

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 13

L'anno 2024 il giorno 8 del mese di Ottobre alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 2 Ottobre, si è riunito il Consiglio dell'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord**, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

Ordine del giorno

1.	Comunicazioni del Presidente.
2.	Approvazione e/o ratifica Eventi formativi.
3.	Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere.
4.	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
5.	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc.
6.	Nomina Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO).
7.	Comunicazioni del Consiglio di Disciplina.
8.	Composizione negoziata: scheda sintetica esperti e validazione esperienze professionali.
9.	Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa anno 2024
10.	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Maticena	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Diego Musto	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Angelo Capone	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Sandro Fontana	X		12.30	1	14.10	10
Dott.ssa	Assunta Bove	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Antonio Carboni	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Gennaro Carleo	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Gerardo Carleo	X		12.30	1	14.10	10
Dott.ssa	Giulia Frezza		Assente Giustificato				
Dott.	Michele Frignola	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Raffaele Iodice	X		12.30	1	14.10	10
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		12.30	1	14.10	10
Dott.	Francesco Vallefucoco		Videoconferenza	12.30	1	14.10	10
Dott.	Enrico Villano	X		13.30	4	14.10	10

Il Presidente, dott. Francesco Maticena, constatata l'assenza giustificata della Consigliera dott.ssa Giulia Frezza, l'assenza momentanea del Consigliere dott. Enrico Villano e la presenza in Videoconferenza del Consigliere dott. Francesco Vallefucoco, preso atto della presenza in sede di tutti gli altri Consiglieri, **accertata la loro identità, non avendo alcuno dei presenti eccepito alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 12,30.**

Redige il verbale il Consigliere Segretario, dott. Angelo Capone.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	dott. Francesco Maticena
Comunicazioni del Presidente	

Il Presidente

comunica al Consiglio quanto segue:

1. Principali Informative CNDCEC.

- 112 – Formazione in materia di pari opportunità: conseguimento crediti di natura obbligatoria;
- 113 – Allineamento mail iscritti;
- 114 – Webinar “Gli adempimenti privacy negli Ordini professionali”;
- 115 – Corso e-learning “Il concordato preventivo all’esame finale delle Proposte: valutazioni di convenienza, opportunità e rischi dell’adesione”;
- 116 – Convegno ”Dalla norma alla pratica. Realizzare la Riforma del ruolo dell’Ausiliare di Giustizia” – Roma, 9 ottobre 2024;
- 117 – Corso e-learning “Il concordato preventivo all’esame finale delle Proposte: valutazioni di convenienza, opportunità e rischi dell’adesione”;
- 118 – Svolgimento assemblea approvazione del bilancio preventivo 2025 in videoconferenza;
- 119–Convegno Nazionale di Pesaro 15-16 ottobre 2024 “Commercialisti NEXT”;
- 120 – Documento “L’individuazione del titolare effettivo nelle società e negli enti di diritto privato”
- 121 – Documento “Le S.R.L. PMI: deroghe al diritto societario e novità introdotte dalla legge Capitali”

2. Richiesta nominativi per incarico – Comune di Caivano.

Il Presidente dà lettura al Consiglio della nota pervenuta, in data 1° Ottobre u.s., dal Comune di Caivano ed avente ad oggetto l’indicazione di alcuni nominativi di iscritti all’Albo per il conferimento dell’incarico di consulente tecnico di parte nel giudizio incardinato, dinnanzi al Tribunale di Napoli Nord, tra il Comune di Afragola ed il Comune di Caivano.

Il Presidente, preso atto della richiesta pervenuta, al fine di garantire imparzialità nella scelta dei nominativi da trasmettere, propone al Consiglio la pubblicazione, sul portale web istituzionale dell’Ordine, di una comunicazione tesa alla raccolta delle candidature spontanee dei Colleghi interessati all’incarico, autorizzando, quale requisiti, il non aver subito sanzioni disciplinari (salvi gli effetti della riabilitazione) e l’essere in regola con il pagamento delle quote annuali di iscrizione all’Ordine.

Allo stesso tempo il Presidente, preso atto del compenso previsto dal Comune di Caivano, su invito del Consiglio, propone di trasmettere una comunicazione con la quale si evidenzi la violazione della *Legge sull’Equo Compenso*, richiedendo, in tal senso, adeguamenti relativi alle competenze da erogare in favore del collega eventualmente nominato.

