

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 1

L'anno 2023 il giorno 26 del mese di Gennaio alle ore 15.00, a seguito di convocazione del 19 Gennaio 2023, si è riunito il **Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord**, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, nel rispetto delle misure stabilite dalle Autorità competenti per impedire la diffusione del contagio da Covid-19, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

Ordine del giorno

1.	Comunicazioni del Presidente.
2.	Approvazione e/ratifica Eventi formativi.
3.	Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere.
4.	Composizione Commissioni di Studio.
5.	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
6.	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc.
7.	Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).
8.	Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
9.	Calendario Riunioni di Consiglio - Anno 2023.
10.	Questionario Internazionalizzazione delle Imprese e Fiscalità Internazionale.
11.	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Maticena	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Diego Musto	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Angelo Capone	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Sandro Fontana	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.ssa	Assunta Bove	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Antonio Carboni	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Gennaro Carleo	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Gerardo Carleo	X		15,11	1	16, 38	1
Dott.ssa	Giulia Frezza	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Michele Frignola	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Raffaele Iodice	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		15,11	1	17, 10	11
Dott.	Francesco Vallefucoco	X		15,53	1	17, 10	11
Dott.	Enrico Villano	X		15,11	1	17, 10	11

Il Presidente, dott. Francesco Maticena, constatata la presenza in sede di tutti i Consiglieri, ad eccezione del Consigliere Vallefucoco, unitosi alla riunione a partire dalle ore 15.53, **nel rispetto delle misure anticontagio (obbligo di distanziamento e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personali), accertata la loro identità, non avendo alcuno dei Consiglieri eccetto alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 15.11.**

Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Angelo Capone.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	dott. Francesco Maticena
Comunicazioni del Presidente	

Il Presidente

comunica al Consiglio quanto segue:

1. Principali Informative CNDCEC

- 1 - Informazioni diverse di natura fiscale;
- 2 - Verifica obbligo formativo 2022;
- 3 - Entrata in funzione dell'Albo dei gestori della crisi d'impresa e presentazione delle domande ai fini del primo popolamento;
- 4 - Convegno "Economia e giustizia. Il contributo delle discipline economico-aziendali e delle professioni per la legalità" - 18 gennaio 2023;
- 5 - Assistenza informatica per l'installazione e primo utilizzo del software "ProDike";
- 6 - Guida Rapida alle iscrizioni alla 32a Edizione del Telefisco 26 gennaio 2023
- 7 - Commissioni Lavoro – sollecito risposta informativa 92/2022
- 8 - Anticorruzione e trasparenza: adempimenti in scadenza al 31.01.2023
- 9 - Accordo Arma dei Carabinieri - CNDCEC
- 10 -Proroga termine triennio formativo 2020-2022
- 11 - Convegno "PRESENTAZIONE DELLA RIVISTA CORPORATE GOVERNANCE" – Milano, 6 febbraio 2023.
- 12 - Revisione legale – Contributo annuale 2023.
- 13 - Adempimenti anticorruzione e trasparenza – Differimento al 31 marzo 2023 del termine per la predisposizione del PTPCT ovvero PIAO 2023-2025
- 14 - Adempimenti privacy Ordini territoriali – check-list

Alle ore 15.53 il Consigliere Vallefuoco prende parte alla seduta Consiliare

2. Commissioni Studio CNDCEC - Nomine dei Colleghi di Napoli Nord.

Il Presidente illustra al Consiglio la comunicazione a firma del Presidente Elbano De Nuccio, pervenuta in data 20 gennaio u.s., relativa ai Colleghi di Napoli Nord nominati nelle Commissioni di Studio del Consiglio Nazionale.

Il Presidente si congratula con i Colleghi Iscritti e con i Consiglieri nominati negli organismi consultivi in seno al CNDCEC.

3. Corso di Formazione sul Codice della Crisi - Richiesta di Accreditamento e Patrocinio CNDCEC.

Il Presidente informa il Consiglio dell'accoglimento, da parte del Consiglio Nazionale, dell'istanza di accreditamento e della richiesta di patrocinio avanzata dall'Ordine di Napoli Nord per il Corso di Formazione AOID.

