

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 4**

L'anno 2025 il giorno 28 del mese di Marzo alle ore 9.00, a seguito di convocazione del 21 Marzo 2025, si è riunito il **Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord**, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

**Ordine del giorno**

<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente.
<b>2.</b>	Riaccertamento dei residui ex art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine.
<b>3.</b>	Approvazione del Conto Consuntivo 2024.
<b>4.</b>	Piano chiusura Ordine anno 2025 e ferie personale dipendente.
<b>5.</b>	Approvazione e/o ratifica Eventi formativi.
<b>6.</b>	Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere.
<b>7.</b>	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
<b>8.</b>	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc.
<b>9.</b>	Comunicazioni del Consiglio di Disciplina
<b>10.</b>	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Maticena	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Diego Musto	X		9.00	1	10.30	10
Dott.	Angelo Capone	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Sandro Fontana	X		9.00	1	10.50	10
Dott.ssa	Assunta Bove		Assente Giustificato				
Dott.	Antonio Carboni	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Gennaro Carleo	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Gerardo Carleo	X		9.00	1	10.50	10
Dott.ssa	Giulia Frezza	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Michele Frignola	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Raffaele Iodice	X		9.00	1	10.39	10
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		9.45	3	10.50	10
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		9.00	1	10.50	10
Dott.	Francesco Vallefucoco		Assente Giustificato				
Dott.	Enrico Villano	X		9.00	1	10.50	10

Il Presidente, dott. Francesco Maticena, preso atto dell'assenza giustificata della Consigliera dott.ssa Assunta Bove e del Consigliere dott. Francesco Vallefucoco, della momentanea assenza della Consigliera dott.ssa Eugenia Maisto e della presenza in sede di tutti i Consiglieri, **accertata la loro identità, non avendo i Consiglieri eccepito alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 9.00.**

Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Angelo Capone.

**DELIBERA N. 1**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>1</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

comunica al Consiglio quanto segue:

*1. Principali Informative CNDCEC*

- 36 – Documento “Lo «speciale superbonus eventi sismici» al 110% (con opzioni di sconto o cessione) sulle spese sostenute sino a fine 2025”;
- 37 – Modelli di relazione del collegio sindacale sui bilanci d’esercizio chiusi al 31 dicembre 2024;
- 38 – Corsi e-learning di aggiornamento fiscale;
- 39 – Area Lavoro e formazione professionale;
- 40 – Progetto “Giovani Talenti”;

**Il Consiglio**

Su proposta del Relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1. prenderne atto.

**DELIBERA N. 2**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>2</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Riaccertamento dei residui ex art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ODCEC di Napoli Nord;  
Sentito il Relatore, dott. Sandro Fontana, nella sua qualità di Consigliere Tesoriere, che ha provveduto ad illustrare il riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella sua relazione allegata sotto la **lett. A** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;  
Visto il parere favorevole del Collegio dei revisori;

Sentiti i Consiglieri;

Su proposta del relatore di deliberare l'approvazione del riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella Relazione del Tesoriere allegata sotto la **lett. A** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

Tanto premesso,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prendere atto e approvare il riaccertamento dei residui come da prospetto riportato nella Relazione del Tesoriere allegata sotto la **lett. A** al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 3**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>3</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Approvazione del Conto Consuntivo 2024	

Alle ore 9.45 la Consiglieria dott.ssa Eugenia Maisto prende parte alla seduta consiliare.

**Il Consiglio**

Visti gli artt. 12, lett. n., 18 e 19, comma 2, del D.lgs. n. 139 del 2005;  
Visto l'art. 29 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine;

Preso atto del Consuntivo 2024, predisposto e illustrato nel dettaglio dal Consigliere Tesoriere dott. Sandro Fontana;

Preso atto della fissazione della data dell'Assemblea generale degli iscritti per l'approvazione del Conto Consuntivo anno 2024 per il giorno 28/04/2025 in prima convocazione alle ore 7:00 e, in seconda convocazione, il 29/04/2025 alle ore 11:30;

Su proposta del relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prendere atto e approvare all'unanimità dei presenti il conto consuntivo 2024 (che si allega in copia al presente verbale sotto la **lett. B**) e di programmare la data dell'Assemblea generale degli iscritti per l'approvazione del Consuntivo 2024 per il giorno 28/04/2025 in prima convocazione alle ore 7:00 ed, in seconda convocazione, il **29/04/2025 alle ore 11:30**, disponendo la pubblicazione, in due giorni di due settimane diverse, sul quotidiano "La Repubblica" e autorizzandone l'impegno di spesa per le pubblicazioni e per il servizio di assistenza Hostess.

