

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 2**

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di Febbraio alle ore 12.30, a seguito di convocazione del 17 Febbraio 2023, si è riunito il **Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord**, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, nel rispetto delle misure stabilite dalle Autorità competenti per impedire la diffusione del contagio da Covid-19, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.

**Ordine del giorno**

<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente.
<b>2.</b>	Approvazione e/ratifica Eventi formativi.
<b>3.</b>	Proposta di modifica del Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento
<b>4.</b>	Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere.
<b>5.</b>	Composizione Commissioni di Studio.
<b>6.</b>	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
<b>7.</b>	Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc.
<b>8.</b>	Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti
<b>9.</b>	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Matacena	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Diego Musto	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Angelo Capone		X				
Dott.	Sandro Fontana	X		12,30	1	14.42	9
Dott.ssa	Assunta Bove	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Antonio Carboni	X		12,30	1	13.56	3
Dott.	Gennaro Carleo	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Gerardo Carleo	X		12,30	1	14.42	9
Dott.ssa	Giulia Frezza	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Michele Frignola	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Raffaele Iodice		X				
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Francesco Vallefucio	X		12,30	1	14.42	9
Dott.	Enrico Villano	X		12,30	1	14.42	9

Il Presidente, dott. Francesco Matacena, constatata l'assenza giustificata del Segretario Angelo Capone e del Consigliere Raffaele Iodice, preso atto della presenza in sede di tutti gli altri Consiglieri, **nel rispetto delle misure anticontagio (obbligo di distanziamento e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personali), accertata la loro identità, non avendo alcuno dei Consiglieri eccetto alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 12:30.** Nell'odierna seduta consiliare redige il verbale (e svolge la funzione di Segretario) il dott. Enrico Villano, il consigliere più giovane tra i presenti.

**DELIBERA N. 1**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>1</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

comunica al Consiglio quanto segue:

*1. Comunicazione del Consigliere Antonio Carboni*

Il Presidente da lettura al Consiglio della comunicazione, pervenuta da parte del dott. Antonio Carboni, avente ad oggetto la lettera di presentazione che il collega Gianluca Grandi, iscritto presso l'Ordine di Torino, inoltra in maniera massiva a numerosi imprenditori. Il Presidente, nello stigmatizzare le parole utilizzate dal professionista, iscritto presso l'ODCEC di Torino, si riserva di segnalare i toni utilizzati nella comunicazione all'Ordine di appartenenza dell'iscritto per le valutazioni del caso.

*2. Principali Informative CNDCEC*

15 - Convegno nazionale "Enti del Terzo settore: Evoluzione della normativa e della prassi professionale" - Roma, 14 febbraio 2023;

16 - Convegno "1973-2023: 50 Anni di IVA" – Roma, 24 febbraio 2023;

17 - Monitoraggio rapporti con gli uffici dell'Agenzia delle Entrate;

18 - Modifiche al programma di formazione dei revisori legali 2023 – aggiornamento allegati n. 1 e 2 del protocollo d'intesa MEF – CNDCEC per il riconoscimento dell'equipollenza della formazione già assolta dagli iscritti negli albi dei dottori commercialisti e degli esperti contabili ai fini dell'espletamento dell'obbligo formativo dei revisori legali;

19 - Problematica SOA per interventi ammessi a Superbonus 110%;

20 - CORSO E-LEARNING "LO STUDIO PROFESSIONALE NELL'ERA DIGITALE";

21 - Problematica SOA per interventi ammessi a Superbonus 110% - Accolta pienamente l'interpretazione del Consiglio Nazionale;

22 - Proposte di modifica delle disposizioni relative alla c.d. "Tregua fiscale" di cui alla Legge di bilancio 2023;

23 - Corso di formazione per l'iscrizione all'Albo dei soggetti incaricati dall'Autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della crisi e dell'insolvenza (ex art. 356, d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14);