Il Presidente ricorda come il Corso, rivolto ai professionisti iscritti negli albi degli avvocati, dei dottori commercialisti ed esperti contabili e dei consulenti del lavoro, non è valido ai fini dell'iscrizione all'Albo dei Gestori.

4. Incontro tra il Presidente De Nuccio ed i Presidenti degli Ordini della Campania.

Il Presidente comunica al Consiglio di aver partecipato ad un incontro, svoltosi a Nola, tra il Presidente CNDCEC Elbano De Nuccio ed i Presidenti degli Ordini Territoriali della Campania.

L'incontro ha rappresentato occasione utile per l'invito del Presidente CNDCEC presso la sede dell'ODCEC di Napoli Nord.

5. Incontro Presidenti ODCEC Campania e Direzione Regionale Agenzia delle Entrate: Bozza Verbale del Tavolo Congiunto di Giovedì 15 Dicembre 2022.

Il Presidente da lettura della bozza di verbale del Tavolo Congiunto, di Giovedì 15 Dicembre 2022, tra i Presidenti degli Ordini della Campania e la Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate.

Il Presidente invita i Consiglieri dell'Ordine ad avanzare proposte da indirizzare alla Direzione Regionale nelle prossime riunioni.

Interviene il Consigliere Michele Frignola, il quale propone al Consiglio di segnalare al CNDCEC, organo di vertice della categoria, lo stato di criticità caratterizzante l'operato degli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene il Consigliere Francescopaolo Orabona, il quale, preso atto dell'importante apertura al dialogo dimostrata dalla Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate, propone un questionario, da sottoporre ai Colleghi, avente ad oggetto le difficoltà incontrate dagli stessi nel relazionarsi con gli Uffici Territoriali. I Consigli degli Ordini Territoriali, in tal senso, potranno così ricavare, dalle risposte fornite dagli Iscritti, un report da sottoporre, successivamente, alla Direzione Regionale dell'Agenzia.

Interviene il Consigliere Gerardo Carleo, il quale, nel sottolineare l'importanza dell'incontro tra i Presidenti e la Direzione Regionale, propone di raccogliere le proposte dei Colleghi, al fine di effettuare una rilevazione statistica delle criticità inerenti i rapporti con gli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene il Consigliere Antonio Carboni, il quale sottolinea come obiettivo principale del Consiglio dell'Ordine deve essere quello di tutelare i Colleghi che procedono alle segnalazioni dei disservizi, in un'ottica di responsabilizzazione dell'attività del Consiglio. Il Consigliere propone, inoltre, di raccogliere le proposte dei Colleghi, sensibilizzando la stampa sui disservizi resi dagli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene il Consigliere Francesco Vallefuoco, il quale sottolinea come l'Ordine si debba attivare per fornire un contributo concreto alla causa, valorizzando la figura del Commercialista, nell'applicazione della normativa, nella sua funzione di tutela del servizio pubblico fornito alla Comunità da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene il Presidente del Collegio dei Revisori, Paolo De Paola, il quale sottolinea come il problema cardine non sia la mancanza di dipendenti presenti negli Uffici, quanto piuttosto una inadeguata organizzazione dell'attività lavorativa fornita.

Interviene il Consigliere Enrico Villano, il quale sottolinea come sia fondamentale un incontro con i vertici nazionali dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene il Consigliere Gennaro Carleo, il quale consiglia di dare massima pubblicità alle criticità evidenziate, mirando ad una pronta e celere risoluzione delle stesse mediante ripetuti tavoli tecnici con i vertici dell'Agenzia.

Interviene il Presidente Francesco Maticena, il quale sottolinea come la funzione essenziale del Consiglio dell'Ordine sia quella di schermare i colleghi che segnalano i disservizi degli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate.

Interviene la Consigliera Giulia Frezza, la quale consiglia di esporre le criticità evidenziate ai vertici del CNDCEC.

Interviene la Consigliera Tina Bove, la quale consiglia di sottoporre l'annosa questione alla stampa.