**DELIBERA N.4**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>4</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Piano chiusura Ordine anno 2025 e ferie personale dipendente.	

**Il Consiglio**

Visto il D.lgs. n. 139 del 2005;  
Visto il CCNL Enti Pubblici Non Economici – Funzioni Centrali;  
Preso atto dello schema di programmazione chiusura Ordine;  
Preso atto dello schema di piano ferie personale dipendente dell’Ordine;

Su proposta del Relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all’unanimità dei presenti, di:

1 - prendere atto e approvare, disponendone la pubblicazione sul sito nella sezione amministrazione trasparente, la seguente programmazione chiusura Ordine:

- Venerdì 18 Aprile 2025;
- Venerdì 2 Maggio 2025;
- Chiusura estiva dall’11 al 29 Agosto 2025;
- Mercoledì 24 e Mercoledì 31 Dicembre 2025;
- 2 e 5 Gennaio 2026;

2 - prendere atto e approvare il piano ferie personale dipendente dell’Ordine formulato che si allega sotto la **lett. C** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
5	<b>dott. Diego Musto</b>
Approvazione e/o ratifica eventi formativi	

**Il Consiglio**

- 1) **Preso atto** delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>
<i>“Intelligenza Artificiale e Commercialisti: Opportunità e Applicazioni Pratiche”</i>	14/04/2025, Ore 14.30 - 18.00	Sede dell’ODCEC di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess.
<i>“La gestione del rischio fiscale nelle PMI”</i>	15/05/2025, Ore 10.00 - 12.00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine
<i>“730/2025: Novità normative, approfondimenti tecnici e modalità di compilazione”</i>	14/04/2025, Ore 9.30 - 12.30	Sede dell’ODCEC di Napoli Nord	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine  Interviene il RUP Formazione, dott. Diego Musto, il quale chiede al Consigliere dott. Antonio Carboni, proponente dell’indicato evento, di valutare un’ulteriore data utile per il convegno, in modo da non farne coincidere lo svolgimento con quello già previsto per il pomeriggio del medesimo giorno.

Il RUP Formazione, Vicepresidente dott. Diego Musto, invita i Consiglieri dott.ri Antonio Carboni, Gennaro Carleo e Francesco Vallefuoco a partecipare alle attività formative delle Commissioni di Studio dell’ODCEC di Napoli Nord in qualità di Consiglieri delegati alle materie maggiormente corrispondenti agli interessi professionali.

In tal senso il Vicepresidente dott. Diego Musto, invita il Consigliere Segretario a prevedere apposita discussione nel prossimo consiglio utile.

Tutto quanto sopra premesso

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

1) approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
<i>“Intelligenza Artificiale e Commercialisti: Opportunità e Applicazioni Pratiche”</i>	14/04/2025, Ore 14.30 - 18.00	Sede dell’ODCEC di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess.	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“La gestione del rischio fiscale nelle PMI”</i>	15/05/2025, Ore 10.00 - 12.00	Modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“730/2025: Novità normative, approfondimenti tecnici e modalità di compilazione”</i>	14/04/2025, Ore 9.30 - 12.30	Sede dell’ODCEC di Napoli Nord	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine	Approvato all’unanimità dei presenti

**DELIBERA N.6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere	

**Comunicazione del Tesoriere nr° 1 - Richieste di rimborso: dott. Daniele d'Angelo e dott. Davide Cotti Zelati**

**Il Consiglio**

**Preso atto** delle richieste di rimborso presentate dal dott. Daniele d'Angelo (pari ad € 150,00 per errato versamento della quota di prima iscrizione all'albo dell'ODCEC di Napoli Nord) e dal dott. Davide Cotti Zelati (pari ad € 200,00 per mancata iscrizione al registro del tirocinio)

Sentito il relatore,

**delibera**

all'unanimità dei presenti, di prenderne atto ed approvare le richieste di rimborso illustrate dal Tesoriere.