*3. Informativa 17/2023 - Riscontro Presidenti ODCEC della Campania*

Il Presidente, relativamente all'Informativa nr° 17/2023, avente ad oggetto il monitoraggio dei rapporti con gli uffici dell'Agenzia delle Entrate, informa il Consiglio di aver trasmesso, in data 17 Febbraio u.s., un riscontro a firma congiunta dei Presidenti degli Ordini territoriali della Campania. Il Presidente da inoltre lettura della Comunicazione, pervenuta in data 15 Febbraio u.s., a firma del dott. Pellegrino Eboli (Direttore Provinciale di Napoli II). Nella missiva la Direzione provinciale comunica di aver adottato, dopo gli incontri tenutisi presso la Direzione regionale e presso la Direzione provinciale, misure organizzative e funzionali potenzialmente dirette a superare le criticità che negli ultimi tempi sono state evidenziate e rendere più efficiente ed efficace il rapporto Fisco-professionisti. Il Presidente comunica al Consiglio di voler trasmettere a tutti gli iscritti la comunicazione così ricevuta da parte del Direttore Provinciale di Napoli II.

*4. Nomina componente della commissione amministrazione straordinaria per le grandi imprese in crisi - CNDCEC*

Il Presidente legge al Consiglio la missiva pervenuta dal CNDCEC con cui il Presidente De Nuccio comunica la costituzione della Commissione Amministrazione straordinaria per le grandi imprese in crisi e, inoltre, la nomina del Collega di Napoli Nord, dott. Giuseppe Barra, quale componente della costituita Commissione.

**Il Consiglio**

Su proposta del Relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. prenderne atto;
2. prenderne atto;
3. prenderne atto;
4. prenderne atto;

**DELIBERA N. 2**

Punto O.d.G.	Relatore
2	dott. Diego Musto
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

**Il Consiglio**

**1) Preso atto** delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

Titolo	Data e orario	Sede	Impegno di spesa e/o annotazioni
“Le Novità per gli Enti Locali nella manovra di Bilancio 2023”	06/03/2023 ore 15:00 -19:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine per Tutor evento e nr° 1 hostess;
“Corso online di Aggiornamento Mediatori 18 ore - 1a edizione 2023”	06/03/2023 13/03/2023 20/03/2023 27/03/2023 03/04/2023	Modalità Telematica	Senza impegno di spese a carico dell’Ordine.  Quota partecipazione € 100,00 (esente iva). <u>Agevolazioni</u> per: > Mediatori accreditati ADR COMMERCIALISTI NAPOLI NORD: partecipazione gratuita; > Iscritti ODCEC NAPOLI NORD: partecipazione gratuita; > Iscritti COA NAPOLI NORD: riduzione 50%; > Mediatori accreditati Organismi Convenzionati: Riduzione 50%  Il Responsabile dell’Organismo di Mediazione dell’ODCEC di Napoli Nord comunica al Consiglio che il Corso non necessita di accreditamento presso il CNDCEC.
“Il Piano di Sviluppo Rurale in Regione Campania - Lo Sviluppo delle Aziende Agricole Campane”	01/03/2023 Ore 15:00 - 19:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine;

**2) Preso atto** della Richiesta di Patrocinio, pervenuta da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord, per l'evento intitolato "Onere della prova e prova testimoniale nel processo tributario riformato dalla Legge n. 130/2022 - Profili generali, effetti sulle procedure di accertamento, casistica".

**delibera**

1) per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
"Le Novità per gli Enti Locali nella manovra di Bilancio 2023"	06/03/2023 ore 15:00 -19:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell'Ordine per Tutor evento e nr° 1 hostess;	Approvato all'unanimità dei presenti
"Corso online di Aggiornamento Mediatori 18 ore - 1a edizione 2023"	06/03/2023 13/03/2023 20/03/2023 27/03/2023 03/04/2023	Modalità Telematica	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.  Quota partecipazione € 100,00 (esente iva). Agevolazioni : > Mediatori accreditati ADR COMMERCIALISTI NAPOLI NORD: partecipazione gratuita; > Iscritti ODCEC NAPOLI NORD: partecipazione gratuita; > Iscritti COA NAPOLI NORD: riduzione 50%; > Mediatori accreditati Organismi Convenzionati: Riduzione 50%  Il Responsabile dell'Organismo di Mediazione dell'ODCEC di Napoli Nord comunica al Consiglio che il Corso non necessita di accreditamento presso il CNDCEC	Approvato all'unanimità dei presenti