Interviene il Tesoriere Sandro Fontana, il quale propone di raccogliere le doglianze dei Colleghi, rilevando le criticità attinenti i servizi forniti dagli Uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate; il Tesoriere afferma come la soluzione alle difficoltà così manifeste debba essere fornita dalla stessa Direzione Regionale, dovendo, il Consiglio dell'Ordine, farsi portavoce delle difficoltà riscontrate dai Colleghi nel rapportarsi con gli uffici pubblici dell'Agenzia.

Interviene il Segretario Angelo Capone, il quale afferma come non ci si debba limitare a soddisfare le sole esigenze ed istanze della Categoria, dovendo piuttosto sottolineare e rimarcare la funzione pubblica tipica della professione in un'ottica di servizio nei confronti dell'intera comunità.

Il Segretario, nel ringraziare il Presidente per l'attività svolta, dichiara che le proposte avanzate dall'Autorità Finanziaria siano insoddisfacenti, dovendosi concentrare in particolar modo sul ripristino delle condizioni di ricevimento e più in generale di servizi all'utenza così come regolate nello stato pre-pandemico.

Interviene il Consigliere Raffaele Iodice, il quale consiglia di raccogliere le doglianze mosse dai Colleghi.

Interviene il Vicepresidente Diego Musto, il quale nel sottolineare l'importanza d'un report circa i disservizi dell'Agenzia, suggerisce di sottoporre le varie iniziative ai Colleghi mediante appositi incontri organizzati e trasmessi a mezzo di Webinar, in un'ottica di partecipazione attiva degli Iscritti.

Interviene la Consigliera Eugenia Maisto, la quale sottolinea l'importanza non soli dei report - utili ad una dimostrazione pragmatica delle problematiche - ma anche e soprattutto dei webinar di informazione, da effettuare anche a mezzo di diretta social.

Alle ore 16:38 il Consigliere Gerardo Carleo abbandona la seduta consiliare

Il Consiglio

Su proposta del Relatore,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. prenderne atto;
2. prenderne atto;
3. prenderne atto;
4. prenderne atto;
5. prenderne atto.

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	dott. Diego Musto
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

Il Consiglio

Preso atto delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni
“Labirinto Live - Speciale Legge Di Bilancio 2023”	12/01/2023 Ore 09:30 - 17:30	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord (Diretta Live Web)	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.
“Le Novita’ Fiscali 2023”	10/02/2023 Ore 09:30 - 13:00	Istituto “Don Geremia Piscopo” Arzano (Na) – via Napoli 57 bis	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.
“Il Nuovo Codice degli Appalti - Semplice modifica normativa o reale cambio culturale?”	03/02/2023 Ore 09:00 - 17:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord (Diretta Live Web)	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per numero 1 Hostess

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni	Approvazione
“Labirinto Live - Speciale Legge Di Bilancio 2023”	12/01/2023 Ore 09:30 - 17:30	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord (Diretta Live Web)	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.	Approvato in ratifica all’unanimità dei presenti 6

<p>“Le Novita’ Fiscali 2023”</p>	<p>10/02/2023 Ore 09:30 - 13:00</p>	<p>Istituto “Don Geremia Piscopo” Arzano (Na) – via Napoli 57 bis</p>	<p>Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.</p>	<p>Approvato all’unanimità dei presenti</p>
<p>“Il Nuovo Codice degli Appalti - Semplice modifica normativa o reale cambio culturale?”</p>	<p>03/02/2023 Ore 09:00 - 17:00</p>	<p>Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord (Diretta Live Web)</p>	<p>Con impegno di spese a carico dell’Ordine per numero 1 Hostess</p>	<p>Approvato all’unanimità dei presenti</p>

DELIBERA N.3

Punto O.d.G.	Relatore
3	dott. Sandro Fontana
Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere	

Il Consiglio

Preso atto della proposta del Tesoriere di rinviare alla prossima seduta consiliare il presente punto all'Ordine del Giorno

delibera

di prenderne atto ed approvare.

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	dott. Angelo Capone
Composizione Commissioni di Studio	

Il Segretario,
propone al Consiglio di integrare l'elenco dei nominativi delle Commissioni di Studio con le domande recentemente pervenute.

Il Consiglio,
Tanto premesso,

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto ed approvare.