Il Consiglio

Su proposta del Relatore,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. prenderne atto;
2. prenderne atto.

DELIBERA N.2

Punto O.d.G.	Relatore
2	dott. Diego Musto
Approvazione e/o ratifica Eventi formativi.	

Il Consiglio

- 1) **Preso atto** delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni
<i>“Lezioni E-Learning per il revisore nell’ente locale”</i>	30 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 17.00 4 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 6 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 11 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 13 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 18 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00	In modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.
<i>“Il Concordato preventivo biennale – Valutazioni di convenienza, analisi delle opportunità, rischi delle adesioni”</i>	11 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess
<i>“Il Revisore e gli elementi probativi”</i>	17 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess
<i>“La Patente a Crediti”</i>	21 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess
<i>“Le variazioni di bilancio: dai controlli al parere del revisore enti locali”</i>	28 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess e Tutor dell’evento

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1) prenderne atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni	Approvazione
<i>“Lezioni E-Learning per il revisore nell’ente locale”</i>	30 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 17.00 4 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 6 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 11 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 13 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00 18 Novembre 2024, Ore 15.00 – 17.00	In modalità Webinar	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“Il Concordato preventivo biennale – Valutazioni di convenienza, analisi delle opportunità, rischi delle adesioni”</i>	11 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“Il Revisore e gli elementi probativi”</i>	17 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“La Patente a Crediti”</i>	21 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess	Approvato all’unanimità dei presenti
<i>“Le variazioni di bilancio: dai controlli al parere del revisore enti locali”</i>	28 Ottobre 2024, Ore 15.00 – 18.00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr° 1 Hostess e per il Tutor dell’evento	Approvato all’unanimità dei presenti

DELIBERA N.3

Punto O.d.G.	Relatore
3	dott. Sandro Fontana
Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere	

Comunicazione del Tesoriere nr° 1 – Proposta di Rinnovo del Contratto di fornitura dei Sistemi Software gestionali integrati con servizi ICT connessi e del Portale web istituzionale

Il Consiglio

Preso atto della proposta, pervenuta dalla Visura S.p.A., di rinnovo del contratto di fornitura dei Sistemi Software gestionali integrati con servizi ICT connessi e del servizio di licenza del Portale web istituzionale dell'ODCEC di Napoli Nord (di cui **Sub. All. A**);

Preso atto della scadenza della licenza d'uso prevista per il giorno 31/12/2024;

Preso atto della necessità dei software gestionali e di tutte le piattaforme telematiche collegate per il regolare espletamento dell'attività amministrativa dell'Ordine;

Preso atto dell'esigenza di garantire i servizi necessari agli iscritti, dai servizi Pago Pa a quelli inerenti alla Formazione Professionale Continua;

Interviene il Consigliere dott. Antonio Carboni, il quale propone al Consiglio di condividere, a cadenza regolare, il registro di protocollo informatico giornaliero;

Interviene il Consigliere Segretario dott. Angelo Capone, il quale propone di vagliare la proposta avanzata alla luce della normativa privacy in materia.

Tanto sopra premesso,
su proposta del Relatore,

delibera

all'unanimità dei presenti, di prenderne atto ed approvare la proposta di rinnovo del Canone di Manutenzione e Assistenza Tecnica Software con Visura S.p.A. per 1 (uno) anno.

Comunicazione del Tesoriere nr° 2 – Proposta economica per la fornitura delle caselle di posta elettronica certificata con dominio personalizzato per gli iscritti all'ODCEC di Napoli Nord

Il Consiglio

Preso atto della scadenza, prevista per il 21 Ottobre 2024, del contratto, sottoscritto con la Visura S.p.A., relativo alla fornitura delle caselle di posta elettronica certificata, agli iscritti all'Ordine, con dominio personalizzato dell'ODCEC di Napoli Nord;

Preso atto della proposta di rinnovo del contratto trasmessa dalla Visura S.p.A. (di cui **Sub. All. B**);

Preso atto dell'esigenza di garantire il servizio relativo alla fornitura delle caselle PEC agli iscritti all'ODCEC di Napoli Nord;

Su proposta del Relatore,

delibera

di prenderne atto ed approvare la proposta di rinnovo del contratto relativo alla fornitura delle caselle di posta elettronica certificata.

