove ricorrente, della spesa correlata al pagamento del contributo unificato ex artt. 13 e 14 del d.p.r. n. 115/2002.

Le parti espressamente convengono ed accettano, in fedele attuazione del prot n. del, del verbale di riunione del, che il professionista, al momento dell'assunzione dell'incarico, avrà diritto al pagamento dell'acconto di netti € (euro:) - [importo base €; CPA €; IVA €; importo lordo €; R.A. €; importo netto €], a valere sul compenso professionale forfetario unico sopra pattuito, potendo percepirne il saldo ad avvenuto esaurimento del mandato professionale.

Il patrono accetta che il pagamento dell'acconto sopra pattuito vale anche quale saldo del compenso professionale forfetario del pari innanzi convenuto,

senza null'altro pretendere, previa documentazione dell'attività *medio tempore* svolta, in caso di rinunzia o revoca del conferito incarico sempreché l'attività officiata sia già principiata; nulla di contro è dovuto, dovendo il patrono restituire l'acconto percepito, quando la rinunzia o la revoca dell'incarico dovesse precedere l'inizio dell'attività di cui al presente contratto di patrocinio legale; nulla ancora è dovuto ove il professionista non comprovi l'inizio dell'officiata attività giudiziaria, dovendo egli in tal caso restituire l'acconto percepito.

ART. 4 (MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO) - Il professionista si impegna ad espletare l'incarico commessogli usando l'ordinaria diligenza professionale, potendo ad esso rinunziare con obbligo di congruo preavviso e senza pregiudizio delle ragioni del Comune.

Il professionista assume gli interi obblighi di mandato di diritto processuale e sostanziale.

ART. 5 (DECADENZA DALL'INCARICO) - Il professionista si obbliga a non assumere, a pena di immediata decadenza di diritto dall'incarico professionale, liti o mandati stragiudiziali contro il Comune.

ART. 6 (RINUNZIA ALL'AZIONE E A DIRITTI) - Il professionista rinunzia, con effetto irrevocabile, a far valere in qualunque sede azioni, pretese o diritti che abbiano genesi o comunque accedano al presente contratto.

ART. 7 (ACCETTAZIONE ESPRESSA E RINVIO) - Il professionista accetta incondizionatamente e integralmente le statuizioni di cui alla delibera di G.C. n. ____/2025, che le parti dichiarano di ben conoscere e di ritenerle qui per ribadite e trascritte, nonché quelle di cui al prot n. del, obbligandosi a darvi puntuale diligente osservanza per averne acquisito compiuta ed integrale conoscenza, anche comprovata con la sottoscrizione del presente atto. A tal uopo, le parti concordano di non allegare i citati provvedimenti alla presente convenzione, trattandosi di atti pubblici regolarmente depositati nelle forme di legge, e convengono che il relativo integrale contenuto, qui da aversi per estensivamente ripetuto e trascritto, integra *per relationem* il presente regolamento negoziale a tutti gli effetti ivi convenuti.

ART. 8 (ULTERIORE RINVIO) - Le parti rinviano, in quanto applicabili, compatibili e non in contrasto con il regolamento negoziale della presente convenzione, alle leggi in vigore ed alla disciplina di diritto comune conferenti alla materia oggetto della presente convenzione.

ART. 9 (TRATTAMENTO DATI PERSONALI) - Il professionista-contrante, previa informativa ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente atto presta il proprio consenso, a norma di detto d. lgs., al trattamento dei dati personali nonché alla conservazione, anche in banche dati e archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento ed alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

La presente convenzione è redatta **in formato elettronico** ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d. lgs. n. 50/2016, composta da pagine a video e righe della presente fino a questo punto.

La medesima viene letta e confermata dalle parti e dalle stesse sottoscritta con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. S) del d. lgs. n. 82/2005 (CAD).

Le stesse parti si danno reciprocamente atto che i relativi certificati di forma digitale sono validi e conformi al disposto di cui all'art. 1, comma 1, lett. F), del d.lgs. n. 82/2005.

OVVERO

La medesima viene letta e confermata dalle parti e dalle stesse sottoscritta, con **modalità autografa**

OVVERO

acquisita digitalmente dal patrono, avv./dott. e, successivamente, da me Dirigente responsabile con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. S) del d. lgs. n. 82/2005 (CAD).

LE PARTI:

IL COMUNE: dott.

IL PROFESSIONISTA: Avv./dott.

ART. 10 - (APPROVAZIONE SPECIFICA) - Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. le clausole sopra convenute negli articoli da 1 a 9.

LE PARTI:

IL COMUNE: Dott.

IL PROFESSIONISTA: Avv./dott.