

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 10

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di Ottobre alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 3 Ottobre 2023, si è riunito il **Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord**, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

Ordine del giorno

1.	Comunicazioni del Presidente.
2.	Approvazione e/o ratifica Eventi formativi.
3.	Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere.
4.	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
5.	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc.
6.	Convenzioni, Protocolli di Intesa, Offerte per gli Iscritti
7.	Comunicazioni del Consiglio di Disciplina.
8.	Verbale di Verifica Periodica del Collegio dei Revisori - Verbale n. 02 del 20/09/2023.
9.	Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa anno 2023.
10.	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Maticena	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Angelo Capone	X		12,50	1	15,45	10
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	15,45	10
Dott.ssa	Assunta Bove	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Antonio Carboni	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Gerardo Carleo	X		12,30	1	15,45	10
Dott.ssa	Giulia Frezza	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Michele Frignola	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Raffaele Iodice	X		12,30	1	15,45	10
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Francesco Vallefucio	X		12,30	1	15,45	10
Dott.	Enrico Villano	X		12,30	1	15,45	10

Il Presidente, dott. Francesco Maticena, constatata la momentanea assenza del Segretario dott. Angelo Capone e la presenza in sede di tutti gli altri Consiglieri, **accertata la loro identità, non avendo alcuno dei Consiglieri eccepiato alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 12:30.**

All'apertura della riunione svolge la funzione di Segretario *pro tempore* il dott. Enrico Villano, il Consigliere più giovane tra i presenti.

Il Segretario dott. Angelo Capone prende parte alla seduta Consiliare a partire dalle ore 12,50.

Redige il verbale il Segretario dott. Angelo Capone.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	dott. Francesco Maticena
Comunicazioni del Presidente	

Il Presidente

comunica al Consiglio quanto segue:

1. Principali Informative CNDCEC.

- 113 - Nuovi principi di revisione elaborati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 39/2010.
- 114 - Convegno "Alternative Dispute Resolution nel nuovo codice della crisi" - Roma, 28 settembre 2023.
- 115 - Aggiornamento dichiarazione di accessibilità.
- 116 - Antiriciclaggio: Piattaforma ArSOS – Trasmissione delle segnalazioni di operazioni sospette all'Unità di Informazione Finanziaria (UIF) per il tramite del CNDCEC.
- 117 - Iniziativa Associazione Communitas Onlus - Avviso pubblico finalizzato alla assegnazione delle donazioni raccolte a favore degli iscritti nell'Albo che hanno subito danni a causa degli eventi alluvionali verificatisi a partire dal 1° maggio 2023 che hanno colpito le zone elencate nell'allegato 1 della Legge 31.07.2023 n 100 (GU n 177 del 31.7.2023).
- 118 - Congresso nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Torino, 18/20 ottobre 2023.
- 119 - Novità contenute nel nuovo Regolamento della formazione professionale continua.
- 120 - Svolgimento assemblea approvazione del bilancio preventivo 2024 in videoconferenza.
- 121 - Congresso nazionale – Torino, 18 – 20 ottobre 2023
- 122 - Servizio web "Procure" dell'Agenzia delle entrate

Alle ore 12.50 il Segretario dott. Angelo Capone prende parte alla riunione consiliare.

2. Richiesta Supporto Restauri proveniente dall'Ordine Equestre del Santo Sepolcro di Gerusalemme.

Il Presidente legge al Consiglio la comunicazione a firma di Giovanni Battista Rossi, Luogotenente per l'Italia Meridionale Tirrenica dell'Ordine Equestre del Santo Sepolcro di Gerusalemme. Nella missiva del 20 Settembre u.s., si richiede di supportare, mediante una raccolta di offerte tra gli iscritti dell'Ordine di Napoli Nord, i lavori di restauro del pavimento della Basilica del Santo Sepolcro.

3. Intervista del Presidente al sottosegretario di Stato al Ministero delle Economie e Finanze.

Il Presidente comunica al Consiglio di aver realizzato un'intervista all'Onorevole Sandra Savino, sottosegretario di Stato al Ministero delle Economie e Finanze. Il Presidente specifica che l'intervista, realizzata per *L'Espresso*, ha ad oggetto vari argomenti, dal taglio del cuneo fiscale per incrementare i salari alla sanità, alle misure sulla natalità.