DELIBERA N.4

Punto O.d.G.	Relatore
4	dott. Sandro Fontana
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

Il Consiglio

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 07 Ottobre 2024: n. 1611 iscritti all'Albo, n. 12 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 46 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1669 iscritti.**

Visto

il verbale della Commissione Albo del 08 Ottobre 2024 (sub. **All. C**);

Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal Presidente Commissione Albo dott. Sandro Fontana, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale

Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Aniello Piazza *Omissis*
residente
codice fiscale

Iscrizione Esperto Contabile – Sez. B – Esperto Contabile di:

Mario Nobis *Omissis*
residente
codice fiscale

Giuseppe Ciervo *Omissis*
residente
codice fiscale

Reiscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Alessio Chianese *Omissis*
residente
codice fiscale

Cancellazione per motivi personali – Sez. A – Commercialisti di:

Antonio Ciccarelli *Omissis*
residente
codice fiscale

Giuseppe Agrillo *Omissis*
residente
codice fiscale

Alle ore 13.30 il dott. Enrico Villano prende parte alla seduta consiliare

Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio
Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Nicola Capone, *Omissis*
e residente a

Laura Pisani, *Omissis*
e residente a

Francesco Abbate, *Omissis*
e residente a

Salvatore Mallardo, *Omissis*
e residente a

Antonio Savorra, *Omissis*
e residente a

Fanari Evelin, *Omissis*
e residente a

Maria Grazia Liccardo, *Omissis*
e residente a

Diana Antonio, *Omissis*
e residente a

Luisa Cavaliere, *Omissis*
e residente a

Consiglia Ronza, *Omissis*
e residente a

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare le iscrizioni, cancellazioni e variazioni illustrate.

DELIBERA N.5

Punto O.d.G.	Relatore
5	dott. Diego Musto

Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc
--

Il Consiglio

Preso atto
della mancata richiesta di esenzioni ai sensi dell'Art. 8 del Regolamento Fpc,
su proposta del relatore,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti,
di prenderne atto.

DELIBERA N.6

Punto O.d.G.	Relatore
6	Dott. Francesco Maticena

Nomina Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO)
--

Il Consiglio

Premesso che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), introduce la figura DPO - Data Protection Officer - o RPD - Responsabile della protezione dei dati;

Premesso che il GDPR prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

Premesso che il Regolamento prevede altresì, che il DPO «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5);

Preso atto della proposta del Presidente di nominare il dott. Antonio Esposito, Funzionario dell'ODCEC di Napoli Nord, in ragione delle competenze giuridiche, quale DPO dell'ODCEC di Napoli Nord

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare la nomina del dott. Antonio Esposito quale DPO dell'ODCEC di Napoli Nord.

DELIBERA N.7

Punto O.d.G.	Relatore
--------------	----------

7	dott. Angelo Capone
Comunicazioni del Consiglio di Disciplina	

Il Consiglio

Visto l'art. 12, lett. g), del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che attribuisce al Consiglio dell'Ordine (ora Consiglio di Disciplina) il potere di deliberare i provvedimenti disciplinari;

Visti l'art. 36, comma 1 lett. c) (Requisiti per la iscrizione nell'Albo), l'art. 49, comma 1 (Esercizio dell'azione disciplinare), l'art. 52 (Sanzioni disciplinari) del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139;

Visto il Capo V del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che detta le norme sul procedimento disciplinare;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n. 137;

Visto il Codice deontologico della Professione emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Visti i Regolamenti dallo stesso emanati;

Visto l'art. 7 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito;

Visto l'art. 26 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale;

Preso atto che sono stati notificati i seguenti provvedimenti dal Consiglio di disciplina:

Provvedimento di revoca sospensione - *Omissis*

Provvedimento di revoca sospensione - *Omissis*

delibera

a) di prenderne atto.

