

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO n. 7</b>
<p>L'anno 2022 il giorno 16 del mese di Maggio alle ore 15.30, a seguito di convocazione del 10 Maggio 2022, si è riunito il <b>Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord</b>, presso la sede in Via Diaz, 89 - Aversa, nel rispetto delle misure stabilite dalle Autorità competenti per impedire la diffusione del contagio da Covid-19, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno.</p>

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>1.</b>	Comunicazioni del Presidente.
<b>2.</b>	Formazione e Aggiornamento Elenco degli esperti indipendenti ex art. 3 D.L. 24 agosto 2021, n. 118.
<b>3.</b>	Piano chiusura Ordine anno 2022 e ferie personale dipendente.
<b>4.</b>	Approvazione e/ratifica Eventi formativi.
<b>5.</b>	Comunicazioni - Avvisi del Tesoriere: affidamenti diretti ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica
<b>6.</b>	Aggiornamento Commissioni di Studio.
<b>7.</b>	Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizione, cancellazioni e variazioni.
<b>8.</b>	Attivazione sportello Start-up di impresa presso il Dipartimento DADI - UGDCEC Napoli Nord.
<b>9.</b>	Varie ed Eventuali.

	Sono presenti	SI	NO	Ingr. alle ore	Punto O.d.G.	Usc. alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	Francesco Maticena	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Diego Musto	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Angelo Capone	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Sandro Fontana	X		15,30	1	16,45	9
Dott.ssa	Assunta Bove	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Antonio Carboni	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Gennaro Carleo	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Gerardo Carleo	X		15,30	1	16,45	9
Dott.ssa	Giulia Frezza	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Michele Frignola	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Raffaele Iodice	X		15,30	1	16,45	9
Dott.ssa	Eugenia Maisto	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Francescopaolo Orabona	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Francesco Vallefucoco	X		15,30	1	16,45	9
Dott.	Enrico Villano	X		15,30	1	16,45	9

Il Presidente, dott. Francesco Maticena, constatata la presenza in sede di tutti i Consiglieri, **nel rispetto delle misure anticontagio (obbligo di distanziamento e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personali), accertata la loro identità, non avendo alcuno dei Consiglieri eccezioni alcunché circa le modalità di tenuta della seduta consiliare, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 15.30.**

Redige il verbale il Consigliere Segretario dott. Angelo Capone.

**DELIBERA N. 1**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>1</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Comunicazioni del Presidente	

**Il Presidente**

comunica al Consiglio quanto segue:

**1. Principali Informative CNDCEC**

46 - Esami di Stato 2022 e tirocinio

45 - Pubblicazione Documento Interpretativo 10 e Emendamenti ai PCN

43 - Schema di decreto legislativo recante modifiche al codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14.

42- Ultimi provvedimenti ANAC – Delibera n. 201 del 13 aprile 2022 in merito all'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza sui dati pubblicati nell'Amministrazione Trasparente al 31 maggio 2022 e Comunicato del 2 maggio 2022 relativo alla proroga al 30 giugno 2022 per l'adozione del PTPCT 2022-2024

41 - Bilancio di previsione 2022

**2. Esami di Stato 2022 e Tirocinio: Informativa 46/2022 CNDCEC**

Il Presidente comunica che è stata emanata dal Ministero dell'Università l'ordinanza di indizione degli esami di Stato per l'anno 2022.

Con l'ordinanza del 5 maggio scorso il Ministero, in deroga alle disposizioni normative vigenti, ha stabilito che entrambe le sessioni dell'anno 2022 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, nonché le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale, di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63, sono costituite da un'unica prova orale svolta con modalità a distanza.

Con la stessa ordinanza il Ministero ha altresì previsto che il tirocinio può essere espletato secondo modalità a distanza.

**3. Informativa Organismo di mediazione**

Il Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto, da parte del dott. Alfonso Massimo Corvino, informativa inerente l'insediamento dell'Organismo di Mediazione, composto dai dott.ri Corvino, Verde e Russiello, in qualità, rispettivamente, di Responsabile, Tesoriere e Segretario dell'Organismo stesso.

Il Responsabile conferma altresì di aver completato il passaggio di consegne con il dott. Raimondo, precedente responsabile dell'Organismo.