**DELIBERA N. 7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>7</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

**Il Consiglio**

**Preso atto**

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 26 Marzo 2025: n. 1600 iscritti all'Albo, n. 13 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 46 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1659 iscritti.**

**Visto**

il verbale della Commissione Albo del 28 Marzo 2025 (sub. **All. D**);

**Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.**

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal Presidente Commissione Albo dott. Sandro Fontana, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

**Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale**

Iscrizione nell'Elenco Speciale – Sez. A – per passaggio dall'Albo di:

Massimiliano Fonderico      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Cancellazione per trasferimento presso altro Ordine - Sez. A - Commercialisti di:

Alfonso Crisci                      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

**Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio**

Iscrizione al Registro Tirocinanti

Cristoforo De Rosa                *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Francesco Giuseppe Di Nardo    *Omissis*  
residente  
codice fiscale

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti di prenderne atto e di approvare le iscrizioni e variazioni illustrate.

**DELIBERA N.8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b>dott. Diego Musto</b>
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua;

Preso atto delle richieste di esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc, istruite e illustrate dal RUP Formazione, dott. Diego Musto, presentate dagli iscritti di seguito indicati e allegate sotto la **lett. E)** al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N. Iscriz.</b>
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

- a) prenderne atto e approvare le istanze presentate.

**DELIBERA N.9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b>dott. Angelo Capone</b>
Comunicazioni del Consiglio di Disciplina	

**Il Consiglio**

Visto l'art. 12, lett. g), del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che attribuisce al Consiglio dell'Ordine (ora Consiglio di Disciplina) il potere di deliberare i provvedimenti disciplinari;

Visti l'art. 36, comma 1 lett. c) (Requisiti per la iscrizione nell'Albo), l'art. 49, comma 1 (Esercizio dell'azione disciplinare), l'art. 52 (Sanzioni disciplinari) del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139;

Visto il Capo V del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che detta le norme sul procedimento disciplinare;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n. 137;

Visto il Codice deontologico della Professione emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Visti i Regolamenti dallo stesso emanati;

Visto l'art. 7 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito;

Visto l'art. 26 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale;

Preso atto che sono stati notificati i seguenti provvedimenti dal Consiglio di disciplina:

- Provvedimento di Sospensione *Omissis*
- Provvedimento di revoca sospensione *Omissis*

**delibera**

di prenderne atto.

**DELIBERA N.10**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>10</b>	<b>Dott. Gerardo Carleo</b>
Varie ed eventuali	

**Varie ed eventuali nr° 1: Proposte di ulteriori modifiche dell'art 2407 – lettera aperta al CNDCEC (Relatore: dott. Gerardo Carleo)**

**Il Consiglio**

Preso atto di quanto relazionato dal Consigliere dott. Gerardo Carleo, il quale, nell'analizzare le modifiche intervenute all'art. 2407 C.C. in materia di responsabilità del collegio sindacale, propone di trasmettere una lettera aperta al CNDCEC con la quale si propongono ulteriori modifiche all'indicata previsione in un'ottica di maggiore tutela della categoria;

Visto quanto esposto dal Consigliere dott. Gerardo Carleo nella bozza di comunicazione trasmessa al Consiglio in vista dell'odierna seduta consiliare;

Preso atto delle proposte di modifica del Consigliere dott. Enrico Villano;

Tutto quanto sopra premesso,

**delibera**

all'unanimità dei presenti, di licenziare la comunicazione di cui sub. **All. F** disponendone la pubblicazione sul portale web istituzionale dell'ODCEC di Napoli Nord e la trasmissione al CNDCEC.

Alle ore 10.30 il Vicepresidente dott. Diego Musto abbandona la seduta consiliare

Alle ore 10.39 il Consigliere dott. Raffaele Iodice abbandona la seduta Consiliare

**Varie ed eventuali nr° 2: Trattazione posizione amministrativa *Omissis*.**

**Il Consiglio**

Visto quanto discusso nella seduta consiliare dell'11 Marzo 2025 *Omissis*;

Preso atto della relazione del Presidente della Commissione Istituzionale Albo, Elenco e Registro, dott. Sandro Fontana;

Vista la proposta del Consigliere dott. Francescopaolo Orabona di deliberare la cancellazione immediata dall'iscritto dall'Albo dell'ODCEC di Napoli Nord;

Vista la proposta del Consigliere dott. Francescopaolo Orabona di ispezionare il fascicolo personale *Omissis*;

Tutto quanto sopra premesso,

**delibera**

all'unanimità dei presenti di prenderne atto e rinviare la discussione.

**Alle ore 10.50 la seduta è tolta.**

**Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Segretario**  
**Dott. Angelo Capone**

**Il Presidente**  
**Dott. Francesco Matarazzo**