DELIBERA N.8

Punto O.d.G.	Relatore
8	Dott. Sandro Fontana

Composizione negoziata: scheda sintetica esperti e validazione esperienze professionali.
--

Il Consiglio

Preso atto del decreto-legge 24 agosto 2021 n. 118;

Preso atto della art. 3 del D.L. 24 agosto 2021 n. 118 per cui presso la Camera di Commercio di ciascun capoluogo di regione, è formato un elenco di esperti che avranno il compito di coadiuvare gli imprenditori – che ne abbiano fatto richiesta – nelle trattative con i creditori ed altri soggetti interessati nella prospettiva del risanamento dell’impresa;

Preso atto del Decreto 28 settembre 2021 - Composizione negoziata per la soluzione della crisi d’impresa, previsto dal decreto-legge 24 agosto 2021 n. 118;

Preso atto dell’Informativa 102/2021 - Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 3, comma 3, decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito con modificazioni dalla L. 21 ottobre 2021, n. 147;

Preso atto del Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 3, comma 3, decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito con modificazioni dalla L. 21 ottobre 2021, n. 147;

Preso atto dell’Informativa nr° 74/2023 - “nuovo “Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 13, comma 3, del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14”;

Preso atto di come a partire dal 02 agosto 2024 gli Esperti abbiano la possibilità di caricare sulla Piattaforma telematica di gestione della Composizione Negoziata la documentazione comprovante lo svolgimento delle esperienze professionali indicate nelle “schede sintetiche” previste dall’art. 13, comma 5, del decreto legislativo n. 14 del 2019 e disciplinate dal decreto del 21 marzo 2023 del Ministero della Giustizia;

Preso atto delle richieste di validazione delle esperienze professionali pervenute da parte dei dott.ri Antonio Tuccillo e Valentino Sibilio;

Preso atto della congruità di quanto attestato rispetto a quanto documentato e trasmesso (a mezzo piattaforma o a mezzo PEC);

Interviene il dott. Enrico Villano, il quale, preso atto della validità delle esperienze professionali prodotte, invita il Consiglio ad esprimersi positivamente in merito, al fine di evitare che il rinvio della discussione possa arrecare qualsivoglia pregiudizio ai citati professionisti.

tanto premesso,
su proposta del relatore,

delibera

di prenderne atto ed approvare, con l’astensione del dott. Antonio Carboni ed il voto favorevole dei restanti Consiglieri, la validazione delle esperienze attestata da parte dei dott.ri Antonio Tuccillo e Valentino Sibilio.

DELIBERA N.9

Punto O.d.G.	Relatore
--------------	----------

9	Dott. Sandro Fontana
Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa anno 2023	

Il Consiglio

PRESO ATTO dell'”*Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa - Anno 2024*” (di cui sub. **All. D**);

VISTO l’art. 7, comma 6, del C.C.N.L. Funzionari Centrali 2019-2021 del 09.05.2022 (di seguito “Contratto”), in cui si elencano le materie oggetto di contrattazione decentrata o di sede unica;

VISTO l’art. 50, commi 1, del Contratto, in cui si stabilisce che i «*fondi (...) destinati alla contrattazione integrativa ed ai trattamenti accessori assumono la denominazione di “Fondo risorse decentrate”*»;

VISTO l’art. 50, comma 1, del Contratto, in cui si stabilisce che «*le amministrazioni rendono annualmente disponibili per la contrattazione integrativa tutte le risorse confluite nel Fondo risorse decentrate (...)*»;

CONSIDERATO che l’Ordine ha provveduto a quantizzare la somma disponibile per la contrattazione integrativa, giusta l’allegata relazione del Consigliere Tesoriere;

CONSIDERATO che la dotazione organica del personale dell’Ordine è di 3 (tre) unità, di cui una unità risulta attualmente assunta con contratto di lavoro internale fino al 04.06.2025, per cui il trattamento accessorio deve essere assegnato alle sole 2 (due) unità in servizio a tempo indeterminato;

su proposta del Relatore

delibera

all’unanimità dei presenti, di prendere atto e di approvare la sottoscrizione dell'”*Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa - Anno 2024*” (di cui **Sub. ALL. D**) tra il Presidente ed il Consigliere Tesoriere, in qualità di delegazione di parte pubblica, e, quale delegazione di parte sindacale, il dott. Carlo IAVARONE, Segretario Generale Territoriale della UIL P.A. per gli uffici pubblici (Ministeri, Agenzie Fiscali, Enti Pubblici non Economici) della provincia di Caserta.

DELIBERA N.10

Punto O.d.G.	Relatore
10	Dott. Francesco Maticena
Varie ed Eventuali	

Il Consiglio

Preso atto mancanza di argomenti al presente punto all'Ordine del Giorno

delibera

di prenderne atto.

**Alle ore 14.10 la seduta è tolta.
Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Segretario
Dott. Angelo Capone**

**Il Presidente
Dott. Francesco Maticena**