DELIBERA N. 5

Punto O.d.G.	Relatore
5	dott. Sandro Fontana
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

Il Consiglio

Preso atto

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 25 Gennaio 2023: n. 1577 iscritti all'Albo, n. 10 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 32 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1619 iscritti.**

Visto

il verbale della Commissione Albo del 26 Gennaio 2023 (sub. **All. A**)

Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal Presidente Commissione Albo dott. Sandro Fontana, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale

Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Esposito Marcello residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Della Puca Clorinda residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Iovine Enrico residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Costanzo Nicola residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
D'Ambra Arianna residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Giusto Giuseppina residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Iavarone Assunta residente codice fiscale	<i>Omissis</i>

Mazzoccolo Iolanda *Omissis*
residente
codice fiscale

Giaccio Giuseppina *Omissis*
residente
codice fiscale

Cioffo Annunziata *Omissis*
residente
codice fiscale

De Cristofaro Eugenio *Omissis*
residente
codice fiscale

Pezzella Gaetano *Omissis*
residente
codice fiscale

Iscrizione Elenco Speciale – Sez. A:

Amoruso Luigi *Omissis*
residente
codice fiscale

Iscrizione Elenco Speciale – Sez. A – per passaggio dall’Albo:

Sorbo Tommaso *Omissis*
residente
codice fiscale

Cancellazione per Motivi Personali- Sez. A- di:

Circondato Guido *Omissis*
residente
codice fiscale

Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio

Iscrizione al Registro Tirocinanti

De Lucia Annamaria, *Omissis*
e residente a

Imperatore Maria,
e residente a

Omissis

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

De Luca Leonardo,
e residente a

Omissis

Celardo Maria Vincenza,
e residente a

Omissis

Esposito Lucia,
e residente a

Omissis

Pellegrino Luciano,
e residente a

Omissis

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare le iscrizioni, cancellazioni e variazioni illustrate.

DELIBERA N.6

Punto O.d.G.	Relatore
6	dott. Diego Musto
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

Il Consiglio

A) Visto

l'art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua;

Preso atto

delle richieste di esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc, istruite e illustrate dal RUP Formazione, dott. Diego Musto, presentate dagli iscritti di seguito indicati e allegate sotto la **lett. B** al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

Cognome	Nome	N.Iscriz.
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>

B) Preso atto della proposta del RUP Formazione, Vicepresidente Musto, di stabilire un termine per la trasmissione delle Richieste di Esenzione, previsto per il giorno 30 Settembre 2023;

Su proposta del relatore

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

A) prenderne atto e approvare le istanze presentate ad eccezione di quella trasmessa dalla dott.ssa *Omissis*, in quanto mancante di modulistica e sottoscrizione;

B) prenderne atto ed approvare il 30 Settembre 2023 quale termine ultimo per la trasmissione delle istanze di esenzione, con conseguente aggiornamento della modulistica dedicata.

DELIBERA N.7

Punto O.d.G.	Relatore
7	dott. Francesco Maticena
Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).	

Il Consiglio

Visto il D.lgs 27.10.2009 n. 150 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, che istituisce la CIVIT- Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, con compiti di prevenzione e lotta alla corruzione;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”, che all’art. 1 comma 7 prevede l’individuazione di un Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Visto il D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, adottato ai sensi dell’art. 1, commi 35 e 36, della Legge n. 190/2012;

Visto il D.lgs 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190”;

Preso atto della Relazione del Responsabile Prevenzione Corruzione Trasparenza (RPCT) in carica dott. Antonio Esposito - anno 2022 (pubblicata in data 03/01/2023 nella sezione Amministrazione Trasparente dell’Ordine);

Preso atto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza **2023-2025**, illustrato dal RPCT dott. Antonio Esposito, unitamente agli allegati 1 e 2 (Allegato 1 - Analisi dei Rischi; Allegato 2 - Elenco degli obblighi di pubblicazione – pianificazione) costituenti parte integrante e sostanziale del piano;

delibera

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e all’unanimità dei presenti di prenderne atto e approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 e le misure ivi indicate (con Allegato 1 - Analisi dei Rischi; Allegato 2 - Elenco degli obblighi di pubblicazione – pianificazione), allegati sotto la **lett. C** al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, autorizzandone la pubblicazione ai sensi di legge sul sito istituzionale dell’Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente così come da normativa di riferimento.