Ai sensi dell'Art. 18 DM 180/2010, tra le condizioni per l'iscrizione (ed il permanere) all'elenco degli enti di formazione abilitati ad erogare la formazione obbligatoria per i mediatori, prevede: "... i) l'individuazione, da parte del richiedente, di un responsabile scientifico di chiara fama ed esperienza in materia di mediazione, conciliazione o risoluzione alternativa delle controversie, che attesti la completezza e l'adeguatezza del percorso formativo e di aggiornamento."

Tale ruolo, comunica Corvino, non risulta essere stato recentemente attribuito, pertanto, al fine di rendere pienamente operativo l'ente di formazione connesso all'Organismo, invita a provvedere a nominare/confermare il Responsabile Scientifico dell'ente stesso.

Il Presidente suggerisce di rinviare la discussione in ordine a quanto proposto.

**4. Decreto convocazione Comitato Ctu - revisione albo CTU-Periti**

Il Presidente trasmette al Consiglio il decreto di convocazione, per la data del 21 Giugno 2022 ore 09:30, presso gli Uffici di Presidenza del Tribunale di Napoli Nord, per la formazione e revisione dell'Albo dei Consulenti Tecnici e dei Periti istituito presso il Tribunale di Napoli Nord. Il Presidente provvederà a designare il delegato a rappresentare l'ODCEC di Napoli Nord nella data indicata dal decreto di convocazione.

**5. Riscontro nota CNDCEC del 05 Maggio 2022**

Il Presidente legge al Consiglio una nota del CNDCEC, datata 05 Maggio 2022, avente ad oggetto la verifica dei requisiti di iscrizione del *Omissis*. Il Presidente, al contempo, comunica di aver fornito riscontro nei termini dettati dai Commissari Straordinari, dando lettura, al Consiglio tutto, della risposta così fornita.

Il Consigliere Carboni eccepisce al Presidente di non essere stato adeguatamente informato in merito alla questione sottoposta.

**Il Consiglio**

Su proposta del Relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate di:

1. prenderne atto;
2. prenderne atto;
3. prendere atto;
4. prendere atto;
5. su proposta del Tesoriere Fontana, di prenderne atto e ratificare - con l'astensione del dott. Gennaro Carleo, con il voto contrario dei dott.ri Carboni e Vallefucio ed il voto favorevole dei restanti presenti - il riscontro fornito dal Presidente Maticena alla nota CNDCEC a firma dei Commissari Straordinari.

**DELIBERA N. 2**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>2</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Formazione e Aggiornamento Elenco degli esperti indipendenti ex art. 3 D.L. 24 agosto 2021, n. 118	

Il Segretario Capone abbandona momentaneamente la seduta consiliare.  
 Il Consigliere Orabona abbandona momentaneamente la seduta consiliare.

**Il Consiglio**

**Preso atto** del decreto-legge 24 agosto 2021 n. 118;

**Preso atto** della art. 3 del D.L. 24 agosto 2021 n. 118 per cui presso la Camera di Commercio di ciascun capoluogo di regione, è formato un elenco di esperti che avranno il compito di coadiuvare gli imprenditori – che ne abbiano fatto richiesta – nelle trattative con i creditori ed altri soggetti interessati nella prospettiva del risanamento dell’impresa;

**Preso atto** del Decreto 28 settembre 2021 - Composizione negoziata per la soluzione della crisi d’impresa, previsto dal decreto-legge 24 agosto 2021 n. 118;

**Preso atto** dell’Informativa 102/2021 - Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 3, comma 3, decreto legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito con modificazioni dalla L. 21 ottobre 2021, n. 147;

**Preso atto** del Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell’Elenco di cui all’articolo 3, comma 3, decreto legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito con modificazioni dalla L. 21 ottobre 2021, n. 147;

**Preso atto** dell’Informativa 108/2021 - Modello di domanda per l’iscrizione nell’Elenco degli esperti indipendenti ex art. 3 D.L. 24 agosto 2021, n. 118- modulo/tracciato per la trasmissione dei dati dell’elenco alle Camere di Commercio;

**Preso atto** delle istanze e integrazioni pervenute, il Relatore, con il supporto dei dott.ri Capone Angelo, Carle Gerardo e Villano Enrico - a seguito di riunione presso la sede dell’Ordine [come da verbale sub. **ALL. A**] - in ragione del controllo dei requisiti previsti ex lege nonché della documentazione allegata alla domanda, propone quanto segue:

