



# **Città di Giugliano in Campania**

**Città Metropolitana di Napoli**

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

## **Allegato 3 - Capitolato speciale d'appalto**

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Oggetto:** Affidamento del servizio per la gestione del contenzioso Tributario del Comune di Giugliano in Campania per 24 mesi - Smart CIG:Z1C39C9E82.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Oggetto dell'incarico comprende:

- l'espletamento di tutte le attività inerenti l'intera gestione del contenzioso tributario, giudiziale e stragiudiziale (mediazione, transazioni, rinunce, conciliazione), in nome e per conto del Comune di Giugliano in Campania, nei relativi giudizi e procedimenti promossi contro il Comune di Giugliano in Campania, relativamente e limitatamente ad una porzione di contenzioso tributario, relativo alle annualità più remote, dei tributi per i quali non sono oggetto di altri contratti;
- la rappresentanza e patrocinio giudiziale avanti le Corti di Giustizia Tributaria nell'ambito del contenzioso tributario in I° e II° grado di giudizio.

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte devono essere assicurate per tutto il periodo di svolgimento del servizio:

- la disponibilità in termini di reperibilità telefonica;
- la propria personale presenza presso il Comune almeno un giorno a settimana, su richiesta;
- fornire un report quadrimestrale sullo stato dei procedimenti.



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

## **ART. 2 DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata di due anni, a decorrere dalla data dell'aggiudicazione, con possibilità di affidamento sotto riserva di legge.

L'affidamento potrà essere eventualmente prorogato ai sensi dell'art 106, comma 11, del d. lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, per consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in essere nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, per il tempo strettamente necessario alla definizione del nuovo affidamento alle medesime condizioni, in base alle disponibilità del bilancio.

La prestazione dovrà essere resa fino alla conclusione del giudizio anche se dovesse andare oltre l'arco temporale di vigenza del rapporto contrattuale.

L'affidatario/a incaricato/a avrà l'obbligo di consegnare i fascicoli delle pratiche alla conclusione del giudizio.

## **ART. 3 CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio è pari all'importo risultante con l'aggiudicazione, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art. 95 comma 4 D. Lgs 50/2016 sull'importo posto a base di gara pari ad **€ 39.985,50** oltre Cassa (4%), I.V.A. 22% su imponibile, per un totale complessivo di € 50.733,60, dal quale va sottratta la ritenuta d'acconto del 20% (su onorari e spese) di € 7.997,10, con un valore netto, determinato da pagare di € 42.736,50, per l'intera durata dell'appalto, per i professionisti in regime fiscale ordinario, mentre invece, per un totale complessivo di € 41.586,92 per i professionisti in regime forfettario agevolato. Si precisa che l'importo comprende spese forfettarie generali ( 15% su onorari ).

La liquidazione avverrà quadrimestralmente a presentazione di apposita relazione sull'attività effettivamente svolta per l'Ente e dietro presentazione di regolare fattura e nel rispetto delle verifiche richieste e previste dalla normativa vigente e dai regolamenti dell'Ente.

La relazione deve contenere i fascicoli di causa con i verbali delle udienze e la relativa documentazione .

Nel corso del giudizio saranno corrisposte somme a titolo di acconto, che comunque, non potranno superare il 50 % del totale del compenso.

L'importo a base di gara è stato determinato tenuto conto del numero degli incarichi conferiti nell'affidamento precedente, relativamente agli



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

anni 2019-2020 e 2021 in relazione alle spese complessive sostenute dall'Ente, al fine di garantire all'affidatario/a incaricato/a un compenso commisurato alla qualità e quantità del lavoro richiesto ed effettivamente svolto.

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio sarà determinato utilizzando il criterio del minor prezzo rispetto all'importo posto a base d'asta e sul valore singolo per ciascun ricorso ed in relazione ai 218 ricorsi minimi presunti nell'arco temporale del biennio.

L'ente garantisce un importo minimo per ricorso tributario ( I° e II° grado di giudizio) di € 183,40 comprensivo di spese forfettarie generali come per legge ( 15% su onorari), oltre I.V.A o imposta di bollo, se dovuta + Cassa di Previdenza.

Pertanto, l'importo risultante dal ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, determinerà, sulla base di un presunto numero minimo di ricorsi presso le Corti di Giustizia Tributaria in primo e/o secondo grado di giudizio pari a n° 218 (duecentodiciotto), nell'arco temporale del biennio, l'importo forfettario dovuto per ciascun ricorso affidato.

Qualora il numero di ricorsi è inferiore a n° 218 (duecentodiciotto) nell'ambito dell'arco temporale del biennio, verrà liquidato per ciascun ricorso, l'importo singolo riparametrato e derivante dall'importo di aggiudicazione, diviso n° 218 (duecentodiciotto) nell'ambito dell'arco temporale del biennio, sui ricorsi effettivamente eseguiti presso le Corti di Giustizia Tributaria in primo e/o secondo grado di giudizio.

## **ART. 4 LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

L'affidatario/a incaricato/a presterà la propria attività presso le sedi di giudizio e presso la propria sede legale, assicurando comunque la presenza presso il Comune almeno un giorno a settimana, su richiesta.

## **ART. 5 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato direttamente sul MEPA.

Le eventuali spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario del servizio.