DELIBERA N.8

Punto O.d.G.	Relatore
8	dott. Francesco Maticena
Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	

Il Consiglio,**VISTO**

- l'art. 6 del Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021 e ss. mm. e in particolare: - il comma 1 che ha introdotto in capo alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado) con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (di seguito PIAO) di durata triennale al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso";

- il comma 2 che stabilisce che il PIAO contenga: a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa; b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali; d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione; e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati; f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi,

- il comma 4 che prevede che il PIAO, e relativi aggiornamenti, debba essere pubblicato entro il 31 gennaio di ogni anno nel sito internet dell'Amministrazione e inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

- il comma 5 che dispone l'emanazione, entro il 31 marzo 2022, di uno o più decreti del Presidente della Repubblica, con cui individuare e abrogare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;

- il comma 6 che prevede l'emanazione, entro il medesimo termine del 31 marzo di un decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante l'adozione di un Piano-tipo nonché la definizione delle modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

- il comma 6-bis che stabilisce, in sede di prima applicazione della norma, l'adozione del Piano entro il 30 giugno 2022;
- l'applicazione delle sanzioni di cui all' articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall' articolo 19, comma 5, lettera b), del Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 in caso di mancata adozione del PIAO nel sopraindicato termine;

DATO ATTO CHE

- alla data del 31 marzo 2022 i sopraindicati provvedimenti attuativi non erano stati emanati;
- il 30 giugno 2022, nel giorno della scadenza del termine previsto per l'adozione del PIAO per il 2022, è stato pubblicato in GU n. 151/2022 il DPR n. 81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" di cui al citato art. 6, co. 5, che dispone la soppressione degli adempimenti relativi ai seguenti piani perché assorbiti nelle corrispondenti sezioni del PIAO:

- a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) articolo 2, comma 594, lettera a), della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);
- c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- e) articolo 14, comma 1, della Legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
- f) articolo 48, comma 1, del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive);

- il precitato il DPR n. 81/2022 stabilisce, altresì, (art. 1, co. 3) che le Amministrazioni Pubbliche con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 6, comma 6, del DL n. 80/2021 (art. 1, comma 3);

- nella medesima data è stato pubblicato sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 24 giugno 2022 che, ai sensi del citato art. 6, co. 6, definisce il contenuto del PIAO e adotta il seguente schema tipo:

- SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
- SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
 - 2.1 Sottosezione di programmazione Valore pubblico
 - 2.2 Sottosezione di programmazione Performance
 - 2.3 Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza
- SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
 - 3.1 Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
 - 3.2 Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile
 - 3.3 Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale
- SEZIONE 4. MONITORAGGIO

- nel prefato Decreto ministeriale è precisato che per le Amministrazioni con non più di cinquanta dipendenti, la predisposizione del PIAO è limitata solo alle seguenti attività:

- Sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" (in riferimento alla mappatura dei processi, si limitano all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, co. 16, della Legge n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a autorizzazione/concessione, contratti pubblici, concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, concorsi e prove selettive e processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico);

- Sottosezione di programmazione “Struttura organizzativa”;
- Sottosezione di programmazione “Organizzazione del lavoro agile”;
- Sottosezione di programmazione “Piano triennale dei fabbisogni di personale” relativamente alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell’evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni, e stabilendo infine all’art. 8, comma 3, che, in sede di prima applicazione della norma, nel caso in cui sia stato previsto il differimento del termine per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di adozione del PIAO è differito a 120 giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;
- sempre nella medesima data è stato reso disponibile il portale per la pubblicazione dei PIAO da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO CHE

- entrambi i provvedimenti sono stati pubblicati tardivamente rispetto al termine previsto dal legislatore per la loro adozione (31 marzo 2022) e precisamente nel giorno della scadenza del termine previsto per l’adozione del PIAO (30 giugno) rendendo, di fatto, impossibile procedere alla sua adozione nei termini di legge;
- nelle more dell’emanazione dei suddetti provvedimenti questo ODCEC ha provveduto all’adozione di molti dei documenti di programmazione e pianificazione assorbiti dal PIAO;
- in via prudenziale, stante le incertezze interpretative e applicative della norma, si ritiene opportuno procedere all’adozione del PIAO facendo riferimento ai documenti programmatici già adottati;