- per le domande presentate dai professionisti Carmela Ombrato, Marcellino Datoaddio e Omar El Basimi, si prescrive la corretta indicazione di esperienze professionali utili alla presentazione della domanda quale esperto indipendenti ex art. 3 D.L. 24 agosto 2021, n. 118, allegando gli incarichi giustificativi delle esperienze rientranti tra i requisiti previsti dalla legge;
- per la domanda presentata dalla dott.ssa Francesca Leccia, si prescrive l’integrazione della stessa, risultando allegata una sola esperienza;
- per le domande presentate da Francesco Corbello, Gaetano Giuliano, Francesca Sagliocco, Francescopaolo Orabona e Angelo Capone preso atto della regolarità della stessa, nonché della presenza dei requisiti previsti ex Legge, propone di trasmettere il relativo nominativo alla CCIAA di Napoli.

Il Consiglio,  
 tanto premesso,

**delibera**

all’unanimità dei presenti di prenderne atto ed approvare quanto illustrato.

**DELIBERA N.3**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>3</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Piano chiusura Ordine anno 2022 e ferie personale dipendente.	

Il Segretario Capone rientra in sala consiglio.  
Il Consigliere Orabona rientra in sala consiglio.

**Il Consiglio**

Visto il D.lgs. n. 139 del 2005;  
Visto il CCNL Enti Pubblici Non Economici;  
Preso atto dello schema di programmazione chiusura Ordine;  
Preso atto dello schema di piano ferie personale dipendente dell'Ordine;

Su proposta del Relatore,

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di:

1 - prendere atto e approvare, disponendone la pubblicazione sul sito nella sezione amministrazione trasparente, la seguente programmazione chiusura Ordine:

- Venerdì 03/06/2022;
- Chiusura estiva dall'8 al 26 agosto 2022
- Venerdì 09/12/2022 ;
- Venerdì 23/12/2022;
- Venerdì 30/12/2022.

2 - prendere atto e approvare il piano ferie personale dipendente dell'Ordine formulato che si allega sotto la **lett. B** al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**DELIBERA N. 4**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
4	<b>dott. Diego Musto</b>
Approvazione e/ratifica eventi formativi	

**Il Consiglio**

1) **Preso atto** delle richieste di Approvazione di eventi formativi pervenute e di quanto esposto dai proponenti nella presentazione degli eventi formativi di seguito riportati:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>
Rilancio e crescita imprenditoriale: la sinergia coi professionisti per una migliore gestione aziendale	26/05/2022 Ore 09:00 - 13:00	Caserta - Bulding Hotel Caserta, Via Consortile - 81032 - Carinaro (CE)	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.
PNRR come opportunità di sviluppo per il territorio - Professionisti a confronto	23/06/2022 Ore 16:00 - 19:00	Via Napoli, Istituto Don Geremia Piscopo - 80022 - Arzano (NA)	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.

**delibera**

1) per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, di prenderne atto e approvare gli eventi formativi con rispettivi impegni di spesa indicati nel prospetto di seguito riportato:

<b>Titolo</b>	<b>Data e orario</b>	<b>Sede</b>	<b>Impegno di spesa e/o annotazioni</b>	<b>Approvazione</b>
Rilancio e crescita imprenditoriale: la sinergia coi professionisti per una migliore gestione aziendale	26/05/2022 Ore 09:00 - 13:00	Caserta - Bulding Hotel Caserta, Via Consortile - 81032 - Carinaro (CE)	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità dei presenti
PNRR come opportunità di sviluppo per il territorio - Professionisti a confronto	23/06/2022 Ore 16:00 - 19:00	Via Napoli, Istituto Don Geremia Piscopo 80022 - Arzano (NA)	Senza impegno di spese a carico dell'Ordine.	Approvato all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 5**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>5</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Comunicazioni - Avvisi del Tesoriere: affidamenti diretti ex art.36, co 2, lett a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Ratifica	

**Comunicazione del Tesoriere numero 1 - Indagine di mercato: Assistenza iter procedurale per la copertura di n. 1 posto dell'Area Funzionale C, posizione economica C/1, con profilo di "Collaboratore di Amministrazione" presso l'ODCEC di Napoli Nord.**

Il Tesoriere, vista l'Assegnazione definitiva del dott. Antonio Bova presso Città Metropolitana di Napoli, in ragione della necessità di realizzare gli adempimenti utili alla corretta instaurazione della procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto dell'Area Funzionale C, posizione economica C/1, con profilo di "Collaboratore di Amministrazione", chiede al Consiglio dell'Ordine delega a procedere all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di assistenza durante l'iter della procedura concorsuale che porterà alla copertura di n. 1 posto dell'Area Funzionale C, posizione economica C/1, con profilo di "Collaboratore di Amministrazione", presso l'ODCEC di Napoli Nord.