“Il Piano di Sviluppo Rurale in Regione Campania - Lo Sviluppo delle Aziende Agricole Campane”	01/03/2023 Ore 15:00 - 19:00	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord	Con impegno di spese a carico dell’Ordine;	Approvato all’unanimità dei presenti
--	---------------------------------	--	--	--------------------------------------

2) per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, su proposta del Presidente, di concedere il Patrocinio dell’ODCEC di Napoli Nord all’evento intitolato “*Onere della prova e prova testimoniale nel processo tributario riformato dalla Legge n. 130/2022 - Profili generali, effetti sulle procedure di accertamento, casistica*”, che si terrà in data Mercoledì 15 marzo 2023, dalle ore 14:30 alle ore 17:30, presso la Sala Convegni Livatino del Tribunale di Napoli Nord.

**DELIBERA N.3**

Punto O.d.G.	Relatore
3	dott. Gerardo Carleo
Proposta di modifica del Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento	

**Il Consiglio**

**Preso atto** del vigente Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento;  
**Preso atto** della proposta di modifica del Regolamento dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, illustrata dal Relatore dott. Gerardo Carleo, per cui si propone di sostituire la vigente disposizione prevista dall'Art. 15 del Regolamento con quanto segue:

*“Articolo 15 – COMPENSI SPETTANTI AI GESTORI E ALL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE*

*I compensi comprendono quelli per il gestore della crisi e le indennità e i rimborsi spese per l'Organismo. In difetto di accordo con il debitore, trovano applicazione i parametri indicati negli artt. 14 e ss. del decreto ministeriale n. 202/2015.*

*Per le spese di avvio del procedimento, l'Organismo chiede sia versato dal debitore, un importo di euro 200,00 (duecento virgola zero zero) a titolo di diritti di segreteria per l'Organismo per la gestione di avvio della pratica. L'importo deve essere versato dal debitore istante al momento del deposito della domanda presso l'Organismo a mezzo bonifico bancario. Il mancato pagamento dell'importo iniziale di euro 200,00, a titolo di spese di gestione pratica, costituisce giusta causa di recesso per l'Organismo di composizione. Il pagamento dei compensi, che comprendono quelli per il gestore della crisi e le indennità e i rimborsi spese per l'Organismo, dovrà essere versato dal debitore nelle modalità previste dalle disposizioni del Codice della Crisi ai sensi del D.lgs. 14/2019 per la parte inerente alle Procedure di composizione delle crisi da sovraindebitamento, previste dagli artt. 65 e seguenti e con i parametri previsti dal DM 202/2015.*

*L'acconto e il saldo saranno, in via generale, così ripartiti:*

- 80% in favore del gestore della crisi;
- il restante 20% sarà trattenuto dall'Organismo per i costi di amministrazione dell'intera procedura.

*Il compenso è dovuto indipendentemente dall'esito delle attività previste di cui alla legge n. 3/2012 e modificate dal D.lgs. 14/2019”.*

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto e approvare la nuova disposizione nella versione modificata dai Consiglieri, durante la seduta odierna, così come di seguito formulata:

*“Articolo 15 – COMPENSI SPETTANTI AI GESTORI E ALL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE*

*I compensi comprendono quelli per il gestore della crisi e le indennità e i rimborsi spese per l'Organismo. In difetto di accordo con il debitore, trovano applicazione i parametri indicati negli artt. 14 e ss. del decreto ministeriale n. 202/2015.*

*Per le spese di avvio del procedimento, l'Organismo chiede sia versato dal debitore, un importo di euro 200,00 (duecento virgola zero zero) a titolo di diritti di segreteria per l'Organismo per la gestione di avvio della pratica.*