4. Comunicazione del Segretario, dott. Angelo Capone.

Il Segretario sottopone al Presidente ed al Consiglio l'esigenza di convocare un'ulteriore riunione consiliare per il mese di Novembre, in modo da agevolare i giovani tirocinanti nella richiesta dei certificati di compiuto tirocinio, utili al sostenimento degli esami di abilitazione della sessione invernale. In tal senso propone di prevedere l'ulteriore seduta per il giorno 14 Novembre p.v.

Il Consiglio

Su proposta del Relatore,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. prenderne atto;
2. prenderne atto;
3. prenderne atto;
4. prenderne atto;

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	dott. Diego Musto
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

Il Consiglio

1) Preso atto delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni
<i>“Il ruolo centrale del business plan in finanza di impresa e finanza agevolata”</i>	05/10/2023 ore 15:00 - 18:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr°1 hostess
<i>“La transizione ecologica ed opportunità di sviluppo per imprese e lavoratori nella nuova ottica del riposizionamento globale”</i>	18/10/2023 ore 15:00 - 18:30	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per nr°1 hostess
<i>“Bilancio tecnico cui decreto MEF del 25/07/2023: analisi e criticità”</i>	26/10/2023, ore 15:00 - 18:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per il Tutor dell’evento e nr°1 hostess
<i>“Le novità per enti locali e revisori dei conti”</i>	17/11/2023, ore 09.30 – 12.30	Sala Consiglio Comunale del Comune di Frattaminore	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per il Tutor dell’evento e nr°1 hostess

2) Preso atto della richiesta di Patrocinio Gratuito e di divulgazione del webinar *“Antiriciclaggio: gli adempimenti dello studio professionale e il titolare effettivo”* che si terrà in data 26/10/2023, dalle ore 15:00 – 17:00;

3) Preso atto della richiesta di patrocinio con accreditamento, senza impegno di spese a carico dell'Ordine, del Corso *“La revisione negli enti locali”*, lezioni e-learning per il revisore dell'ente locale, a cura della A.I.D.C. Napoli Nord, che si terranno su piattaforma telematica nelle giornate del 30/10/2023, 03/11/2023, 08/11/2023, 13/11/2023, 15/11/2023 e 20/11/2023;

delibera

1) per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni	Approvazione
<i>“Il ruolo centrale del business plan in finanza di impresa e finanza agevolata”</i>	05/10/2023 ore 15:30 - 18:30	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell'Ordine per nr°1 hostess	Approvato in ratifica all'unanimità dei presenti
<i>“Bilancio tecnico cui decreto MEF del 25/07/2023: analisi e criticità”</i>	26/10/2023, ore 15:00 - 18:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell'Ordine per il Tutor dell'evento e nr°1 hostess	Approvato all'unanimità dei presenti
<i>“Le novità per enti locali e revisori dei conti”</i>	17/11/2023, ore 09.30 – 12.30	Sala Consiglio Comunale del Comune di Frattaminore	Con impegno di spese a carico dell'Ordine per il Tutor dell'evento e nr°1 hostess	Approvato all'unanimità dei presenti

1.1) di prendere atto dell'evento *“La transizione ecologica ed opportunità di sviluppo per imprese e lavoratori nella nuova ottica del riposizionamento globale”* e, su proposta del Presidente, fermo restando l'aderenza dei contenuti del Convegno alle linee programmatiche del Consiglio, di rinviarne la data poiché coincidente con il Congresso Nazionale dei Commercialisti, dando mandato al Consigliere dott. Gerardo Carleo per la definizione di un nuovo giorno utile allo svolgimento dell'evento;

2) di prenderne atto ed approvare la concessione del Patrocinio Gratuito per il webinar *“Antiriciclaggio: gli adempimenti dello studio professionale e il titolare effettivo”* che si terrà in data 26/10/2023, dalle ore 15:00 – 17:00.

3) di prenderne atto ed approvare la richiesta di patrocinio con accreditamento del Corso *“La revisione negli enti locali”*, lezioni e-learning per il revisore dell'ente locale, a cura della A.I.D.C. Napoli Nord, che si terranno su piattaforma telematica nelle giornate del 30/10/2023, 03/11/2023, 08/11/2023, 13/11/2023, 15/11/2023 e 20/11/2023;

DELIBERA N.3

Punto O.d.G.	Relatore
3	dott. Sandro Fontana
Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere	

Comunicazione del Tesoriere numero 1 - Proposta di Rinnovo Canone di Manutenzione e Assistenza Tecnica Software | Visura S.p.A.