**Comunicazione del Tesoriere numero 2 - Proroga contratto con Società Tempi Moderni Spa**

Il Tesoriere, nelle more di espletamento del concorso pubblico, vista l'imminente scadenza a Giugno del contratto con Tempi Moderni Spa, tenuto conto della necessità e dell'urgenza di garantire la presenza di un Dipendente - Area Funzionale C (posizione economica C/1, con profilo di "Collaboratore di Amministrazione") per l'indispensabile espletamento delle molteplici funzioni istituzionali dell'ordine, nell'interesse degli iscritti, sentiti i consiglieri, propone la proroga di 1 (uno) anno del contratto con la Società Tempi Moderni Spa e con il dott. Antonio Esposito dipendente somministrato da Tempi Moderni Spa a Giugno 2021 e, dunque, formato tecnicamente per le attività utili ed indispensabili della Amministrazione.

**Comunicazione del Tesoriere numero 3 - Versamento prima rata contributo anno 2022 al CNDCEC**

Il Tesoriere comunica che è stato predisposto il pagamento della prima rata del contributo dovuto al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi del D.lgs. 139/2005 per l'anno 2022.

Il contributo previsto da versare al CNDCEC - pari al 50% di quanto dovuto per l'anno 2022 - è pari ad € 94.420,00.

**Comunicazione del Tesoriere numero 4 - Fiscal Focus**

Il Tesoriere propone al Consiglio la stipula della Convenzione trasmessa da Fiscal Focus per l'"Abbonamento smart" (di cui Sub. **All. C**).

Il servizio ha durata di 1 (uno) anno ed il prezzo del servizio è pari ad Euro 2.000,00 oltre Iva.

**Comunicazione del Tesoriere numero 5 - Indagine di Mercato: Addetto Stampa**

Il Tesoriere chiede al Consiglio dell'Ordine delega a procedere all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di "addetto stampa" dell'Ordine.

**Comunicazione del Tesoriere numero 6 - Centralina Telefonica Uffici dell'ODCEC di Napoli Nord**

Il Tesoriere, vista la necessità di modificare e rinnovare il servizio di centralina telefonica dell'Ordine, gravato da numerosi difetti che ne impediscono il corretto utilizzo, propone di affidare l'incarico di ricercare il migliore servizio di centralina, al miglior costo, al Vicepresidente Diego Musto ed al Consigliere Francescopaolo Orabona.

**Il Consiglio**

Preso atto di tutto quanto espresso dal Tesoriere,  
all'unanimità dei presenti,

**delibera**

- 1) di prenderne atto e delegare il Tesoriere;
- 2) di prenderne atto e autorizzare la proroga con la società Tempi Moderni S.p.a e con il dott. Antonio Esposito;
- 3) di prenderne atto;
- 4) di prenderne atto e approvare;
- 5) di prenderne atto e approvare;
- 6) di prenderne atto e approvare.

**DELIBERA N 6**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>6</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Aggiornamento Commissioni di Studio.	

**Il Relatore**

**Vista** la delibera consiliare del 07 Marzo 2022;

**Vista** la delibera consiliare del 15 Marzo 2022;

**Preso atto** dell'Elenco aggiornato delle Commissioni di Studio;

**Visto** l'avviso pubblicato sul sito internet dell'ODCEC di Napoli Nord con Prot. 644/U/2022 del 18/03/2022;

**Preso atto** delle candidature pervenute;

**Sentiti** i Consiglieri

**Ritenuto** necessario procedere all'attribuzione delle deleghe alle Commissioni di Studio dell'ODCEC di Napoli Nord;

**Propone** di approvare le deleghe dei consiglieri per le Commissioni di Studio così come indicate sub. **All. D**, nonché così come illustrate dal Segretario dott. Angelo Capone, per cui:

**1 Attività Produttive e Finanza**

- a) Green Economy - delegati Diego Musto e Gerardo Carleo;
- b) Edilizia pubblica e private - delegati Sandro Fontana e Assunta Bove;
- c) Cultura e Turismo - delegati Sandro Fontana e Assunta Bove;
- d) Agricoltura, Agroindustria e Filiera Enogastronomica - delegati Diego Musto e Raffaele Iodice;
- e) Reti di impresa - delegati Diego Musto e Raffaele Iodice;
- f) Comunicazione e ICT - delegato Raffaele Iodice;
- g) Banche, Assicurazioni e Imprese - delegati Diego Musto e Assunta Bove;
- h) Finanza e mercati finanziari - delegato Raffaele Iodice;
- i) Finanza agevolata - delegati Sandro Fontana, Diego Musto, Giulia Frezza;
- l) Finanza Straordinaria e Project Financing - delegati Sandro Fontana e Diego Musto;
- m) Finanza Sostenibile - delegato Raffaele Iodice;
- n) PNRR - delegati Sandro Fontana, Gerardo Carleo e Assunta Bove;
- o) La Verifica dei Servizi e dei Prodotti Bancari, Finanziari e Assicurativi - delegati Diego Musto e Assunta Bove;

**2 Attività degli Enti Pubblici**

- a) Enti locali - delegati Diego Musto e Michele Frignola ;
- b) Partecipate e società in house - delegati Diego Musto, Eugenia Maisto, Francescopaolo Orabona e Michele Frignola;
- c) Tributi Locali - delegati Diego Musto, Francescopaolo Orabona, Michele Frignola e Assunta Bove;
- d) Finanza Enti Pubblici - delegati Diego Musto e Michele Frignola;
- e) O.I.V. - delegati Diego Musto e Michele Frignola;
- f) Osservatorio e studio dei bilanci degli Enti Locali - delegati Diego Musto, Eugenia Maisto, Francescopaolo Orabona e Michele Frignola;
- g) Controllo gestione Enti Pubblici - delegati Diego Musto e Michele Frignola;
- h) PNRR negli Enti Locali - delegati Diego Musto, Eugenia Maisto, Francescopaolo Orabona e Michele Frignola;

**3 Sanità**

- a) Gestione e controllo Aziende Sanitarie Locali - delegato Diego Musto;
- b) Fiscalità Aziende Sanitarie Locali - delegato Diego Musto;
- c) Management delle Imprese sanitarie - delegato Diego Musto;
- d) L'organizzazione, la gestione, il controllo, l'informatizzazione e la bioetica dei servizi sanitari - delegato Diego Musto;

#### **4 Attività Giudiziarie**

- a) Liquidazione giudiziale/Fallimentare - delegati Sandro Fontana, Enrico Villano e Gerardo Carleo;
- b) Concordato Preventivo - delegati Angelo Capone e Enrico Villano;
- c) Piani di Risanamento - delegati Sandro Fontana e Enrico Villano;
- d) Crisi da sovraindebitamento - delegati Sandro Fontana, Angelo Capone, Enrico Villano e Gerardo Carleo;
- e) Esecuzioni Immobiliari e Mobiliari - delegati Angelo Capone e Enrico Villano;
- f) Arbitrato, Conciliazione e Mediazione - delegati Diego Musto e Michele Frignola;
- g) Consulenze Giudiziarie Civili - delegati Giulia Frezza, Enrico Villano e Assunta Bove;
- h) Consulenze Giudiziarie Penali - delegati Giulia Frezza e Enrico Villano;
- i) Amministrazioni Giudiziarie - delegati Eugenia Maisto e Francescopaolo Orabona;
- l) Tribunale delle Imprese - delegati Sandro Fontana, Angelo Capone, Giulia Frezza e Enrico Villano;

#### **5 Internazionalizzazione**

- a) Fiscalità Internazionale e comunitaria - delegati Michele Frignola e Raffaele Iodice;
- b) Internazionalizzazione Imprese- delegati Michele Frignola e Raffaele Iodice;

#### **6 Bilancio e Revisione**

- a) Bilancio e principi contabili - delegati Angelo Capone e Giulia Frezza;
- b) Principi di Revisione e Collegio Sindacale - delegati Eugenia Maisto e Francescopaolo Orabona;
- c) Controllo di gestione e Strategia di impresa - delegati Eugenia Maisto e Francescopaolo Orabona;
- d) Diritto Societario - delegati Angelo Capone e Giulia Frezza;