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

## **ART. 6 OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO.**

L'affidatario/a incaricato/a assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

## **ART. 7 GARANZIE.**

L'affidatario/a selezionato è obbligato a trasmettere al Comune di Giugliano in Campania, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e prima della sottoscrizione del contratto, quanto di seguito specificato:

- idonea polizza assicurativa per responsabilità professionale avente copertura assicurativa per rischi professionali per un massimale di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per sinistro e di € 1.000.000,00 (un milione) per annualità;
- Copia della cauzione provvisoria, scansionata e firmata digitalmente, pari al 2% dell'ammontare dell'appalto eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. Le polizze assicurative dovranno essere comunque conformi agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12.3.2004 n. 123;
- L'aggiudicatario/a, secondo le prescrizioni dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, deve costituire, prima della stipula del contratto ed in favore del Comune di Giugliano in Campania, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Il mancato rispetto del predetto termine di giorni dieci comporterà la revoca della determinazione di affidamento del servizio.

## **ART. 8 INCOMPATIBILITÀ**

L'aggiudicatario/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la collaborazione con enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazione o Enti pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti in contrasto con l'incarico ricevuto, impegnandosi, in ogni caso, di far pervenire



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

all'Amministrazione Comunale, ove il caso ricorra, la eventuale prescritta autorizzazione prima di dare inizio ai lavori.

## **ART. 9 FACOLTÀ DEL PROFESSIONISTA**

E' accordata, all'affidatario, la facoltà di servirsi della collaborazione di altri colleghi, restando egli, pur tuttavia, il solo responsabile ed unico titolare di cui al presente contratto.

## **ART. 10 VINCOLI DI RISERVATEZZA**

L'aggiudicatario/a incaricato/a, nell'osservanza del segreto professionale, si impegna a mantenere la massima riservatezza su ogni documento ed informazione di cui avrà modo di prendere conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico, tale vincolo di riservatezza si intende operante non solo durante, ma anche dopo la scadenza del rapporto con l'Ente.

Eventuali violazioni del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 ed al Regolamento (EU) 2016/679, nonché di altre normative inerenti la riservatezza, resteranno ad esclusivo carico del professionista che abbia commesso la violazione.

## **ART. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

I requisiti per ottenere l'incarico, come espressamente previsti nel Disciplinare di gara, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di ammissione, devono permanere alla data della stipula del contratto e per tutta la durata dello svolgimento dell'incarico.

La perdita successiva di anche uno solo dei requisiti di ammissibilità o la presenza di condizioni di incompatibilità determineranno l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e la revoca dei mandati *ad litem*, senza diritto ad alcun corrispettivo e salva l'azione risarcitoria per i danni prodotti all'Ente.

## **ART. 12 RECESSO**

Nel corso della validità del rapporto in parola, l'Ente potrà, motivatamente, revocare il mandato alle liti conferito al professionista accreditato nei casi in cui dovesse incrinarsi il rapporto fiduciario ovvero quando, sulla base delle liti trattate in precedenza, non sarà più



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

ritenuto idoneo a tutelare gli interessi dell'Ente.

L'aggiudicatario/a incaricato/a potrà, altresì, rimettere il mandato per gravi sopravvenuti motivi, dandone preavviso idoneo a consentire l'affidamento dell'incarico ad altro professionista, restando il precedente in ogni caso officiato fino alla nomina di un nuovo aggiudicatario incaricato.

Altresì, l'aggiudicatario/a incaricato/a, anche dopo la comunicazione di recesso da qualunque parte esercitato, deve comunque assicurare il compimento degli adempimenti urgenti, la cui mancata effettuazione possa comportare decadenze e prescrizioni o, comunque, originare danni per gli interessi dell'Ente.

In tutte le ipotesi innanzi indicate, il precedente aggiudicatario/a incaricato/a, è tenuto a fornire al nuovo incaricato l'originale della produzione di parte dell'Ente. Il professionista incaricato ha comunque diritto al pagamento delle prestazioni effettuate sino alla data del recesso, ed erogazione del compenso per l'opera svolta.

## **ART. 13 RESPONSABILITA'**

Nel caso di violazione anche di solo uno degli impegni facenti carico al professionista incaricato, il mandato e gli incarichi conferiti verranno revocati con conseguente obbligo di risarcimento di tutti i danni.

## **ART. 14 CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia tra l'Amministrazione comunale e l'aggiudicatario/a in ordine all'esecuzione del contratto di cui al capitolato, verrà deferita al competente foro.

## **ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente gara e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Giugliano in Campania nel rispetto delle modalità e forme previste dalla normativa vigente e verranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti inerenti la procedura medesima.

Il conferimento dei dati si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.





# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

<http://www.comune.giugliano.na.it>

[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

Il provvedimento di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

## **ART. 16 ACCETTAZIONI DELLE CONDIZIONI**

La partecipazione alla presente gara attraverso la presentazione dell'offerta comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d'appalto e nel Disciplinare di Gara.

## **ART. 17 VISIONE ED ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il presente Capitolato speciale, unitamente all'Allegato 1 - Avviso esplorativo; Allegato 2 - Fac-simile Manifestazione interesse; Allegato 3 - Capitolato speciale d'appalto; Allegato 4 - Disciplinare di gara; Allegato 5 - Modello (Istanza di partecipazione); sono consultabili e/o acquisibili all'albo pretorio online, sul sito web del Comune di Giugliano in Campania nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di gara e contratti” e ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso potrà essere richiesto al Responsabile Unico del procedimento, tel. n° 081.8956.503, indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it) .

Il responsabile P.O.  
Contenzioso Tributario  
Dott. Salvatore Luigi Peluso

## **IL DIRIGENTE**

Dott. Andrea Euterpio