DATO ATTO CHE

- l’ODCEC di Napoli Nord, alla data del 31/12/2022 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo quanto risulta dalla pianta organica, e precisamente n. 3 dipendenti, di cui uno in somministrazione;
- l’ODCEC ha già provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di programmazione e pianificazione che, ai sensi dell’art. 6, comma 2, del DL n. 80/2021, nonché delle indicazioni contenute nel DPR n. 81/2022 e nel DM Funzione Pubblica 24 giugno 2022, sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nella forma semplificata individuata dall’art. 6 del DM 24 giugno 2022:

- a) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, approvato con la previa Deliberazione n. 7 del 26/01/2023;
- b) Piano triennale del Fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con Deliberazione n. 7 del 24/11/2022;
- c) Piano Triennale di Formazione del Personale 2022-2024, approvato con Deliberazione n. 8 del 24/11/2022;

TUTTO CIÒ PREMESSO E PRESO ATTO CHE

al momento attuale, in questo quadro ordinamentale non chiaro e stante l’assenza di ulteriori indicazioni da parte del Legislatore dirette a fornire chiarimenti in merito alla corretta individuazione della scadenza del termine per l’adozione del PIAO in sede di prima applicazione;

DELIBERA

- di adottare il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) per il triennio 2023-2025 secondo lo schema allegato (**sub. ALL. D**) alla presente delibera;
- di provvedere a pubblicare la presente Deliberazione unitamente all’allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione sul sito istituzionale dell’Amministrazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione di primo livello “Disposizioni generali”, sottosezione di secondo livello “Atti generali”;
- di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato dalla presente Deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, co. 4, del DL n. 80/2021.
- di delegare il Tesoriere, il Segretario o l’RPCT all’upload del PIAO sulla piattaforma istituzionale <https://piao.dfp.gov.it/plans>

DELIBERA N.9

Punto O.d.G.	Relatore
9	dott. Francesco Maticena
Calendario Riunioni di Consiglio - Anno 2023.	

Il relatore, in considerazione delle evidenti esigenze di programmazione dell'azione amministrativa, propone, dandone lettura, l'approvazione del seguente calendario delle riunioni di Consiglio per l'anno 2023: 14 Febbraio; 14 Marzo; 30 Marzo; 18 Aprile; 18 Maggio; 13 Giugno; 11 Luglio; 1 Agosto; 14 Settembre; 10 Ottobre; 31 Ottobre; 23 Novembre; 12 Dicembre.

Il Presidente si riserva la facoltà di convocare la Seduta Consiliare per improvvise esigenze di tipo tecnico-amministrativo, dandone così tempestiva comunicazione a mezzo PEC ai Consiglieri.

Tanto premesso,
Il Consiglio

delibera

di prenderne atto ed approvare.

DELIBERA N.10

Punto O.d.G.	Relatore
10	dott. Raffaele Iodice
Questionario Internazionalizzazione delle Imprese e Fiscalità Internazionale	

Il Consiglio

Preso atto della proposta del Consigliere Raffaele Iodice di trasmettere massivamente agli iscritti un Questionario (Sub. **ALL. E**) avente ad oggetto i temi della Internazionalizzazione delle Imprese e Fiscalità Internazionale;

Preso atto dello scopo del questionario: indagare la diffusione delle specializzazioni tra gli iscritti;

Preso atto di come il questionario non sia anonimo, atteso che è finalizzato a creare, anche al termine di un processo di formazione, una short-list di nostri iscritti specializzati in materia di Internazionalizzazione delle Imprese e Fiscalità Internazionale.

delibera

di prenderne atto ed approvare la diffusione del Questionario agli iscritti all'Albo dell'ODCEC di Napoli Nord.

DELIBERA N.11

Punto O.d.G.	Relatori
11	Dott. Francesco Maticena
Varie ed eventuali	

Non sono presenti argomenti

Alle ore 17:10 la seduta è tolta.

Del che è redatto verbale. Letto e approvato.

Il Segretario
Dott. Angelo Capone

Il Presidente
Dott. Francesco Maticena