#### **7 Lavoro**

- a) Diritto e fiscalità del lavoro - delegati Eugenia Maisto, Gerardo Carleo e Assunta Bove;
- b) Previdenza ed Assistenza- delegati Eugenia Maisto, Gerardo Carleo e Assunta Bove;

#### **8 Fiscalità**

- a) Imposte Dirette e Indirette - delegati Angelo Capone, Giulia Frezza e Assunta Bove;
- b) Processo Tributario - delegati Giulia Frezza, Francescopaolo Orabona e Gerardo Carleo;
- c) Accertamento e Strumenti Deflattivi del Contenzioso Tributario - delegati Giulia Frezza, Francescopaolo Orabona e Gerardo Carleo;
- d) Superbonus e Bonus minori - delegati Angelo Capone, Gerardo Carleo e Assunta Bove;
- e) Piano Transizioni 4.0 - delegati Angelo Capone, Giulia Frezza e Francescopaolo Orabona;
- f) Accise e dogane - delegati Francescopaolo Orabona e Assunta Bove;
- g) Trust e tutela del patrimonio - delegati Diego Musto, Eugenia Maisto e Assunta Bove;

#### **9 Studi Professionali**

- a) Gestione Studi Professionali - delegati Sandro Fontana e Raffaele Iodice;
- b) Obblighi antiriciclaggio 231/2001 - delegati Diego Musto, Michele Frignola e Raffaele Iodice;
- c) Deontologia Professionale - delegati Sandro Fontana, Diego Musto, Michele Frignola e Raffaele Iodice;
- d) Informatizzazione studi professionali - delegati Angelo Capone, Eugenia Maisto e Enrico Villano;
- e) Blockchain & NFT - delegati Sandro Fontana, Giulia Frezza e Raffaele Iodice;

#### **10 Terzo settore ed enti non commerciali**

- a) Imprese terzo settore e gestione RUNTS - delegati Angelo Capone, Eugenia Maisto e Francescopaolo Orabona;
- b) Cooperative ed imprese sociali - delegati Francescopaolo Orabona e Michele Frignola;
- c) Imprese sportive - delegati Angelo Capone e Francescopaolo Orabona;
- d) Amministrazioni condominiali - delegato Gerardo Carleo;

**11 Commissioni Culturali**

- a) Rapporti con le Università - delegati Sandro Fontana, Diego Musto, Enrico Villano e Assunta Bove;

Interviene il Consigliere dott. Antonio Carboni, il quale afferma di non aver ricevuto alcuna richiesta di disponibilità in ordine all'attribuzione delle deleghe di cui al presente punto all'ordine del giorno.

Interviene il Consigliere dott. Francesco Vallefucoco, il quale prende atto delle deleghe proposte, ribadendo quanto espresso dal Consigliere Carboni.

Il Consiglio,  
dopo ampia discussione,

**delibera**

di approvare le deleghe alle Commissioni di Studio dell'ODCEC di Napoli Nord, così come illustrate dal Relatore e dal Segretario, con il voto contrario dei dott.ri Carboni e Vallefucoco, con l'astensione del dott. Carleo Gennaro e con il voto favorevole di tutti gli altri presenti.

**DELIBERA N. 7**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>7</b>	<b>dott. Sandro Fontana</b>
Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni	

**Il Consiglio**

**Preso atto**

del numero di iscritti all'Albo e all'Elenco speciale alla data del 15 Maggio 2022: n. 1579 iscritti all'Albo, n. 10 Società tra professionisti iscritte all'Albo Sez. società tra professionisti, n. 28 iscritti all'Elenco speciale **per un totale di 1617 iscritti.**

**Albo, Elenco Speciale e Registro Tirocinanti: iscrizioni, cancellazioni e variazioni.**

Punto all'Ordine del Giorno illustrato dal Presidente Commissione Albo dott. Sandro Fontana, previo esame della documentazione e dei versamenti di tasse e contributi dovuti, e di seguito riportati, relativi a Iscrizioni e Cancellazioni e Variazioni.