Il Tesoriere informa il Consiglio della prossima scadenza, prevista per il 31 Dicembre 2023, del contratto di licenza d'uso manutenzione, assistenza software e servizi collegati con la Visura S.p.A.

Il Tesoriere, nel comunicare al Consiglio come la conferma sia da trasmettere alla società entro il 31 Ottobre 2023 e, inoltre, nel sottolineare come la proposta di rinnovo preveda un incremento del 10% rispetto al prezzo fornito in sede di prima contrattazione (dovuto all'adeguamento ISTAT dei valori indicati), tenuto conto della necessità dei software gestionali e di tutte le piattaforme telematiche collegate per il regolare espletamento dell'attività amministrativa dell'Ordine, propone, nell'interesse degli iscritti e dell'amministrazione, di rinnovare il contratto con la Visura S.p.A. per 3 (tre) anni.

Interviene il Consigliere dott. Francescopaolo Orabona il quale afferma quanto segue: *“rappresento a tutti l'opportunità di avviare le gare competitive per l'affidamento del servizio affinché si possa procedere ad una corretta assegnazione del servizio per il periodo triennale, corretta assegnazione sia per quanto attiene la spesa da sostenere sia per il tipo di servizio da utilizzare”*. Infine, richiama l'attenzione sul nuovo codice degli appalti affermando che *“prevede, forse già valutabile anche in questo caso ma sicuramente da tenere in considerazione per tutti gli altri, la rotazione degli affidamenti tra i diversi soggetti”*.

Interviene il Tesoriere, dott. Sandro Fontana, il quale, afferma quanto segue: *“nel ribadire come il servizio sia stato affidato nel 2021, a seguito di Gara pubblica, per un periodo di 3 anni con possibilità di proroga, sottolineo come il rinnovo sia necessario per non arrecare pregiudizi agli iscritti rallentando o, addirittura, bloccando servizi indispensabili come la Formazione Professionale Continua o Pago Pa”*.

Il Tesoriere, nell'espone al Consiglio come il Codice degli Appalti sia stato sempre rispettato, *“invita il Consigliere Orabona a presentare per il prossimo Consiglio una soluzione fattibile, anche tramite Gara pubblica, rispettosa dei principi sopra enucleati, conveniente per l'Ordine e che non arrechi pregiudizi né ai dipendenti né agli iscritti”*. Il Tesoriere propone al Consigliere dott. Francescopaolo Orabona di formare e di fare parte di una commissione di lavoro utile per la definizione della gara pubblica e degli adempimenti utili e consequenziali. Il Consigliere dott. Francescopaolo Orabona declina la proposta del Tesoriere dott. Sandro Fontana.

Comunicazione del Tesoriere numero 2 – Acquisto Monitor Videosorveglianza 32 pollici

Il Tesoriere propone al Consiglio l'acquisto di un monitor di videosorveglianza di 32 pollici, dal costo di 160,00 euro + iva, in sostituzione di quello precedentemente presente nell'Ufficio di Segreteria reso inutilizzabile da un recente malfunzionamento.

Il Consiglio

dopo ampia discussione,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

A) rinviare la discussione, per gli opportuni approfondimenti di carattere tecnico ed economico da parte di

- alcuni consiglieri, alla seduta consiliare del 31 Ottobre 2023;
- B) prenderne atto ed approvare l'acquisto del monitor di videosorveglianza di 32 pollici.

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	dott. Sandro Fontana
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

Il Consiglio

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 9 Ottobre 2023: n. 1615 iscritti all'Albo, n. 10 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 37 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1662 iscritti.**

Visto

il verbale della Commissione Albo del 10 Ottobre 2023 (sub. **All. A**);

Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal dott. Sandro Fontana, Presidente della Commissione Istituzionale "Albo, Elenco e Registro Tirocinanti", previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale

Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Vallefuoco Domenico *Omissis*
residente
codice fiscale

Napolano Giovanni *Omissis*
residente
codice fiscale

Iscrizione Elenco Speciale – Sez. A – per passaggio dall'Albo:

Del Negro Fortuna Sabrina *Omissis*
residente
codice fiscale

Cancellazione per motivi personali – Sez. A – Commercialisti di:

Russo Antonietta *Omissis*
residente
codice fiscale

Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio

Iscrizione al Registro del Tirocinio

Patricelli Carmine,
e residente a *Omissis*

Milone Giuseppe,
e residente a *Omissis*

Franzese Emanuele,
e residente a *Omissis*

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Di Martino Giuseppe,
e residente a *Omissis*

Bilancione Federica,
e residente a *Omissis*

Massimilla Angela,
e residente a *Omissis*

Cristiano Antonio,
e residente a *Omissis*

Cacciapuoti Domenico,
e residente a *Omissis*

Molaro Gaetano,
e residente a *Omissis*

Palomba Arturo,
e residente a *Omissis*

Tino Olga,
e residente a *Omissis*

Murru Biagio,
e residente a *Omissis*

Mariniello Riccardo,
e residente a *Omissis*

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare le iscrizioni, cancellazioni e variazioni illustrate.