*L'importo deve essere versato dal debitore istante al momento del deposito della domanda presso l'Organismo a mezzo bonifico bancario. Il pagamento dei compensi, che comprendono quelli per il gestore della crisi e le indennità e i rimborsi spese per l'Organismo, dovrà essere versato dal debitore nelle modalità previste dalle disposizioni del Codice della Crisi ai sensi del D.lgs. 14/2019 per la parte inerente alle Procedure di composizione delle crisi da sovraindebitamento, previste dagli artt. 65 e seguenti e con i parametri previsti dal DM 202/2015.*

*L'acconto e il saldo saranno, in via generale, così ripartiti:*

- 80% in favore del gestore della crisi;
- il restante 20% sarà trattenuto dall'Organismo per i costi di amministrazione dell'intera procedura.

*Il compenso è dovuto indipendentemente dall'esito delle attività previste di cui alla legge n. 3/2012 e modificate dal D.lgs. 14/2019”.*

**DELIBERA N.4**

Punto O.d.G.	Relatore
4	dott. Sandro Fontana
Comunicazioni ed Avvisi del Tesoriere	

Alle ore 13.56 il Consigliere Antonio Carboni abbandona la seduta consiliare

**Comunicazione del Tesoriere numero 1: Avviso Pubblico per l'attivazione di N.1 (uno) Tirocinio Extracurricolare, per il profilo di Operatore Amministrativo-Segretariale, da svolgersi presso l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord per l'anno 2023/2024.**

Il Tesoriere, in virtù dell'incarico attribuito dal Consiglio con Delibera nr° 4 del 29/04/2022, propone l'attivazione di numero 1 (uno) Tirocinio Extracurricolare per il profilo di Operatore Amministrativo-Segretariale, da svolgersi presso l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord per l'anno 2023/2024.

Il tirocinio extracurricolare è una misura di politica attiva del lavoro che consente l'ampliamento del bagaglio di conoscenze e l'acquisizione di competenze professionali volte ad arricchire il proprio curriculum vitae e favorire l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Lo svolgimento delle attività formative previste dal tirocinio nel pieno rispetto della normativa vigente e la conseguente certificazione del buon esito di tali attività non rappresentano titolo per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato con il datore ospitante.

Il Tesoriere, avendo trasmesso all'intero Consiglio, in data 09 Febbraio 2023, la bozza dell'Avviso pubblico (sub. **All. A**), informa i presenti della proposta di modifica verbalmente pervenuta da parte del Consigliere Enrico Villano, il quale suggerisce di attribuire al colloquio orale un punteggio di 15 punti (e non di 20, così come previsto nella bozza trasmessa). Il Tesoriere, nel proporre al Consiglio di approvare la modifica così suggerita, in mancanza di ulteriori richieste di intervento, propone al Consiglio di pubblicare il Bando sul portale web istituzionale il giorno 27 Febbraio 2023 e di stabilire il 15 Marzo 2023 quale termine per la presentazione delle istanze di candidatura.

Il dott. Fontana, inoltre, chiede al Consiglio i nominativi di due Consiglieri che vogliano fare parte - insieme al Tesoriere/Direttore dell'Ordine - della Commissione di valutazione: si propongono i dott.ri Michele Frignola e Francescopaolo Orabona.

**Comunicazione del Tesoriere numero 2: Acquisto Software FALLCO Zucchetti - Gestione delle Procedure di Sovraindebitamento**

Il Tesoriere, in ragione della richiesta pervenuta in data 1° febbraio 2023 dal Referente dell'OCC di Napoli Nord, dott. Antonio Musella, sottopone al Consiglio l'acquisto del software FALLCO Zucchetti come da allegata offerta (sub. **All. B**).

**Comunicazione del Tesoriere numero 3: Verbale di verifica periodica del Collegio dei Revisori - Verbale n. 4 del 09/02/2023**

Il Tesoriere, dando seguito alla richiesta pervenuta da parte del Collegio dei Revisori, comunica al Consiglio di aver trasmesso, tra i documenti dell'odierna seduta, il Verbale (n. 4 del 09/02/2023) di verifica periodica dell'organo di controllo.