**Provvedimenti concernenti l'Albo e l'Elenco speciale**

Iscrizione Albo – Sez. A – Commercialisti di:

Circondato Guido                      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Iscrizione per trasferimento da altro ODCEC - ODCEC di Napoli:

Cicala Vincenzo                      *Omissis*  
residente  
codice fiscale

Cancellazione per trasferimento presso altro ODCEC di:

- dott. Golino Angelo - *Omissis* - presso ODCEC di Caserta

Rilascio nulla osta per trasferimento presso altro ODCEC- di

- dott. Caccavale Angelo - *Omissis* - presso ODCEC di Nola

Richiesta terzo tirocinante

- dott. Paolo De Paola - *Omissis*

- dott. Domenico Leoncino - *Omissis*

**Provvedimenti concernenti il Registro del Tirocinio**

Iscrizione al Registro Tirocinanti

Piscopo Aniello,  
e residente a

*Omissis*

Troncone Giancarlo,  
e residente a *Omissis*

Bonavolontà Eduardo Angelo,  
e residente a *Omissis*

Petito Giuseppina,  
e residente a *Omissis*

De Cristofaro Nicolina,  
e residente a *Omissis*

Capasso Massimo,  
e residente a *Omissis*

Mercurio Tammaro Simone,  
e residente a *Omissis*

Iscrizione al Registro Tirocinanti per trasferimento da altro ODCEC

Esposito Marcello,  
e residente a *Omissis*

Rilascio Certificato e Cancellazione per Compiuto Tirocinio

Nastro Antonio,  
e residente a *Omissis*

Ventriglia Fabrizio,  
e residente a *Omissis*

Ciro Negri  
e residente a *Omissis*

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, all'unanimità dei presenti, di prenderne atto e approvare le iscrizioni, cancellazioni e variazioni illustrate.

**DELIBERA N. 8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b>dott. Francescopaolo Orabona</b>
Attivazione sportello Start-up di impresa presso il Dipartimento DADI - UGDCEC Napoli Nord.	

**Il Consiglio**

**Preso atto** della missiva dell'UGDCEC di Napoli Nord avente con oggetto "Attivazione sportello Start-up di impresa presso il Dipartimento DADI (Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale) dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" con la quale la dott.ssa Chiara Nicoletta Maticena - in qualità di presidente dell'UGDCEC Napoli Nord - facendo seguito al Protocollo d'Intesa stipulato tra l'ODCEC di Napoli Nord ed il Dipartimento DADI, in data 5 ottobre 2020, chiede di poter attivare uno Sportello Start-Up per gli studenti, nelle forme e nei modi che saranno stabiliti con il Dipartimento stesso, per favorire la nascita di nuove aziende da parte degli studenti attraverso incontri informativi e percorsi di accompagnamento per lo sviluppo dell'idea imprenditoriale e la redazione del Business Plan;

**Preso atto** che tale attività sarà realizzata dagli iscritti dell'UGDCEC Napoli Nord a titolo gratuito e senza alcun onere a carico dell'Ordine;

**Preso atto** che al punto 4 in premessa del Protocollo è specificato che uno degli scopi dell'Ordine è di favorire la nascita, lo sviluppo e l'innovazione delle aziende dell'area di competenza, la diffusione della cultura d'impresa, la creazione di sinergie tra tutti gli attori istituzionali e non del territorio;

**Preso atto** che all'art. 2, comma 3, lettera d) è indicato quale obiettivi della collaborazione quello di favorire lo sviluppo di percorsi di Start-up degli studenti attraverso il supporto dei professionisti iscritti all'Ordine;

**Preso atto** che l'UGDCEC Napoli Nord è da sempre attiva per realizzare sinergie con tutti gli interlocutori del territorio;

Su proposta del Relatore,  
dopo ampia discussione

**delibera**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, con l'astensione dei Consiglieri Carboni e Vallefuoco ed il voto favorevole di tutti gli altri Consiglieri, di prendere atto della richiesta e di approvare l'Attivazione dello sportello Start-up di impresa presso il Dipartimento DADI (Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale) dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli.

**DELIBERA N. 9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b>dott. Francesco Maticena</b>
Varie ed Eventuali	

Non sono presenti varie ed eventuali.

**Alle ore 16.45 la seduta è tolta.  
Del che è redatto verbale. Letto e approvato.**

**Il Segretario  
Dott. Angelo Capone**

**Il Presidente  
Dott. Francesco Maticena**