DELIBERA N.5

Punto O.d.G.	Relatore
5	dott. Diego Musto
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

Il Consiglio

A) Visto

l'art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua;

Preso atto

delle richieste di esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc, istruite e illustrate dal RUP Formazione, dott. Diego Musto, presentate dagli iscritti di seguito indicati e allegati sotto la **lett. B** al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

Cognome	Nome	N. Iscriz.
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

A) prenderne atto e approvare le istanze presentate.

DELIBERA N.6

Punto O.d.G.	Relatore
6	Dott. Angelo Capone
Convenzioni, Protocolli di Intesa, Offerte per gli Iscritti	

Il Consiglio

Preso atto della proposta di convenzioni con la *Ally Broker srl* che propone uno sconto del 10% sul premio di polizza per tutti gli iscritti all'Ordine di Napoli Nord (come illustrato sub. **AII. C**).

Preso atto della proposta di convenzioni per la Responsabilità Civile professionale con la *New Insurance Brokers Srl* per cui gli Iscritti all'Ordine di Napoli Nord possono beneficiare di garanzie assicurative complete e flessibili (così come illustrare sub. **AII. D**);

Preso atto della proposta di convenzione con la *Insurance Specialist Broker – Il Consulente dei Professionisti* per cui si propone di fornire agli Iscritti dell'Ordine di Napoli Nord un servizio di consulenza assicurativa (così come illustrato sub. **AII. E**).

Su proposta del Relatore,

delibera

di prenderne atto ed approvare le proposte di Convenzione illustrate.

DELIBERA N.7

Punto O.d.G.	Relatore
7	Dott. Angelo Capone
Comunicazioni del Consiglio di Disciplina	

Il Consiglio

Visto l'art. 12, lett. g), del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che attribuisce al Consiglio dell'Ordine (ora Consiglio di Disciplina) il potere di deliberare i provvedimenti disciplinari;

Visti l'art. 36, comma 1 lett. c) (Requisiti per la iscrizione nell'Albo), l'art. 49, comma 1 (Esercizio dell'azione disciplinare), l'art. 52 (Sanzioni disciplinari) del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139;

Visto il Capo V del Decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, che detta le norme sul procedimento disciplinare;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n. 137;

Visto il Codice deontologico della Professione emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Visti i Regolamenti dallo stesso emanati;

Visto l'art. 7 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito;

Visto l'art. 26 del Regolamento del Cndcec per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale;

Preso atto che sono stati notificati i seguenti provvedimenti dal Consiglio di disciplina:

- Provvedimento di Archiviazione - *Omissis*;
- Provvedimento di Archiviazione - *Omissis*.

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti di prenderne atto.

DELIBERA N.8

Punto O.d.G.	Relatore
8	Dott. Sandro Fontana
Verbale di Verifica Periodica del Collegio dei Revisori - Verbale n. 02 del 20/09/2023	

Il Consiglio

Preso atto di quanto verbalizzato dal Collegio dei Revisori nel Verbale di verifica periodica n. 2 del 20/09/2023 (di cui **Sub. All. F**), trasmesso ai Consiglieri tra i documenti dell'odierna seduta;

Preso atto della enucleazione del P.O. nr° 35/2023 del 18.04.2023 da parte del Tesoriere, il quale espone al Consiglio come, dopo le recenti lettere di diffida del Consiglio di Disciplina, molti Colleghi abbiano provveduto a sanare le morosità nei confronti dell'Ordine;

Preso atto della proposta del Presidente di rinviare la discussione, per opportuni approfondimenti, ad una prossima riunione consiliare.

Su proposta del Relatore,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti di prenderne atto e rinviare ad una prossima seduta consiliare la discussione relativa al P.O. nr° 35/2023.