Il Tesoriere, inoltre, informa i Revisori di aver inviato a tutti i Consiglieri, in data 09 Febbraio, una mail nella quale, relativamente ai soggetti indicati negli elenchi allegati alla missiva, morosi per le Annualità 2019, 2020 e 2021, venivano invitati a sollecitare i colleghi conosciuti al fine di evitare l'affidamento del recupero crediti ai legali dell'Ordine.

Il Tesoriere, in ragione delle richieste espresse dal Collegio dei Revisori, chiede al Consiglio mandato per procedere all'affidamento, degli incarichi di assistenza legale stragiudiziale e giudiziale per l'azione di recupero crediti dell'Ordine, per le posizioni degli Iscritti Morosi per le annualità 2019, 2020 e 2021

**Comunicazione del Tesoriere numero 4: Biglietti da Visita per i Consiglieri dell'Ordine**

Il Tesoriere, preso atto delle diverse richieste pervenute, chiede autorizzazione a procedere per l'acquisto dei biglietti da visita per i Consiglieri dell'Ordine.

**Il Consiglio,**

Tanto premesso,  
dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1) prenderne atto ed approvare il Bando così come modificato secondo le indicazioni pervenute, disponendone la pubblicazione sul portale web istituzionale dell'ODCEC di Napoli Nord. Si specificano, inoltre, i componenti della Commissione di Valutazione: il Tesoriere/Direttore dell'Ordine, dott. Sandro Fontana, sarà affiancato, nella valutazione delle candidature presentate e nello svolgimento dei colloqui, dai Consiglieri Frignola e Orabona;
- 2) prenderne atto ed approvare;
- 3) prenderne atto del Verbale di Verifica Periodica n. 4 del 09/02/2023 del Collegio dei Revisori, delegando, inoltre, il Tesoriere all'affidamento degli incarichi di assistenza legale stragiudiziale e giudiziale per l'azione di recupero crediti dell'Ordine, per le posizioni degli Iscritti Morosi per le annualità 2019, 2020 e 2021;
- 4) prenderne atto ed approvare;

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
5	<b>dott. Enrico Villano</b>
Composizione Commissioni di Studio	

Il Consigliere Villano,  
propone al Consiglio di integrare l'elenco dei nominativi delle Commissioni di Studio con le domande recentemente pervenute.

Il Consiglio,  
Tanto premesso,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto ed approvare.

**DELIBERA N. 6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

**Il Consiglio****Preso atto**

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 22 Febbraio 2023: n. 1587 iscritti all'Albo, n. 10 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 34 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1631 iscritti.**

**Visto**

il verbale della Commissione Albo del 23 Febbraio 2023 (sub. **All. C**)

**Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.**

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal Presidente Commissione Albo dott. Sandro Fontana, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

**Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale***Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:*

D'Ambra Antonella residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
D'Aniello Mario residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Capaldo Camilla residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Altieri Gennaro residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Sagliocco Rossella residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
De Paola Jolanda residente codice fiscale	<i>Omissis</i>
Di Filippo Giuseppe residente codice fiscale	<i>Omissis</i>

Piccolo Anna                      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Crispino Antonio                *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Feliciano Garofalo Domenico   *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Offi Tiziano                      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Murano Cristoforo Danilo      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Re-Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Castaldo Ernesto                *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Iscrizione Elenco Speciale – Sez. A – per passaggio dall’Albo:

Errichiello Caterina            *Omissis*  
residente  
codice fiscale

**Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio**

Iscrizione al Registro del Tirocinio

Ferraro Fortunato,                *Omissis*  
e residente a

Cecere Giuseppe,                *Omissis*  
e residente a

Ronza Consiglia,                *Omissis*  
e residente a

Izzo Maria Grazia,              *Omissis*  
e residente a

Colella Vincenzo,               *Omissis*  
e residente a

Bruno Emma,                      *Omissis*

e residente a  
Mallardo Salvatore,  
e residente a

*Omissis*

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Siesto Antonio,  
e residente a