DELIBERA N.9

Punto O.d.G.	Relatore
9	Dott. Sandro Fontana
Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa anno 2023	

Il Consiglio

PRESO ATTO dell'”*Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa - Anno 2023*” (di cui **Sub. All. G**);

VISTO l’art. 7, comma 6, del C.C.N.L. Funzionari Centrali 2019-2021 del 09.05.2022 (di seguito “Contratto”), in cui si elencano le materie oggetto di contrattazione decentrata o di sede unica;

VISTO l’art. 50, commi 1, del Contratto, in cui si stabilisce che i «*fondi (...) destinati alla contrattazione integrativa ed ai trattamenti accessori assumono la denominazione di “Fondo risorse decentrate”*»;

VISTO l’art. 50, comma 1, del Contratto, in cui si stabilisce che «*le amministrazioni rendono annualmente disponibili per la contrattazione integrativa tutte le risorse confluite nel Fondo risorse decentrate (...)*»;

CONSIDERATO che l’Ordine ha provveduto a quantizzare la somma disponibile per la contrattazione integrativa, giusta l’allegata relazione del Consigliere Tesoriere;

CONSIDERATO che la dotazione organica del personale dell’Ordine è di 3 (tre) unità, di cui una unità risulta attualmente assunta con contratto di lavoro internale fino al 05.06.2024, per cui il trattamento accessorio deve essere assegnato alle sole 2 (due) unità in servizio a tempo indeterminato;

su proposta del Relatore

delibera

all’unanimità dei presenti, di prendere atto e di approvare la sottoscrizione dell'”*Accordo sulla definizione dei criteri di utilizzazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa - Anno 2023*” (di cui **Sub. ALL. G**) tra il Presidente ed il Consigliere Tesoriere, in qualità di delegazione di parte pubblica, e, quale delegazione di parte sindacale, il dott. Carlo IAVARONE, Segretario Generale Territoriale della UIL P.A. per gli uffici pubblici (Ministeri, Agenzie Fiscali, Enti Pubblici non Economici) della provincia di Caserta.

DELIBERA N.10

Punto O.d.G.	Relatore
10	Dott.ri Francesco Maticena e Diego Musto
Varie ed Eventuali	

Il Consiglio

procede alla trattazione degli argomenti di seguito indicati:

A) Festa di Natale dei Piccoli Dottori Commercialisti - Relatore dott. Francesco Maticena

Preso atto della proposta del Presidente di celebrare la festa di Natale dei Piccoli Dottori Commercialisti;

Preso atto del tradizionale evento rivolto ai figli degli iscritti all'Ordine, da svolgersi presso la sede dell'Ordine nel mese di Dicembre 2023;

Preso atto della proposta del Presidente di affidare l'organizzazione dell'Evento alle Consigliere dott.sse Assunta Bove, Giulia Frezza ed Eugenia Maisto.

Preso atto della necessità d'un servizio di un'agenzia di animazione per lo svolgimento dell'evento indicato;

Il Presidente richiede al Tesoriere ed al Consiglio un impegno di spesa di euro 1.000,00 euro (mille//00) iva inclusa.

Interviene il Consigliere dott. Raffaele Iodice, il quale propone di rendere partecipe il Comitato Pari Opportunità alla organizzazione della Festa di Natale.

B) Congresso Regionale in materia di Enti Locali- Relatore dott. Diego Musto

Preso atto dello svolgimento del Congresso Regionale in materia di Enti Locali;

Preso atto della partecipazione del Presidente e del Vicepresidente ad un webinar, con i rappresentanti degli altri Ordini della Campania, utile alla definizione del Congresso Regionale;

Preso atto della partecipazione della maggior parte degli ODCEC della Campania;

Preso atto della quota partecipazione di 1.000,00 euro (mille//00) iva inclusa.

delibera

A) prendere atto e approvare all'unanimità dei presenti l'edizione anno 2023 della Festa di Natale dei piccoli dottori commercialisti con impegno di spesa di euro 1000,00 (milla//00) iva inclusa, affidando l'organizzazione dell'Evento alle Consigliere dott.sse Assunta Bove, Giulia Frezza ed Eugenia Maisto.

B) prenderne atto ed approvare all'unanimità dei presenti la partecipazione dell'ODCEC di Napoli Nord all'evento, con impegno spese di 1.000,00 euro (mille//00) iva inclusa.

Alle ore 15.45 la seduta è tolta.

Del che è redatto verbale. Letto e approvato.

Il Segretario
Dott. Angelo Capone

Il Presidente
Dott. Francesco Maticena