*Omissis*

Santini Assunta,  
e residente a

*Omissis*

Fattore Francesco,  
e residente a

*Omissis*

Leccia Chiara,  
e residente a

*Omissis*

Lizzi Elisabetta,  
e residente a

*Omissis*

Falgiano Umberto,  
e residente a

*Omissis*

Rilascio nulla osta per Trasferimento - presso altro Ordine di:

Alterio Danilo,  
e residente a

*Omissis*

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare le iscrizioni, cancellazioni e variazioni illustrate.

**DELIBERA N.7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
7	<b>dott. Diego Musto</b>
Formazione Professionale: Richiesta di Esenzione – Art. 8 Regolamento Fpc	

**Il Consiglio**

A) Visto

l’art. 8 del Regolamento per la formazione professionale continua;

Preso atto

delle richieste di esenzione – Art. 8 del Regolamento Fpc, istruite e illustrate dal RUP Formazione, dott. Diego Musto, presentate dagli iscritti di seguito indicati e allegate sotto la **lett. D** al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>N.Iscriz.</b>
<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>	<i>Omissis</i>

Su proposta del relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all’unanimità dei presenti, di:

A) prenderne atto e approvare le istanze presentate;

**DELIBERA N.8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Convenzioni, Protocolli di intesa, Offerte per gli iscritti	

**Il Consiglio**

**Preso atto** della proposta di Protocollo di intesa (sub. **All. E**) pervenuta da parte dell'Associazione Costruttori Edili della Provincia di Caserta (denominata "ANCE Caserta"), con sede in Caserta, Via Roma n.17;

**Preso atto** degli obiettivi del Protocollo, per cui l'ANCE Caserta e l'ODCEC di Napoli Nord si impegnano reciprocamente, nell'ambito e nel rispetto delle specificità e finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza, a:

- promuovere e sviluppare opportunità e iniziative di collaborazione per creare maggiori sinergie tra il mondo delle imprese edili e quello delle professioni;
- consolidare un rapporto di collaborazione volto a promuovere un sistema imprenditoriale innovativo, internazionalizzato, sostenibile, capace di favorire la crescita economica e sociale del territorio;
- progettare e predisporre iniziative congiunte volte alla formazione e all'aggiornamento professionale di tutti gli associati e gli iscritti;
- avviare tavoli di confronto su tematiche in discussione nelle sedi istituzionali, tese a favorire un diretto collegamento tra le opportunità del mondo dell'edilizia e le professionalità presenti nell'Ordine. In particolare si intende istituire un tavolo tecnico di "Due diligence" per la cessione e l'acquisto di crediti derivanti dai lavori eseguiti con i bonus fiscali;
- definire una sinergia strategica che rafforzi il tessuto produttivo e qualifichi l'azione di rappresentanza delle due organizzazioni nei confronti degli stakeholder del territorio;
- promuovere iniziative di divulgazione scientifica su temi di interesse comune attraverso la realizzazione di ricerche, corsi, seminari, conferenze convegni su tematiche in discussione nelle sedi istituzionali;
- realizzare una serie di iniziative in modo da dialogare e fare fronte comune per cogliere le opportunità messe in campo dagli strumenti di agevolazione a sostegno degli investimenti e contribuire all'affermazione di una cultura d'impresa improntata al pieno rispetto delle leggi e delle regole vigenti;
- dare ampia pubblicità alle iniziative attuate dalle due Organizzazioni coinvolte nel presente protocollo.

Su proposta del relatore

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare il Protocollo di Intesa con l'ANCE Caserta.

**DELIBERA N.9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatori</b>
<b>9</b>	<b>Dott. Francesco Maticena</b>
Varie ed eventuali	

Non sono presenti argomenti

**Alle ore 14.42 la seduta è tolta.  
Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Consigliere  
Dott. Enrico Villano**

**Il Presidente  
Dott. Francesco Maticena**